

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



Nr. 4.530/12.11.2018.

Aprobat,

Inspector Școlar General,

Mirela PÎNTEA ENEA



PLAN MANAGERIAL

Inspector Școlar: Romeo-Augustin POPA

Anul școlar 2018-2019

Avizat,

Inspector Școlar General Adjunct,

Marian Ionel BUTUȘINĂ

BAZA CONCEPTUALĂ

- **Legea Educației Naționale nr. 1 din 05.01.2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia și calendarul mișcării personalului didactic valabil pentru anul școlar 2018-2019;
- Regulament de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar;
- Regulament de organizare și funcționare a consorțiilor școlare;
- Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3.400/2015 privind modificarea și completarea **Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare**, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.530/2011 publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 218 din 1 aprilie 2015;

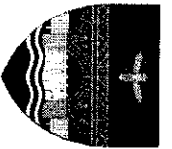
Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,

2201105, Mehediniți

Tel: +40 (252) 31557,

Fax: +40 (252) 311223

e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



- Ordinele, notificările și precizările *ME.N.*;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Buletinele informative ale *ME.N.*;
- Strategia dezvoltării învățământului preuniversitar;
- *OMECTS 5.349/2011*, cu modificările și completările ulterioare *OMEN 4.802/2017* - metodologia de organizare a Programului "Școală după școală";
- *OMEN 3.367/2017* pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. **5.561/2011**;
- *OMENCS 5.386/2016* pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. **5.561/2011**;
- Forma consolidată a *OMENCS 5.079/2016*, publicată în Monitorul Oficial nr. 720 din 19 septembrie 2016, la data de 25 Ianuarie 2018 este realizată prin includerea modificărilor și completărilor aduse de *OMEN 3.027 /2018*, cu privire la **Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**;
- *OMENCS 4.742/2016* cu privire la **Statutul elevului**;
- *OMEN 4.203/2018* pentru modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. **3.035/2012** privind aprobarea **Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrășcolare**;
- *OMEN 4.959/2013* pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- *OMENCS 3.844/2016* pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- *OMEN 3.411/2017* - elaborarea manualelor școlare;
- *OMEN 3.220/2018* - structura anului școlar 2018-2019;
- *OMEN 3.022/2018* - privind aprobarea auxiliarelor didactice din învățământul preuniversitar;
- *OMEN 4.813/2018* - privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2018-2019;
- *OMEN 4.830/2018* - privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2019;

Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedintz
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



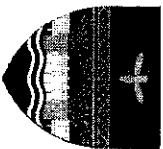
- **OMEN 4.829/2018** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019 - 2020
- **Curriculum Național**. Planul-cadru de învățământ și programele școlare privind predarea-învățarea disciplinelor **istorie** și **științe socio-umane** în anul școlar 2018/2019;
- Precizări privind organizarea și desfășurarea olimpiadelor de **istorie** și **științe socio-umane** în anul școlar 2019;
- **Raportul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți** privind starea învățământului mehedințean în anul școlar 2017/2018;
- **Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți** pentru anul școlar 2018/2019.
- **Gradul de realizare** a obiectivelor privind calitatea procesului de învățământ, a Curriculumului implementat, a temelor cross-curriculare;
- **Asigurarea calității** activității inspectoratelor școlare;
- **Consilierea și sprijinirea** unităților de învățământ preuniversitar în implementarea politicilor educaționale naționale;

MISIUNEA

Promovarea unui învățământ informatic deschis și flexibil, capabil:

- ❖ Să dezvolte interesul pentru studiul **istoriei** și al **științelor socio-umane** în anul școlar și pentru **educația permanentă** printr-un învățământ axat pe disponibilitate continuă pentru cunoaștere și acțiune;
- ❖ Să asigure accesul elevilor la toate nivelurile și formele de învățământ indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă naționalitate, apartenență politică sau religioasă, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional, în contextul social actual;
- ❖ Să susțină reforma în domeniul educației;
- ❖ Să asigure finalizarea educației de bază, prin continuarea dezvoltării competențelor cheie urmărite în cadrul învățământului obligatoriu și condiție pentru asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii, oricare ar fi specificul unității de învățământ;
- ❖ Să asigure formarea pentru învățare pe tot parcursul vieții.

Str. Decebal/23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedinți
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



ANALIZA S.W.O.T.

Puncte tari (S)

- Încadrarea cu cadre didactice de specialitate, în general, este bună; ponderea suplimentarilor necalificați și a pensionarilor este foarte mică ;
- Existența în școli a unor produse software care sunt utilizate în cadrul lecțiilor de *istorie* și *științe socio-umane* ;
- Implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice (Consiliul Consultativ al profesorilor de *istorie* și *științe socio-umane*, metodiști, responsabili de cercuri pedagogice);
- Colaborarea eficientă cu partenerii educaționali locali, inclusiv familia, privită ca principal partener educațional;
- Circulația optimă a informației între MEN-ISJ-ȘCOLI ;
- Activitate bună a profesorilor cosilieri/educativi, metodiști, formatori și conducători de cercuri metodice ;
- Organizarea cu responsabilitate a Examenului de Bacalaureat ;

Puncte slabe (W)

- Utilizarea insuficientă a bazei materiale, în special în mediul rural;
- Introducerea lentă și parțială a TIC în comunicare și instruire la clasă;
- Insuficiența colaborare a părinților cu școala, în special în unitățile de învățământ liceal;
- Planificarea inadecvată, în unele situații, a resursei de timp;
- Insuficiența preocupare a conducerii unor unități școlare pentru promovarea ofertei educaționale;
- Neimplicarea unor cadre didactice în actul educațional - unii dintre profesori absentează frecvent la cercurile pedagogice;

Oportunități (O)

- Aplicarea prevederilor legale care stipulează că învățământul este prioritate națională;
- Conținutul Planului – cadru oferă posibilitatea introducerii opționalelor la *istorie* și *științe socio-umane* și particularizarea acestora din perspectiva actului de învățare;

Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedinți
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

100
ROMÂNIA

- Dotarea cu mijloace și materiale didactice moderne conduce la aplicarea metodelor activ-participative în actul de predare-învățare-evaluare;
- Deschiderea tinerei generații către formarea deprinderilor de a opera pe calculator;
- Existența multiplelor posibilități de informare (Internet) și de formare continuă a cadrelor didactice (programe naționale, europene, internaționale);
- Accentuarea rolului parteneriatului în dezvoltarea unității școlare și în derularea unor programe de pregătire specială pentru olimpiade și concursuri;
- Colaborarea cu edituri locale în scopul promovării articolelor, lucrărilor profesorilor de *istorie* și *științe socio-umane* și ale elevilor din județul nostru;
- Relația cu mass-media pentru promovarea activităților și rezultatelor în urma concursurilor de *istorie* și *științe socio-umane*.

Amenințări (1)

- Lipsa unor prevederi specifice în legislația școlară care să permită atenționarea/sancționarea cadrelor didactice dezinteresate față de propria dezvoltare profesională;
- Degradare continuă/lentă a relației școală-elev-familie;
- Rezistența la schimbare și conservatorism a unor cadre didactice ;
- Motivarea/stimularea slabă a cadrelor didactice prin politici salariale curente;
- Dezinteresul manifestat de unele cadre didactice și de unii directori pentru dezvoltarea unității școlare;
- Scăderea populației școlare, cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare;
- Degradarea/uzura morală a spațiilor școlare și a dotării acestora;
- Insuficiența fondurilor financiare alocate pentru unitățile școlare de către consiliile locale;
- Scăderea interesului absolvenților din învățământul superior pentru practicarea meseriei de dascăl;
- Diminuarea interesului/capacității familiilor de a susține pregătirea școlară a copiilor;



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI

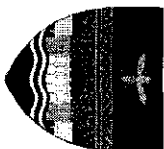


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ROMÂNIA

OBIECTIVE GENERALE

- ❖ Realizarea Planului managerial;
- ❖ Realizarea unor măsuri privind monitorizarea absenteismului și abandonului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedintz;
- ❖ Aplicarea legislației școlare la toate nivelurile;
- ❖ Monitorizarea activității și intervenția, pe baza diagnozei și a evaluării, pentru eficientizarea procesului educațional;
- ❖ Pregătirea elevilor capabili de performanță;
- ❖ Aplicarea corectă a legislației școlare la toate nivelurile;
- ❖ Reconsiderarea managementului școlar din perspectiva descentralizării și a creșterii autonomiei unităților școlare;
- ❖ Asigurarea accesului egal și sporit la toate nivelurile și formele de învățământ, indiferent de condiția socială și materială, de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, din perspectiva deschiderii interesului pentru educație și emancipare, pentru cunoaștere și actiune;
- ❖ Asigurarea unui învățământ incluziv, acordarea unei atenții sporite elevilor cu nevoi speciale;
- ❖ Implementarea corectă a Curriculumului național și a sistemului național de evaluare, asigurând respectarea acestora;
- ❖ Creșterea calității în educație, inclusiv în mediul rural, prin promovarea cu fermitate a metodelor moderne de predare – învățare a unui învățământ centrat pe elev;
- ❖ Asigurarea, potrivit legii, a personalului didactic adecvat, prin numirea, transferarea și evidența personalului didactic;
- ❖ Stimularea și motivarea participării la programele de formare/perfecționare continuă a cadrelor didactice pentru dezvoltare profesională;
- ❖ Încurajarea și sprijinirea inițiativei în dezvoltarea unităților de învățământ prin proiecte internaționale dar și prin proiecte locale cu finanțare nerambursabilă;
- ❖ Eficientizarea procesului educațional;
- ❖ Asigurarea calității și a caracterului stimulativ-motivațional al inspecției școlare;
- ❖ Dezvoltarea parteneriatului cu autoritățile centrale, locale, cu familiile, ONG-urile, asociațiile și instituțiile de cultură și de artă;
- ❖ Eficientizarea comunicării cu mass-media și a promovării activității la toate nivelurile de învățământ;
- ❖ Îmbunătățirea fluxului informațional intra și inter-instituții prin utilizarea tehnologiilor moderne și a echipamentului electronic.
- ❖ Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

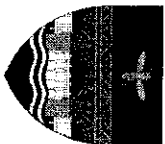


- ❖ Utilizarea eficientă, la nivelul standardelor naționale, a resurselor umane, materiale și financiare
- ❖ Creșterea calității procesului instructiv educativ, prin atingerea standardelor educaționale, pentru dezvoltarea personală a elevilor
- ❖ Informarea și formarea profesorilor de *istorie* și *științe socio-umane* în domeniul specialității și pe probleme de didactică modernă în scopul realizării competențelor propuse de programa școlară în cadrul unui învățământ activ și practic-aplicativ
- ❖ Monitorizarea și evaluarea calității procesului educațional
- ❖ Monitorizarea elevilor capabili de performanță la specialitățile istorie și științe socio-umane
- ❖ Monitorizarea privind implementarea noului curriculum la gimnaziu, la clasa a VI-a, la disciplinele Istorie și Educație socială.

I. PROIECTARE

NR. CRT.	COMPONENTELE ACȚIUNII MANAGERIALE/ OBIECTIVE CADRU	ACTIVITĂȚI	RESURSE DE TIMP	RESURSE UMANE	INDICATORI DE REALIZARE
I.	Realizarea documentelor de planificare a activității	1.1. Formularea de îndrumări, recomandări metodice, furnizarea de informații de actualitate, utile pentru îmbunătățirea activității de specialitate desfășurate de fiecare cadru didactic	Septembrie 2018	Inspector școlar pentru istorie și științe socio-umane, Profesorii de istorie și științe socio-umane	Preluarea/prelucrarea documentelor de la consfățurii (la nivel național și județean)
		1.2. Elaborarea planului managerial și a celorlalte documente manageriale cuprinse în portofoliul inspectorului de specialitate	Septembrie-Octombrie 2018	Inspector școlar	Corelarea cu strategia I. Ș.J. Mehedinți și a MEN
		1.3. Proiectarea activității de inspecție școlară pentru anul școlar 2018-2019	Septembrie 2018	Inspector școlar	Ritmicitatea inspecției și corelarea cu graficul unic de monitorizare și control
		1.4. Fundamentarea strategiei pentru anul	Septembrie-	Inspector școlar,	Instrumente, indicatori, itemi /

Sr. Decebal, 23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedinți
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



	școlar 2018-2019, monitorizarea procesului de elaborare a testelor inițiale/ de administrare a evaluării inițiale și centralizarea testelor inițiale de la unitățile de învățământ în scopul realizării unei baze de date la nivel de județ și identificării problemelor specifice la disciplinele istorie și științe socio-umane în vederea stabilirii unui plan remedial	Octombrie 2018	Membrii Consiliului consultativ	acțiuni specifice elaborate/matrice de specificatii;	
		1.5. Elaborarea programelor de monitorizare a unităților școlare în vederea îmbunătățirii rezultatelor la clasă și la concursurile școlare	Octombrie- Noiembrie 2018	Inspector școlar, Responsabilii de cerc, Membrii Consiliului consultativ	Identificarea nevoilor specifice rețelei școlare din județ la nivelul disciplinelor
		1.6. Elaborarea programelor de pregătire pentru concursurile și olimpiadele școlare	Septembrie- Noiembrie 2018	Inspector școlar Responsabilii de cerc, Membrii Consiliului consultativ	Îmbunătățirea rezultatelor la clasă și la concursurile școlare
				Creșterea numărului de premii și distincții obținute de elevi și profesori	

II. ORGANIZARE

1. Eficientizarea demersului managerial	1.1 Desemnarea membrilor Consiliului consultativ la specialitate și stabilirea responsabilităților fiecărui membru	Septembrie 2018	Inspector școlar, Responsabilii de cerc, Membrii Consiliului consultativ, Responsabilii Comisiilor metodice	Criterii obiective de selecție.
	1.2. Precizarea tematicii și a graficelor		Inspector școlar de	Corelarea obiectivelor activităților propuse

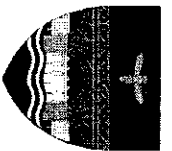
Str. Decebal,23, ,Drobeta Turnu Severin,

2201105, Mehedinti

Tel: +40 (252) 31557,

Fax: +40 (252) 311223

e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



2. Organizarea în vederea atingerii standardelor și a obiectivelor	2.1. Asigurarea calității demersului didactic	Permanent	Inspector școlar, Profesorii metodști, Responsabili de comisi metodice	Corelarea obiectivelor activităților propuse
	1.4. Stabilirea Comisiilor metodice la nivelul unităților școlare; precizarea planului de activitate, centralizarea șefilor de catedră din unitățile de învățământ	Septembrie 2018	Inspector școlar, Responsabili de cerc, Membri Consiliului Consultativ, Responsabili comisiilor metodice	
	2.2. Aplicarea a planurilor cadru elaborate de M.E.N. și a programelor de curriculum elaborate de unitățile școlare și avizate de I.Ș.J.	Permanent	Inspector școlar, Cadrele didactice	Atingerea standardelor curriculare

Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,

2201105, Mehedinți

Tel: +40 (252) 31557,

Fax: +40 (252) 311223

e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDININA



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



2.3. Organizarea și desfășurarea inspecției școlare	Conform graficului	Inspector școlar, Profesori metodiști	Respectarea metodologiei de inspecție
2.4. Organizarea unor schimburi de experiență privind modul de realizare a cabinetelor	Periodic	Inspector școlar, Responsabili de cerc, Profesori de istorie și științe socio-umane	Realizarea unor cabinete funcționale
2.5. - Organizarea unor dezbateri privind tipurile de itemi și gradul de dificultate a subiectelor propuse pentru olimpiade și concursuri școlare; - Analiza subiectelor propuse de M.E.N. pentru examenul de bacalaureat și stabilirea unor programe de pregătire suplimentară a elevilor	În cadrul activităților desfășurate la cercuri decembrie-ianuarie 2018/2019	Inspector școlar, Responsabili de cerc Membrii Consiliului consultativ	Elaborarea de subiecte cu grad adecvat de dificultate pentru etapele pe școală și locale ale olimpiadei de istorie și științe socio-umane Programe de pregătire suplimentară a elevilor
2.6. Procurarea și distribuirea în teritoriu a documentelor curriculare, a manualelor și a materialului didactic necesar disciplinelor istorie și științe socio-umane	Permanent	Inspector școlar	Existența în unitățile de învățământ a tuturor materialelor necesare disciplinei
2.7. Organizarea de activități de perfecționare metodică și psihopedagogică la nivelul unităților școlare pentru profesorii debutanți	Periodic conform graficului stabilit de I.Ș.J. și M.E.N.	Inspector școlar, Responsabili comisiilor metodice, Profesori metodiști	Eficientizarea activității desfășurate de cadrele didactice debutante
2.8. Organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare	Periodic conform graficului	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Stimularea competiției Creșterea numărului de elevi calificați în etapele superioare ale concursurilor școlare și

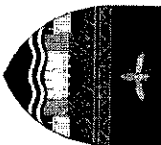
Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,

2201105, Mehedinți

Tel: +40 (252) 31557,

Fax: +40 (252) 311223

e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ROMANIA

		stabilit de I.Ș.J. și MEN		a numărului de premii obținute
	2.9. Elaborarea criteriilor pentru avizarea proiectelor de programe la opționale	Semestrul I	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Elaborarea criteriilor specifice, conform strategiei M.E.N.
	2.10. Aprobarea și avizarea opționalelor propuse	Semestrul II	Inspector școlar de specialitate, Directori	Aplicarea criteriilor elaborate
	2.11. Organizarea de mese rotunde, seminarii și dezbateri pe probleme de curriculum și evaluare	Conform graficului stabilit	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Eficiențizarea demersului didactic. Dezvoltarea de abilități ale profesorilor de istorie și socio-umane

III. CONDUCERE OPERAȚIONALĂ

1.	Operaționalizarea activității; aplicarea legislației	1.1. Normarea judicioasă și funcționarea eficientă a personalului didactic încadrat la disciplinele istorie și științe socio-umane	Permanent	Inspector școlar, Inspectori de management și resurse umane	Eficiențizarea activității
		1.2. Conducerea activităților cercurilor pedagogice, cordonarea comisiilor metodice din școli, îndrumarea și consilierea tuturor profesorilor de istorie și științe socio-umane	Permanent	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Creșterea calității demersului didactic
		1.3. Operaționalizarea resurselor de timp	Permanent	Inspector școlar	Încadrarea în planificările activităților propuse

Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedinți
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINIA



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

100
ROMÂNIA

2.	Negocierea / rezolvarea conflictelor	2.1. Rezolvarea contestațiilor conform legislației	Când este cazul	Inspector școlar	Respectarea legislației
		2.2. Pozitivarea conflictelor prin rezolvare transparentă, rapidă și eficientă	Când este cazul	Inspector școlar, Alți inspectorii	Realizarea unui climat socio – afectiv în școli

IV. MONITORIZARE, EVALUARE ȘI CONTROL

1.	Asigurarea funcției de evaluare, îndrumare și control	1.1. Aplicarea criteriilor și a instrumentelor de monitorizare și evaluare	Permanent	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Respectarea metodologiilor specifice
		1.2. Efectuarea inspecțiilor tematiche și de specialitate, curente și speciale	Conform termenelor	Inspector școlar, Profesorii metodiști	Planificarea și delegarea metodiștilor
		1.3. Prelucrarea datelor obținute prin inspecția școlară, înocmirea rapoartelor de control. Valorificarea rezultatelor evaluării	Semestrial, conform termenelor	Inspector școlar, Profesorii metodiști	Relevanța rapoartelor de inspecție și a proceselor- verbale încheiate. Contribuția la dezvoltarea instituțională
		1.4. Controlul și îndrumarea activității comisiilor metodice din școli și a cercurilor pedagogice	Periodic	Inspector școlar, Responsabilii comisiilor metodice și ai cercurilor pedagogice	Planuri de activitate și rapoarte de analiză a activității desfășurate
		1.5. Arhivarea și păstrarea tuturor documentelor	Permanent	Inspector școlar	Respectarea normativelor arhivării
		1.6. Monitorizarea privind implementarea noului	Periodic	Inspector școlar,	Respectarea noului curriculum la clasa a

Sr. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedinți
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



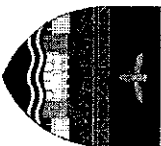
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ROMÂNIA

	curriculum la gimnaziu, la clasa a VI-a la disciplinele Istorie și Educație socială.		Profesorii metodiști	VI-a la Istorie și Educație socială
--	--	--	----------------------	-------------------------------------

V. MOTIVARE

1. Stimularea (auto)formării și dezvoltării profesionale	1.1. Informare asupra ofertei de perfecționare și de formare continuă a cadrelor didactice. Identificarea nevoii de formare a cadrelor didactice la specialitatea istorie și științe socio-umane	Septembrie- Octombrie 2018	Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane Inspector școlar	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. Aplicarea de chestionare și interpretarea acestora în sensul descoperirii nevoii de formare
	1.2. Consilierea cadrelor didactice înscrise la perfecționare	Permanent	Inspector școlar, Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane, Profesorii metodiști	Ghid de proiectare a activității la disciplinele de specialitate Anunțuri pe site-ul I.Ș.J.
	2.1. Asigurarea deschiderii și transparenței în actul decizional; participare directă în luarea deciziilor	Permanent	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Implicare în actul decizional
Încurajarea participării și implicării active în procesul instructiv-educativ	2.2. Încurajarea participării și a inițiativei pentru optimizarea funcționării instituționale	Permanent	Inspector școlar, Responsabilii comisiilor metodice Directori	Optimizarea culturii organizaționale
	2.3. Sprijinirea inițiativelor în atragerea resurselor materiale și financiare	Permanent	Inspector școlar, Responsabilii comisiilor metodice,	Implicare, participare, dezvoltare



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ROMÂNIA

2.		2.4. Încurajarea culturii organizaționale de tip rețea	Permanent	Inspector școlar	Lucrul în echipă
		2.5. Desemnarea celor mai competente cadre didactice pentru a îndeplini calitatea de metodist, mentor, membru în consiliul consultativ al disciplinei	Septembrie 2018	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Aplicarea de criterii obiective de selecție
		2.6. Analiza obiectivă a dosarelor de înscriere la obținerea gradății de merit, a unor distincții și premii	Conform graficului	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Respectarea criteriilor stabilite de I.Ș.J. sau de M.E.N.
		2.7. Stimularea spiritului de competitivitate	Permanent	Inspector școlar, Responsabilii comisiilor metodice Directori	Obținerea de performanțe

VI. IMPLICARE/ PARTICIPARE

1.	Incurajarea participării și a inițiativei pentru optimizarea	1.1. Realizarea unor sondaje în rândul elevilor și al cadrelor didactice de specialitate legate de problemele curriculare, pentru asigurarea feed-back-ului necesar reglării unor neajunsuri și transmiterea observațiilor și propunerilor la nivel superior	Permanent	Inspector școlar, Metodisți, Membrii Consiliului consultativ, cadre didactice, elevi	Optimizarea culturii organizaționale
----	---	--	-----------	--	--------------------------------------

Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,

2201105, Mehedinți

Tel: +40 (252) 31557,

Fax: +40 (252) 311223

e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



funcționării culturii organizaționale	1.2. Încurajarea și participarea cadrelor didactice la proiecte privind îmbunătățirea curriculum-ului național	Permanent	Inspector școlar, Metodisți, Membrii Consiliului consultativ	
---------------------------------------	--	-----------	--	--

VII. FORMARE/ ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ ȘI PERSONALĂ

1 Elaborarea ofertei de perfecționare și de formare continuă	Elaborarea de materiale complementare pentru activitatea de predare-învățare	Semestrele I și II	Inspector școlar, Metodisți, Membrii Consiliului consultativ, cadre didactice	Dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice
	Formarea metodiștilor, a cadrelor didactice și diseminarea informațiilor la nivelul altor cadrelor didactice de specialitate din școală	Semestrul I conform planificării	Formatori, Inspector școlar, Metodisți, Membrii Consiliului consultativ, cadre didactice cu performanțe	Dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice
	Acordarea de consultanță în probleme de proiectare curriculară, evitând abordările strict formale	Semestrele I și II	Inspector școlar, metodiști, formatori	Dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice

VIII. COMUNICARE, INFORMARE

1. Mediatizarea activităților desfășurate la nivelul	1.1. Transmiterea în teritoriu a tuturor documentelor școlare, a metodologiilor de organizare a concursurilor, a precizărilor pe care le formulează I.Ș.J și M.E.N.	Permanent	Inspector școlar	Diseminarea informației
---	---	-----------	------------------	-------------------------

Sr. Decebal 23, Drobeta Turnu Severin,

2201105, Mehedinți

Tel: +40 (252) 31557,

Fax: +40 (252) 311223

e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ROMANIA

disciplinei	1.2. Organizarea de mese rotunde, simpozoane, dezbateri cu participare largă a profesorilor și elevilor	Periodic	Inspector școlar, Responsabilii comisiilor metodice, Directori	Implicarea unui număr mare de profesori, elevi
	1.3. Editarea de broșuri, ghiduri de proiectare metodică, alte materiale cu caracter didactic	Periodic	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Acces largit la informație
Informarea periodică și ritmică a forurilor ierarhice superioare asupra activităților desfășurate	2.1. Transmiterea în timp util către conducerea I.Ș.J. Mehedini reprezentanți ai M.E.N. a rapoarelor, situațiilor, materialelor solicitate	Când este cazul (se răspunde la solicitări)	Inspector școlar	Raportarea la termenele solicitate
	2.2. Înocinirea rapoarelor de activitate săptămânale/ semestriale/ anuale, conform solicitărilor	Periodic	Inspector școlar	

IX. FORMARE/DEZVOLTAREA ECHPELOR

1.	Incurajarea culturii organizaționale de tip rețea	Realizarea unor echipe de cadre didactice pentru elaborarea auxiliarelor curriculare	Semestrele I și II	Inspector școlar, profesori cu performanțe	Criterii de selecție, metodologii
		Organizarea colectivelor în funcție de activitatea propusă	Când este cazul	Inspector școlar, Metodiști	Dezvoltarea performanțelor Criterii de selecție, metodologii, lucru în echipă

Str. Decebal 23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedini
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



2.	Formarea grupurilor/ dezvoltarea echipelor	Organizarea colectivelor în funcție de activitatea planificată (preg. Olimpiadă etc).	Octombrie 2018 - aprilie 2019	Insp. de specialitate, responsabili de comisi metodice	Lucrul în echipă
----	--	---	-------------------------------	--	------------------

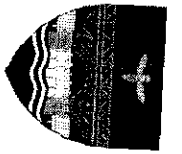
X. NEGOCIEREA/ REZOLVAREA CONFLICTELOR

1.	Pozitivarea conflictelor, prin rezolvarea rapidă eficientă și transparentă.	1.1. Asigurarea unui climat de muncă eficient în folosul copiilor și tinerilor, beneficiari sistemului educațional	Când este cazul	Inspector școlar, Membrii Consiliului consultativ	Comunicarea interumană
		1.2. Sprijinirea inițiativelor cadrelor didactice și aplanarea eventualelor conflicte de interes între aceștia și directorii unităților de învățământ sau cadrele didactice de altă specialitate	Semestrele I și II	Inspector școlar, metodiști, Membrii Consiliului consultativ	Climatul socio-afectiv pozitiv Comunicarea inter-umană

XI. PARTENERIAT

1.	Colaborarea între cadre didactice și instituții școlare și alte instituții	1.1. Colaborarea permanentă în cadrul comisiilor metodice și cu comisiile altor discipline (în special în cadrul artei curriculare)	Permanent	Inspector școlar, Responsabili ai comisiilor metodice, Directori	Inițierea și desfășurarea de activități comune Asigurarea inter- și transdisciplinarității
		1.2. Colaborarea cu O.N.G.-uri, asociații, fundații, instituții de cultură și artă, alte instituții care pot sprijini desfășurarea unor activități la	Permanent	Inspector școlar, Responsabili comisiilor metodice, Directori	Inițierea și desfășurarea de activități comune Asigurarea inter- și transdisciplinarității

Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedinți
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ROMÂNIA

	nivelul disciplinei			
2. Colaborarea unităților de învățământ și a cadrelor didactice la nivel național și european	2.1. Organizarea și participarea la simpozioane și conferințe, activități ce vizează schimbul de experiență didactică și științifică	Când este cazul	Inspector școlar, Responsabili comisiilor metodice, Directori	Dezvoltare instituțională Dezvoltare profesională

Inspector școlar,
Prof. dr. Romeo A. Popa

Sr. Decebal, 23, Drobeta Turnu Severin,
2201105, Mehedinti
Tel: +40 (252) 31557,
Fax: +40 (252) 311223
e-mail: isj@isj.mh.edu.ro; www.isj.mh.edu.ro