



1

PROF. MARIN ADRIAN  
DIRECTOR,

Nr. 1956 din 15.09.16

Discutat in CONSILIUL PROFESORAL .....  
Aprobat in CONSILIUL DE ADMINISTRATIE .....  
din data de 15.09.16

Aristotel

~ Radacinile educatiei sunt amare, dar fructul este dulce. ~

**2016-2017**

**INSTITUTIONALĂ**

**PROIECT DE DEZVOLTARE**

ȘCOALA GIMNAZIALĂ GOGOSU  
JUDEȚUL MEHEDINȚI  
Tel. 0252-357127; Fax. 0252357127  
email : gogosu\_sam@yahoo.com

## ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2016-2017 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Gogosu, Primăria comunei Gogosu și Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinți.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2016-2017.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânără generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Gogosu ne îndreptășesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

## CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.1.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul Personalului didactic;
- Statutul elevului din 10.08.2016;
- Ordinul 4577/2016 privind structura anului școlar 2016-2017;
- Raportul I.S.J. Mehedinti, privind starea învățământului în județul Mehedinti în anul școlar 2015/2016;
- Planul managerial pentru anul școlar 2016-2017 al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinti;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Programul de Guvernare pe perioada 2003 – 2016, capitolul Educației;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației; HOTĂRÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar. Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte.
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP-5115-2015).

1.1.	Diagnoza mediului extern
1.1.1.	Prezentarea comunei Gogosu
1.1.2.	Analiza PEST (E)
1.2.	Diagnoza mediului intern
1.2.1.	Prezentare generala
1.2.2.	Cultura organizațională
1.2.3.	Structura unității școlare
1.2.4.	Resurse umane
1.2.5.	Resurse materiale
1.2.6.	Resurse informaționale
1.2.7.	Resurse financiare
1.2.8.	Analiza SWOT
<b>Capitolul II</b>	
2.1.	Misiunea școlii
2.2.	Viziunea școlii
2.3.	Valori și principii cultivate și promovate de școală
<b>Capitolul III</b>	
3.1.	Ținte strategice
3.1.1.	Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar.
3.1.2.	Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
3.1.3.	Asigurarea finalităților educaționale.
3.1.4.	Dezvoltarea personala și profesională a cadrelor didactice.
3.1.5.	Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronic.
<b>Capitolul IV</b>	
4.1.	Opțiuni manageriale
4.1.1.	Dezvoltarea curriculară
4.1.1.1.	Trunchiul comun
4.1.1.2.	Curriculum la decizia școlii
<b>Capitolul V</b>	
5.1.	Consultarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea proiectului.

# CAPITOLUL I DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

## 1.1. Diagnoza mediului extern

### 1.1.1. Prezentarea comunei Gogosu

Școala Gimnazială Gogosu se găsește în com. Gogosu, comuna situată în partea de sud a județului Mehedinți, la o distanță de 53 km față de municipiul Dr. Tr. Severin și la o distanță de 24 km față de orașul Vinju Mare.

Comuna se compune din satul Gogosu, reședința de comuna, Balta Verde, Burila Mica, Ostrovul Mare și Colonia P.F. II Ostrovul Mare. Comuna Gogosu are o suprafață totală de 119 km, și se învecinează la sud cu fluviul Dunarea, la est cu comuna Jiana și Gruița, la nord cu Devesel și la vest cu Burila Mare. La ultimul recensământ populația comunei a fost de 5317 locuitori.

Repartizarea pe sate a populației se prezintă astfel : satul Gogosu are o populație de 1203 locuitori, satul Balta Verde are 1293 locuitori, satul Burila Mica are 889 de locuitori, satul Ostrovul Mare are 581 de locuitori, iar colonia P.F. II are o populație de 1351 de locuitori.

Satul Balta Verde s-a numit în trecut Gutnița. La 1688 satul aparținea mănăstirii Tismana, sat menționat într-un hrisov din anul 1714. Pe teritoriul acestui sat s-au găsit obiecte neolitice și urme de civilizație celtică. Satul Balta Verde se află pe malul drept al paraului Blahnita, fiind ultima localitate situată pe acest parau.

Satul Burila Mica este trecut în harta austriacului Schwanz din anul 1720. Satul Ostrovul Mare este situat pe cea mai mare insulă de pe Dunare, insula ce apare în harta lui Schwanz în anul 1722, ca purtând numele de Ostrovul Mare de Jos pe Dunare. Pe teritoriul insulei s-au găsit urme și unelte din neolitic, din epoca bronzului și din epoca de fier, la punctul numit „PICHETUL ARS”.

Din punct de vedere istoric, satul Gogosu este atestat documentar la 15 iunie 1543, data la care satul a fost daruit lui Jupan „DETCO”, și familiei sale. În trecut satul s-a numit Saliste și se găsea pe alt amplasament, cu 2 km mai la vest față de actuala vatră a satului, dar datorită unor boli care au macinat populația, acesta s-a mutat pe actualul amplasament.

Denumirea satului se pare că vine de la denumirea fructelor de stejar, arbori ce se găsesc în padurile masive din apropierea localității

În prezent în comuna Gogosu funcționează Oficiul P.T.R., Politia, Consiliul Local Gogosu care conduce activitatea administrativă a comunei, 4 dispensare medicale, unul în satul Gogosu, în loc. Balta Verde, în loc. Burila Mica și altul în Colonia P.F. II. De asemenea, comuna mai dispune de patru camine culturale, o bibliotecă comunală și de o Școala Generală coordonată de funcționara în loc. Gogosu, iar în celelalte loc. avem școli primare, datorită numărului mic de copii.

Școala are în componența sa noua sală de clasă, din care un laborator de fizică-chimie. Aparatura din dotarea acestora a fost înlocuită cu una modernă. La aceste săli de clasă se mai adaugă 2 săli de clasă, cancelaria, cabinetul directorului și secretariatul, plus anexe pentru materiale didactice. Tot în cadrul școlii se găsește un laborator de informatică dotat cu 11 calculatoare în care se predă în A.E.L. De asemenea, unitățile arondate sunt dotate cu laboratoare de informatică.

✓ Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației, Cercetării și Inovării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

## Factori politici

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediu în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale Gogosu.

### 1.1.2 ANALIZA PEST(E)

Școli primare.

La nivel național, între 2010 și 2016 numărul total al populației școlare a scăzut, numărul cadrelor didactice s-a redus, iar numărul unităților de învățământ s-a redus prin comasarea a doua școli primare.

- 1 școală cu clasele I – VIII;  
- 3 școli cu clasele I – IV;  
- 4 grădinițe;

Rețeaua școlară a comunei Gogosu în anul școlar 2016-2017 reflectă structura geografică, socială și economică a comunei, aceasta fiind următoarea, pe tipuri de unități:

Școala Gimnazială Gogosu reprezintă centru de resurse pentru școlile din jur.

Școala Gimnazială Gogosu, în prezent, dispune de un număr de 424 elevi înscriși.

Buna funcționare a școlii este asigurată de cadrele didactice, în mare parte calificate, precum și de colaborarea permanentă cu Primăria Gogosu și comunitatea locală. Scopul acestei colaborări este de a asigura elevilor, condiții deosebite în privința spațiului unde se desfășoară procesul instructiv-educativ.

Școala a fost dotată cu instalație termică cu centrală termică, dar din motive tehnice nu funcționează.

În curtea școlii mai există trei clădiri: atelierul pentru practică, magazia pentru lemne și grupul sanitar.

Incalzirea săliilor de clasă în anotimpul rece se face prin intermediul teracotelor cu lemne sau cu centrala termică. Alimentarea cu apă nepotabilă se face printr-o rețea racordată la turnul de apă al comunei.

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administratie și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ depășirea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului - Programe de finanțare a învățământului preuniversitar;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea bursei pentru elevi;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

### Factori economici

- ✓ cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donaiți, sponsorizări);
- ✓ descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- ✓ orientarea actuală impune translatarea interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor;
- ✓ migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

### Factori sociali

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ asupțările comunității de la școală;
- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

### Factori tehnologici

- ✓ civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice;
- ✓ răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- ✓ rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- ✓ generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI, ) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;

ani, determinată de adevărul fundamental conform caruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.

- Principiul educației timpurii - vizează începerea educației copiilor de la vârsta de 4-5 ani, determinată de adevărul fundamental conform caruia baza dezvoltării personalității o constituie vârstele mici.

- Principiul coeziunii sociale în abordarea problematicii referitoare la copil.

- Principiul solidarității - răspunde nevoilor de educare a copiilor în spiritul demnității, libertății și respectului față de categoriile defavorizate și minorităților etnice acordându-se atenție prioritara

- Principiul consensualității se regăsește la nivelul tuturor proiectelor și activităților;

Principiile ce stau la baza dezvoltării Școlare și instituționale sunt:

durabilității realizării scopului propus.

îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână 3 elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

O școală europeană cu o bază materială modernă, înscrisă pe traiectoria ascendență spre

### *Ce vom fi?*

Școala Gimnazială Gogosu, a intrat în funcțiune începând cu anul 1905, fiind numită atunci Școala primară. Clădirea școlii aparține boierului I. Chiculescu, dascăl al acestei școli. Imobilul avea și are până în prezent patru săli de clasă și o bibliotecă.

Dupa 1960 s-a construit o școală nouă, în apropierea celei vechi. Aceasta a funcționat ca și liceu o perioadă de timp, după care cursurile s-au redus până la clasă a opta. Din acel moment în școala veche a funcționat grădinița.

### *Cine suntem?*

Am realizat planul de dezvoltare instituțională care cuprinde direcțiile de acțiune strategice a Școlii Gimnaziale Gogosu pentru perioada 2016-2017.

PREZENT ȘI VIITOR

Activitatea școlii se referă la arta de a instrui și a educa generația milenului III, de a-i pregăti pe aceștia să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Elevii și corpul profesoral de aici se alină pe traiectoria ascendență a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pe direcția redimensionării continue a calității, sportivii și menșmerii notorietății de care se bucură această instituție școlară.

## 1.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

### 1.2.1. PREZENTARE GENERALĂ

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategice a Școlii Gimnaziale Gogosu pentru perioada 2016-2017.

- ✓ integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- ✓ educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- ✓ prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- ✓ economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

### Factori ecologici

- Principiul de segregare - asigura cadrul necesar combaterii fenomenului de desegregare la nivelul unităților de învățământ.

#### Finalități educaționale

- Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială Gogosu, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:
- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
  - ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
  - ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
  - ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
  - ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
  - ✓ formarea autonomiei morale.

#### 1.2.2. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- ✓ Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
- ✓ A fost elaborat : Regulamentul de ordine internă care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice cât și pe cea a elevilor;
- ✓ Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;
- ✓ Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
- ✓ Directorul are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

### 1.2.3. STRUCTURA UNITĂȚII ȘCOLARE

Dinamica populației școlare

2013-2014	539=	134Pp+250P+185G
2014-2015	486=	126Pp+192P+168G
2015-2016	456=	131Pp+179P+146G
2016-2017	424=	108Pp+180P+136G

Planul de școlarizare

Nivel de învățământ	Realizat 2013-2014		Realizat 2014-2015		Realizat 2015-2016		Realizat 2016-2017		Dinamica
	Nr.	Clase	Nr.	Clase	Nr.	Clase	Nr.	Clase	
Învățământ prescolar	8	Clase	8	Clase	8	Clase	7	Clase	scadere
Învățământ primar I-IV	14	Clase	14	Clase	11	Clase	11	Clase	scadere
Învățământ gimnazial V-VIII	9	Clase	9	Clase	7	Clase	7	Clase	scadere

În anul școlar 2016-2017 unitatea școlară are 25 de clase - 424 elevi

Planul de școlarizare este aprobat anual de Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinți, în baza Proiectului și a Memorifului de Fundamentare elaborat de către director și aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul Profesorat al unității școlare. Dimensionarea acestuia - cantitativ (ca număr de locuri) - se realizează în funcție de recensământul care se realizează la nivelul școlii dar cota ridicată a școlii atrage și elevi din împrejurimi.

Prin politica educațională pe care o promovează Școala Gimnazială Gogosu favorizează accesul nediscriminatoriu la instruire și educație indiferent de sex, rasă, naționalitate, apartenență politică sau religioasă, potrivit Constituției României și principiilor Declarației Universale a Drepturilor Omului și a Convenției cu privire la Drepturile Copilului.

Din totalul de elevi înscriși 424 elevi, 256 sunt elevi de etnie roma ce reprezintă 61 %. Aceștia sunt repartizați în toate clasele și anii de studiu în mod aleatoriu și au acces la baza materială și utilitățile școlii ca și colegii lor. Climatul școlar și ambianța pedagogică se realizează prin organizarea și dirijarea condițiilor de mediu, motivațiilor de ordin moral, profesional, estetic și material; mediul intern și cultura organizațională a unității școlare se întemeiază pe muncă, justiție socială, respectul față de drepturile și libertățile fundamentale ale omului și față de valorile democratice.

Obiectivul principal la Școala Gimnazială Gogosu, constă în desăvârșirea la tineri a unei personalități active, competente, motivate și creative, capabile de opțiuni și decizii, prin dobândirea unei culturi generale orientate spre domenii: informatică, matematică și științe ale naturii, limbi moderne de circulație internațională.

Aprofundarea cunoștințelor în concordanță cu programele examenelor de evaluare națională și admitere în învățământul liceal are ca finalitate accesul absolvenților la niveluri superioare de învățământ, inserția activă a forței de muncă într-un mediu social a cărui caracteristică este accelerarea ritmului schimbărilor armonizate cu aderarea la comunitatea europeană și internațională.

Infrastructura cu caracter uman este principala "bogație" a unității școlare. Colectivul didactic este format din 34 cadre didactice din care: 7 educatoare, 11 profesori învățământ primar, 15 profesori gimnaziu.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic îndeplinește condițiile de studii și vechime prevăzute de Statutul Personalului Didactic și Legea Educației Naționale nr. 1/2011. Numărul de elevi raportat la numărul de norme didactice: 424 elevi/31,61 posturi

#### Personal didactic - AN ȘCOLAR 2016 – 2017

- Colectivul de cadre didactice este stabil, format în proporție de 60% din cadre didactice titulare. Stabilitatea colectivului permite școlii elaborarea politicilor educaționale pe termen mediu și lung.
- Relațiile dintre cadrele didactice sunt destui de bune, nu există stări conflictuale. Colaborarea conducerei școlii cu cadrele didactice este bună, există o permanență comunicare și respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, manifestând dorința de formare continuă și perfecționare și sunt deschise spre noutățile reformei din domeniul învățământului.
- Cadrele didactice urmăresc modernizarea actului de predare - învățare prin orientarea lui spre formare de capacități și aptitudini, utilizând strategii participative. Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, comunicare.

Număr de cadre didactice: 34

Număr de cadre didactice calificate: 32

Număr de cadre didactice cu gradul didactic I: 11

Număr de cadre didactice cu gradul didactic II: 5

Număr de cadre didactice cu definitivat: 11

Număr cadre didactice fara definitivat: 5

Număr de cadre didactice necalificate : 2

#### Personal didactic auxiliar-administrativ și nedidactic

Secretariat - 1 normă

Contabil - 0,5 normă

Ingrjiitoriari - 4,25 norme

Muncitor - 2 norme

Fochist - 1,5 norme

## 1.2.5 RESURSE MATERIALE

- 6 săli de clasă din care 3 cu mobilier reconstrucționat;
- 1 laborator de fizică-chimie
- 1 laborator de informatică
- 3 cabinete : cabinet de matematică, limba română, geografie+istorie
- C.D.I
- Secretariat+contabilitate
- cabinet de consiliere școlară
- centrală termică proprie
- bază sportivă compusă din:
  - sală de gimnastică
  - 1 teren de sport

## ECHIPAMENTE

- rețea de 59 de calculatoare situate în laboratoarele de informatică, birouri și cabinete
- videoproiectoare
- camere foto digitale
- imprimante
- copiatoare
- scannere
- flipchart-uri
- **Audio - video:**
  - 2 televizoare
  - 1 DVD player
- **Comunicații:**
  - 1 linie telefonică
  - faxuri
  - conexiune la internet

## 1.2.6 RESURSE INFORMAȚIONALE

- **Biblioteca școlară**
- Fond carte 7000 volume

## 1.2.7 RESURSE FINANCIARE

- Surse de finanțare:
  - Bugetul local - Consiliul Gogosu
  - Bugetul de stat
  - Venituri proprii
  - Închirierea unor spații aflate pe teritoriul școlii
  - Mici sponsorizări- donații

# ANALIZA SWOT

an școlar 2016-2017

## Resurse curriculare

<p><b>Puncte slabe</b></p> <p>număr mare de ore/săptămână;              număr mic de discipline opționale cls VII - VIII;              interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin testare;</p>	<p><b>Puncte tari</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare;</li> <li>- există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbă străină, matematică, limbă română;</li> <li>- dotarea școlii permite orientarea ofertei școlare spre discipline cu nivel de aplicabilitate - în domeniul informaticii;</li> <li>- nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei paletă largi de discipline în oferta curriculară;</li> <li>- disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare;</li> <li>- promovabilitate de 60%;</li> <li>- toți absolvenții cupriși în ciclul inferior al liceului;</li> <li>- rezultate bune la evaluarea națională;</li> <li>- elevii de clasa a VIII au o bună pregătire de cultură general și abilitați de operare pe calculator;</li> </ul>
<p><b>Factori de risc (A)</b></p> <p>- încălcarea programelor școlare;              - insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;</p>	<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posibilitatea învățării a 2 limbi străine;</li> <li>- posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului;</li> <li>- posibilitatea elevilor de clasa a VIII de a obține burse pentru rezultate bune;</li> <li>- pregătirea suplimentară pentru testările naționale;</li> <li>- posibilitatea de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean, național;</li> </ul>

## Resurse umane

<p><b>Puncte tari</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- înadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ;</li> <li>- participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă;</li> <li>- multe cadre didactice au finalizat o facultate sau urmează master;</li> <li>- cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură;</li> <li>- cadre didactice care fac parte din comisiile la nivel ISJ (metodisți) sau care elaborează subiecte pentru olimpiade;</li> <li>- număr mare de cadre didactice cu gradul I, II;</li> <li>- preocupare pentru obținerea de performanțe în</li> </ul>
<p><b>Puncte slabe</b></p> <p>- diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc;</p> <p>- există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are efecte și asupra calității educației;</p> <p>- un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice;</p> <p>- scăderea populației școlare (la sfârșitul clasei a IV-a, număr mai mic la clasa I)</p>	<p>13</p>

**Resurse materiale si financiare**

<p>activitatea cu elevii; - organizarea foarte buna a activităților la nivelul comisiilor; - personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; - relații cadru didactic-elev, conducere-cadru didactic, conducere personal did. aux., medid. , școală-familie sunt foarte bune;</p>	<p>Oportunități</p>
<p>Factori de risc (Armenințari)</p>	<p>-posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii,distinții,salarii și gradații de merit; -asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; -valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; -îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră între catedre) -realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;</p>

<p>Puncte tari</p>	<p>-spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune, iar nivelul de confort în școală este ridicat; - baza sportivă a școlii este în stare bună ,atăt sala de sport cât și terenurile în aer liber; -cabinele de informatică este bine echipat cu calculator; laboratorul de chimie-fizică este bine echipat cu mijloace de învățământ și materiale didactice; -biblioteca școlii este bine organizată,funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; -rețeaua de calculatoare este extinsă în toată școala și f. eficientă; -cabinele de consiliere are o funcționare bună; -budgetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare; (plați burse, materiale, reparații) - există resurse extrabudgetare ( preocupare director);</p>
<p>Puncte slabe</p>	<p>-mare parte din mobilierul școlii este vechi, necorespunzător; -lipsește o sală de festivități; -lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambientului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;</p>
<p>Factori de risc (Armenințari)</p>	<p>Oportunități</p>

## CAPITOLUL II

Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- o colaborare foarte bună cu părinții;</li> <li>- colaborarea permanentă cu Primăria Gogosu, Consiliul local, Biblioteca, Politie, Biserica;</li> <li>- Participarea școlii la programe organizate de Primăria Gogosu, Consiliul Local, Casa de cultură, Biblioteca, Politie, Biserica, alte organizații</li> <li>- participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri;</li> <li>- reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii;</li> </ul>	Oportunitățile școlii:	<ul style="list-style-type: none"> <li>-buna colaborare cu ISJ Mehedinti, și unități conexe CCD, CJRAE alte unități școlare;</li> <li>-pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții;</li> <li>-creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii;</li> <li>- o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate;</li> </ul>
Puncte slabe	-	Factori de risc (Amenințări)	<ul style="list-style-type: none"> <li>-dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii;</li> <li>- influența mediului extern poluant;</li> <li>- interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințele acumulate datorită modului în care se face admiterea;</li> </ul>

### Relația cu comunitatea

<ul style="list-style-type: none"> <li>- insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit;</li> <li>- insuficiența resurselor proprii pentru a acoperii acțiuni de avergură (mobiler) care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local;</li> <li>- lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an îngreunează elaborarea unei strategii;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a C.A, finanțarea per elev;</li> <li>- programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare dar și pentru cei cu rezultate deosebite;</li> <li>- reamenajarea bibliotecii ca spațiu CDI;</li> <li>- realizarea unei baze de date elevi, cadre didactice utilă;</li> <li>- procesul de profesionalizarea a carierei didactice și manageriale;</li> </ul>
--	---

*Cooperare*: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;  
*Autonomie*: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient. "Lucrul bine făcut": să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem rispa de timp, energie, material, bani, ș.a.  
*Responsabilitate*: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea  
*Integritate*: să avem puterea de a spune întodeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.  
*Colegialitate și generozitate*: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de intrajutorare și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

**II. 3. VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:**

Telul nostru este sa ne menținem prestigiul de unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunitatii care sa realizeze pregătirea astazi pentru viitorul de mâine de generații de tineri activi și creativi, cu gândire flexibilă, cu abilități de comunicare interculturală și cu competențe antreprenoriale care să contribuie la integrarea cu succes în viața comunității și la opțiunea învățării pe tot parcursul vieții.

**"NU INVATAM PENTRU ȘCOALA, CI PENTRU VIATA"**

**II.2. VIZIUNEA ȘCOLII:**

Misiunea școlii este :

**"O ȘCOALA DESCHISA PENTRU TOTI COPILII"**

- Sa asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea intelectuală, socială și orientare profesională a elevilor în vederea adaptării socio-economice a tinerilor de azi, viitorii cetățeni activi, deplin conștienți de propria valoare, competitivi pe piața muncii locale și europene.
- Sa asigurăm această calitate printr-un climat organizational bazat pe o comunicare deschisă pentru schimbarea atitudinilor conservatoare, discriminatoare cu puternice accente de promovare a interculturalității, a calității educației pentru totii, atât pentru elevi cât și pentru profesori sensibili la nevoile locale și regionale.
- Vom promova un management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.

**II.1. MISIUNEA ȘCOLII:**

### III.1. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Gogosu în perioada 2016-2017:

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar.
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
3. Asigurarea finalităților educaționale.
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice.
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică.

### ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2016-2017

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	<b>1. Opțiunea curriculară:</b> a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ	<b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	<b>3. Opțiunea – resurse umane:</b> Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	<b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> Colaborarea dintre I.S.J. Mehedinti, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.
	<b>1. Opțiunea curriculară:</b> Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieții forței de muncă și dezideratele comunității.
	<b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ.
	<b>3. Opțiunea – resurse umane:</b> Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat.
	<b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii

3. Asigurarea finalităților educaționale	<p>1. <b>Opțiunea curriculară:</b> Abordarea unei politici educaționale pentru cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate</p> <p>2. <b>Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor în vederea aplicării eficiente a acestora.</p> <p>3. <b>Opțiunea – resurse umane:</b> Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea asigurării finalităților educaționale</p> <p>4. <b>Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> Proiecte educaționale</p>
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	<p>1. <b>Opțiunea curriculară:</b> Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.</p> <p>2. <b>Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale</p> <p>3. <b>Opțiunea – resurse umane:</b> Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în colegiu, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală</p> <p>4. <b>Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare</p>
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică	<p>1. <b>Opțiunea curriculară:</b> Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.</p> <p>2. <b>Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; b. Procurarea de fonduri estabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor</p> <p>3. <b>Opțiunea – resurse umane:</b> a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.</p> <p>4. <b>Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p>

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să

## CONTROLUL

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

domenii:

**COORDONAREA** presupune managementul resurselor umane, care trebuie îmbunătățită în

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice "cum să facă" organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimentele și relațiile dintre acestea prin organizarea;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

## ORGANIZAREA

- ✓ trebuie să presupună constituirea și acceptarea schimbărilor.
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;

## PLANIFICAREA :

**PREVEDEREA**, ca funcție care estimează, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corepunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

**III.1.1 Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar**

- |   |   |
|---|---|
| a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; | b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare. |
|---|---|

strategice:  
 ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);  
 ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;  
 ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2016-2017 are în vedere următoarele obiective rapide.  
 Invățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și crează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.  
 Resimțite în economie, administrație, viața socială și cultură. În contextul actual socio-economic și armonizarea componentelor acestuia în vederea recuperării învățământului la nevoile de calificare Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2016-2017

### III.1.2 Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

- organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul
  - care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
  - ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin
  - ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
  - ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
  - ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
  - ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- b. Creșterea calității educației oferite de școala noastră prin:

- Pe această componentă trebuie:
  - ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OMFP 946/2005);
  - ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
  - ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
  - ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
  - ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
  - ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
  - ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.
- de locul unde se desfășoară.
- se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și

- ✓ protejarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întregul ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
    - argument;
    - obiective de referință și activități de învățare;
    - listă de conținuturi;
    - modalități de evaluare;
  - ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
  - ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
  - ✓ corelarea funcțională între discipline și arti curriculare;
  - ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
  - ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
  - ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
  - ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.
- ### III.3. Asigurarea finalităților educaționale
- Personalitatea copilului de desăvârșește printr-un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.
- Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:
- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;
  - ✓ crearea condițiilor cele mai optime funcționării instituției de învățământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat școlar de siguranță fizică și psihică)
  - ✓ formarea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei;
  - ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
  - ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
  - ✓ formarea în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, a schimbului liber de opinii într-o societate democratică.
  - ✓ adaptabilitatea la schimbare și la ritmul ei;
  - ✓ stimularea potențialului creativ, intuitiv și imaginativ;
  - ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu școlar, mediu profesional);
  - ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea și reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
  - ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice;
  - ✓ formarea responsabilității pentru propria dezvoltare și sănătate;
  - ✓ crearea capacității de evaluare a colectivului, a membrilor lui și a propriei persoane;

### III.4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți. Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

- ✓ Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:
  - ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
  - ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbatere participativă, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
  - ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
  - ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
  - ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
  - ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:
  - autoperfecționare-studiu autoîndus;
  - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
  - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor; inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesorat și a cadrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;

### III.5. Păstrarea și modernizarea infrastructurii și generalizarea accesului la informația electronică

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2016-2017. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

#### a) Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

✓ Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;

✓ Amenajarea unui teren de sport cu plasa de protecție;

✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, flori);

✓ Repararea trotuarelor și construirea unui nou;

✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic;

Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice, de instruire practică și în spațiile administrative are următoarele priorități:

✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.

✓ Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă (laboratoare, sala educație fizică);

✓ Dotarea cu obiecte de inventar (table școlare, videoproiectoare).

#### b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

✓ eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;

✓ dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficiență și eficace a cheltuielilor;

✓ fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei

mai avantațioase oferte sub raportul calitate/preț;

✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza

concurșului de proiecte;

✓ Finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți;

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

## CAPITOLUL IV

### IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menționăm că planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserica, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

## IV.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde educaționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitorul carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprimе și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

## IV.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate fintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanța înaltă, darși înțărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formarea continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu resurse de învățare și facilități logistice.

- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare

- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspecte referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice.

interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).  
 Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de  
 școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinările și  
 nevoile concrete ale comunității.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea  
 centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la  
 absolverilor săi.

Dezvoltarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul  
 unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure  
 Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia

#### IV.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

- ✓ asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ,  
 competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;
- ✓ stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea  
 procesului educativ;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor  
 de programele pentru examene);  
 pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută  
 disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la  
 aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);  
 performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a  
 fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu  
 trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul  
 ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de  
 Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

propriele resurse.  
 Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultura generală orientată în  
 domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza

- simulări de examene;
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolilor care fac obiectul programelor de examen);
- dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:
- Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure  
 didactic.

obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv  
 Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea

#### IV.3. TRUNCHIUL COMUN

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o  
 educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul căreia să promoveze cu success  
 examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

- Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadrul didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.
- Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:
- ✓ protecția ofertei disciplinelor opționale ca "un tot unitar" respectând structura unității școlare și durata școlărității în învățământul gimnazial;
  - ✓ protecția fiecărei discipline opționale va conține:
    - argumentul;
    - competențe specifice;
    - competențe generale (pentru opționalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
    - conținuturi;
    - valori și atitudini;
    - sugestii metodologice;
  - ✓ proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe teren scurt și mediu;
  - ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
  - ✓ predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
  - ✓ informarea corectă a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
  - ✓ disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
  - ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
  - ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
  - ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
  - ✓ transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:
1. Educația în spiritul comunicării interculturale
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
  - ✓ accesul la informația științifică și tehnologia modernă;
  - ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, geografia;
2. Educația informațională
- ✓ interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;

beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

In asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al

- să facem;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;

folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- Monitorizarea de tip managerial.* Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom
- etc.
  - concrete;
  - stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile
  - *structurate imprevizibile*;
  - rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul „*problemei*”
  - „*problemei bine structurate*”;
  - deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul

Monitorizarea se va realiza *prin* :

- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;
- am obținut;
- costurile – concordanța/necconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce
- cu obiectivele și termenele propuse;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- etapa cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în „*baza de date a școlii*”);
- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor,

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

a proiectului.

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2016, în perioada de elaborare

le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să

- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care

pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmate

În elaborarea planului *am consultat* :

## Capitolul V CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

✓ rolul artei în formarea personalității individului.

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

✓ drepturi și îndatoriri cetățenești;

✓ promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;

✓ drepturi și libertăți fundamentale ale omului;

3. Educația moral-civică

✓ proiectarea asistată de calculator;

✓ utilizarea echipamentului multimedial;

