



GRADINITA CU PROGRAM
PRELUNGIT NR.3



MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE SI
CERCETARII STIINTIFICE

Nr. 220 /06.09.2016

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2013-2018

Revizuit 2016 la propunerea directorului, adoptat in Consiliul Profesoral din 4.09.2016 si aprobat in sedinta Consiliului de Administratie din data de 5.09.2016

2016



Strada I.C.Bratianu nr. 4, Drobeta Turnu Severin

220226, Mehedinti

Tel: 0252/320.562

E-mail: gradinitanr3dts@yahoo.com

ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională a unei instituții școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată grădinița, de mobilitatea și cerințele profesionale ale peții muncii.

Grădinița funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a grădiniței, al personalului grădiniței, preșcolarilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultările părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, competențe) asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența pe termen lung a grădiniței.

În contextul mondializării a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmării integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu Legea Educației Naționale 1/2011 cu celelalte documente legislative, cu OMECT, cu prevederile normative ale ISJ Mehedinți, planul de dezvoltare, *principiile* pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

○ *Centrarea actului educațional pe preșcolarii grădiniței*

- strategii didactice abordate
- stimularea creativității
- modernizarea continuă a bazei materiale
- stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul preșcolarilor

○ *Echilibru între cerere și ofertă*

- oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune grădinița, cât și de solicitările copiilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes
- utilizarea calculatorului
- comunicarea într-o limbă modernă
- educație pentru sănătate

○ *Cooperare grădiniță comunitate*

- participare la programele și acțiunile organizate Primăria Turnu Severin
- colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale

STRUCTURA:

- Prezentarea grădiniței
- Diagnoza mediului extern
- Diagnoza mediului intern
- Analiza P.E.S.T.E
- Viziunea unității
- Misiunea unității
- Analiza S.W.O.T
- Ținte strategice
- Obiective
- Plan de dezvoltare a grădiniței
- Plan operațional de dezvoltare școlară

I. PREZENTAREA GRĂDINITEI

I.1 Scurt istoric

Grădinița cu Program Prelungit nr.3 funcționează din anul 1974, într-o clădire special construită, cu săli de clasă spațioase, dotate cu mobilier modern.

I.2. Așezare. Context geografic

Grădinița este amplasată destul de aproape de centrul orașului Drobeta Turnu Severin.

Oraș și port la Dunăre, municipiul Drobeta Turnu Severin, este situat în depresiunea Topolniței și a Severinului. Are centrul plasat pe coordonatele 22°33" longitudine estică și 44°38" latitudine nordică, în depresiunea subcarpatică a Topolnitei,

Clima este temperat-continentală, cu influențe submediteraneene. Din punct de vedere economic, Dr.Tr.Severin se găsește în declin. Așadar populația preșcolară înregistrează o oarecare stagnare, dar continuă să se mențină cu o dinamică demografică relativ echilibrată pe vârste, sexe și ocupații. Municipiul Drobeta Turnu Severin are o populație cu un nivel de cultură mediu, cu tendință de creștere în perioada actuală.

I.3. Oferta educațională

Gradul de atractivitate al ofertei noastre educaționale este sporit de prestația calitativă remarcabilă a tuturor cadrelor didactice, a climatului de responsabilitate și profesionalism, a bazei materiale adecvate, a relației foarte bune cu partenerii din comunitatea locală, a angajării tuturor factorilor de execuție și decizie în organizarea procesului instructiv-educativ, asigurându-se în felul acesta obținerea de rezultate bune și foarte bune.

I.4. Cultura organizațională

O condiție esențială a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi temeinice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună menținerea sau schimbarea culturii organizaționale. De aceea este necesar să identifice tipul de cultură, să o înțeleagă, să o modeleze pentru a putea promova un climat școlar pozitiv.

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Climatul preșcolar este caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției preșcolare, este un climat stimulatîv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea grădiniței este deschisă și ascultă sugestiile cadrelor didactice, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

II.1. Context european

Reforma curriculară – a programei preșcolare și, deci, a întregii viziuni asupra sistemului de învățământ – a constituit unul dintre cele mai controversate procese de schimbare care s-au produs în învățământul românesc după decembrie 1989. Considerată de unii ca fiind cea mai importantă „comutare de paradigmă” educațională din ultimii o sută de ani, contestată de alții, schimbarea din domeniul curriculum-ului va stârni probabil încă multă vreme polemici și pasiuni.

În ultimii ani, la nivelul Uniunii Europene s-au produs progrese susținute în realizarea efectivă a unui spațiu european extins al educației, în perspective cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere. Astfel, contextul European actual oferă o serie de documente de referință, cu rol important în regândirea, reorganizarea și armonizarea sistemelor de învățământ, din perspectiva asigurării calității educației.

II. 2. Context național

Premisa politicii Ministerului Educației Naționale privind descentralizarea este consistentă. Diagnoza este structurată pe **zone critice**, care devin și principalele domenii în care va acționa strategia de descentralizare. Aceste domenii sunt:

a) **Curriculum:**

- Curriculum la decizia școlii (CDȘ)

b) **Conducere și administrare:**

- Necorelarea finanțării grădiniței cu obiectivele locale de dezvoltare a comunității.
- Administrarea curentă a patrimoniului și a fondurilor grădiniței în afara acesteia, la nivelul consiliilor locale.
- Comunitatea este subreprezentată în consiliile de administrație (CA) ale unităților preșcolare.
- Directorul este numit exclusiv pe filiera ierarhică - de către I.S.J. sau M.E.N.
- Se încalcă separarea funcțiilor "deliberativă" și "executivă", prin faptul că directorul grădiniței este și președintele CA.

c) **Resursele umane:**

- Comunitatea locală și chiar directorul grădiniței sunt lipsiți de multe ori de autoritatea decizională în privința personalului didactic, deciziile majore fiind luate la nivelul ISJ și al Ministerului.
- Cadru legislativ restrictiv privind salarizarea și normarea personalului didactic.
- Centralizarea formării și dezvoltării profesionale a personalului și necorelarea ei cu nevoile și interesele beneficiarilor.

d) **Politicile de finanțare:**

- Imposibilitatea finanțării coerente, pe baza de formule și standard, din cauza constrângerilor legislative.
- Circuitul încă greoi de finanțare a unităților școlare.
- Metodologia de calcul a costurilor-standard nu ia în considerare criteriile de calitate și de performanță educațională.
- Sistemul de culegere, prelucrare și transmitere a datelor nu este suficient de credibil și de eficient pentru a oferi o bază obiectivă procesului decizional.

În afara domeniilor menționate, orice proces de descentralizare mai afectează, cu siguranță și alte domenii ale educației și al vieții preșcolare cum ar fi:

- Sistemele de management al calității (inspecție, control și asigurare a calității).
- Alegerea metodologiei didactice și a auxiliarelor curriculare .
- Fluxurile de copii - mai ales modul de trecere de la un ciclu școlar la altul și de transfer de la o unitate preșcolară la alta.
- Inspecția școlară - sub diferitele ei tipuri și forme.

Toate aceste domenii sau subdomenii au fost luate în vedere în momentul elaborării

Strategiei de descentralizare a învățământului preuniversitar. Pornind de la situația existentă, aceasta își propune obținerea unor **rezultate și efecte durabile** la nivelul sistemului școlar:

- Eficientizarea activității și creșterea performanțelor.

- Democratizarea sistemului educațional.
- Transparența decizională.
- Creșterea calității și relevanței ofertei educaționale.

II. 3. Contextul local

Relația școală – comunitate

Grădinița cu Program Prelungit nr.3 acoperă multe dintre nevoile comunității prin educarea și formarea preșcolarilor în spirit civic. Resursele educaționale se regăsesc, în mod firesc, la nivelul grădiniței și constau, în principal, în cursurile desfășurate, dar și în activitățile extracurriculare. Multe dintre acestea din urmă se derulează în parteneriat cu instituții importante ale comunității locale: Muzeu, Biblioteca, Primăria, Consiliul Local, Biserica. Nu există conflicte între grădiniță și comunitate, dimpotrivă se constată o bună colaborare.

La nivelul grădiniței este constituită comisia pentru parteneriate: Grădiniță – familie – comunitate – media, al cărei rol constă în facilitarea schimburilor între factorii menționați, în identificarea și soluționarea problemelor ale căror soluții pot fi găsite împreună.

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1. Informații de tip cantitativ

a) Numărul prescolarilor (pe grup/total).

Număr total de prescolari:

An școlar 2013-2014: 210

An școlar 2014-2015: 210

An școlar 2015-2016: 210

An școlar 2016-2017: 200

b) Fluctuații ale numărului de copii

Există o anumită fluctuație, în sens pozitiv, în ce privește numărul de prescolari. Numărul prescolarilor care frecventează Grădinița nr.3 se menține ridicat.

c) Starea disciplinară

Disciplina se încadrează în limitele normalului, comportamentul prescolarilor fiind unul adecvat instituției preșcolare în care învață.

d)Statistică privind personalul unității preșcolare (personal didactic – titulari, suplinitori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic).

| | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|--|
| <i>Total personal didactic</i> <i>19 persoane</i> | <i>Titulari</i> <i>14 persoane</i> | <i>Suplinitori calificați 0 persoane</i> | <i>Personal nedidactic auxiliar</i> <i>3 persoane</i> | <i>Personal nedidactic</i> <i>13 persoane</i> |
|--|---------------------------------------|--|--|--|

e)Rata mișcării personalului didactic

Mișcarea personalului didactic la Grădinița nr.3 este redusă. În general, numărul personalului didactic înregistrează diferențe foarte mici de la an la an, datorită în primul rând stabilității ofertei educaționale.

f)Spațiul școlar

Grădinița cu Program Prelungit nr.3 funcționează într-o clădire special construită, cu săli de clasă spațioase, dotate cu mobilier modern. Beneficiază de un teren destul de mare.

Serviciile oferite sunt:

- Cantină
- Sală de mese
- Paturi pentru somnul de după amiază
- Cabinet medical și asistență medicală
- Cabinet psihopedagogic

Spațiul de învățământ cuprinde:

- Clădire funcțională cu autorizație sanitară
- 7 săli de clasă
- Cabinet consiliere psihopedagogică
- Cabinet medical dotat corespunzător
- Cabinet contabilitate
- Cabinet administrator
- Bucătărie special amenajată
- Arhivă
- Magazie de alimnte
- Spălătorie

Starea clădirii

Starea clădirii este bună și foarte bună. A fost schimbată tâmplăria exterioară, avându-se în vedere sporirea confortului termic și în decursul anului s-a construit sarpanta unitatii. Dotarea cu mobilier a sălilor de clasă, cabinete, sală de mese, , depozit de alimente și de materiale. Modernizarea grupurilor sanitare, igienizarea localului gradinitei și cantinei (interior, exterior), modernizarea bibliotecii (finanțare proprie). Amenajarea holului central, a celorlalte holuri și a scărilor.

f) Ambianța din grădiniță

În gradinita există o ambianță propice desfășurării unei eficiente activități instructiv-educative, pe de o parte datorită calității optime a bazei materiale, în al doilea rând generată de existența unui corp profesoral recunoscut prin profesionalismul său. Există o atmosferă de înțelegere și respect reciproc atât între membrii conducerii, director, personal didactic, între membrii corpului profesoral, cât și între aceștia și personalul didactic, nedidactic și întreținere, prescolari și părinți. Stările conflictuale sunt preîntâmpinate, iar conflictele latente sau, uneori manifeste, sunt mediate, soluționate într-un mod pozitiv.

g) Mediul social de proveniență al prescolarilor de la Gradinita nr.3

Mediul de proveniență al prescolarilor este cel urban. Ocupațiile părinților reflectă nivelul de calificare și sunt variate: muncitori calificați și necalificați, angajați în sectoare diverse, agenți de pază, polițiști, preoți, agricultori, patroni de firme, medici, economiști, juriști, învățători/profesorii, asistenți sociali etc., desfășurându-și activitatea în minerit, termocentrală, întreprinderi cu capital de stat și particular, instituții etc.). Interesul părinților față de gradinita este crescut.

h) Calitatea activității corpului profesoral

La Gradinita nr.3 există un relativ echilibru între personalul didactic cu experiență (30 – 40 de ani de predare) și personalul didactic tânăr și foarte tânăr (3– 6 ani de predare). Rezultatele în plan profesional sunt remarcabile, majoritatea deținând gr.didactic I. Sunt absolvenți de cursuri postuniversitare sau ai cursurilor de formare continuă și au contribuții științifice, metodice și beletristice remarcabile. O parte sunt metodiști ai ISJ Mehedinti.

i) Modul de comunicare

În general, comunicarea este funcțională, atât pe verticală (ascendent – descendent) cât și pe orizontală. Se realizează între:

- Director – personal didactic și nedidactic;
- Director – prescolari (prin educatoare sau direct);
- Director – părinți (prin educatoare sau direct).

Directorul comunică mesajul oral sau scris. Uneori nu se întoarce decât parțial informația dinspre părinți spre director, pentru confirmarea receptării mesajului. Receptorul nu oferă, deci, întodeauna, managerului (emițător) feed-back-ul necesar.

Toate formele comunicării se derulează în mod formal, dar și informal.

Comunicarea decurge în limitele normalului și al decenței.

Comunicarea cu părinții se realizează prin ședințele adunărilor generale ale părinților claselor și ale Consiliului Reprezentativ al Părinților. Comunicarea directorului cu reprezentanții comunității locale este optimă și se realizează în ambele sensuri.

j) Calitatea managementului și stilul de conducere

În contextul unei societăți moderne în permanentă schimbare, echipa managerială a Grădinitei nr.3, se definește prin calități și abilități precum: gândire logică, capacitate de conceptualizare, capacitate de diagnoză, capacitate de decizie, obiectivitate în perceperea și judecarea altora, adaptabilitate, centrarea pe dezvoltarea celorlalți, spirit colegial, capacitatea de a asculta și de a lua în considerare și alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, încurajarea creativității, atitudini pozitive, atribuții delegate într-o pondere considerabilă. Membrii echipei manageriale pornesc de la premisa că obținerea performanțelor depinde de modul în care un manager reușește să influențeze comportamentul celorlalți membri ai corpului didactic și nedidactic. De aceea pune un accent deosebit pe motivarea și coordonarea acestora. Sunt folosite următoarele instrumente manageriale: Regulamentul intern, Fișa operaționalizată a postului, Organigrama, Fișa de asistență, Fișa de evaluare, Planul managerial.

IV. ANALIZA P.E.S.T.E.

(politic, economic, social, tehnologic, ecologic)

IV.1. Context politic

Politica educațională a MENCS vizează dezvoltarea capitalului uman, creșterea competitivității în educație și pe piața muncii prin formare inițială și continuă; alocarea unui procent de 6% din PIB pentru finanțarea acestui domeniu, aplicarea strategiei „Educație și cercetare pentru societatea cunoașterii”. Principalele direcții de acțiune sunt:

- realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient, relevant (evaluare după fiecare ciclu curricular, în vederea stabilirii planurilor individualizate de învățare; realizarea unui sistem național unitar de standarde în evaluarea performanțelor la clasă; politici specifice pentru reducerea abandonului școlar în învățământul obligatoriu; racordarea sistemului național unitar de evaluare la standardele internaționale; alocarea de fonduri pentru investiții)
- transformarea educației timpurii în bun public (elaborarea unui nou curriculum pentru educație timpurie, centrat pe competențe cognitive, emoționale și sociale și pe remediere precoce a deficiențelor de dezvoltare: cuprinderea copiilor între 2-5 ani în acest tip de educație ~80%)
- descentralizarea învățământului preuniversitar și creșterea autonomiei școlilor (descentralizare financiară, descentralizare administrativă și a resursei umane)

- introducerea unui curriculum școlar bazat pe competențe (centrarea pe 8 competențe cheie, agreate și utilizate în U.E., care determină profilul de formare al elevului din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții; flexibilizarea curriculumului prin creșterea ponderii CDS și prin libertate sporită a profesorului în implementarea curriculumului în interiorul fiecărei discipline; individualizarea învățării)
- stimularea educației permanente

Strategia MENCS privind dezvoltarea învățământului preuniversitar favorizează atingerea ținutelor strategice.

IV.2. Context economic

a) Resurse economice existente.

Subsolul Severinului conține granit, gresie, piatra de var și serpentina. La intrarea în schela Cladovei există izvoare de ape minerale sulfuroase.

Dunarea, pentru alimentarea cu apă a orașului pentru amenajări hidroenergetice.

b). Situația economică este într-o vizibilă transformare: re tehnologizarea unor unități industriale (ex. Combinatul de Celuloză și Hartie)

Majoritatea agenților economici înregistrați în municipiul Turnu Severin au ca obiect de activitate comerțul. Agenții economici care au ca obiect de activitate, prestări de servicii sunt grupați în următoarele domenii de activitate: hoteluri și restaurante, transporturi, turism, poștă și telecomunicații, tranzacții imobiliare, realizarea de produse software și servicii informatice, ș.a.

IV.3. Context social

Numărul mare de societăți comerciale care și-au restrâns activitatea, încetării activității a numeroase I.M.M.-uri, a lipsei investițiilor de capital străin, a disponibilizărilor, șomajul tinde să devină un fenomen îngrijorător. În situația în care societatea, județul și comunitatea locală sunt marcate de transformări și bulversări în toate domeniile de activitate sistemul de valori și comportamentul adulților dar și al tinerilor și copiilor este perturbat.

La nivelul municipiului Drobeta Turnu Severin, lipsa de supraveghere, lipsa de interes sau lipsa suportului financiar a dus la sporirea fenomenului infracțional în rândul copiilor și tinerilor. Cu toate că există manifestări de violență și infracțiuni, în special furturi și tâlhării, aceste fenomene nu au fost scăpate de sub control de către autorități, orașul intrând în rândul localităților liniștite și pașnice. Cu toate acestea educația este și trebuie să fie, din ce în ce mai mult, modalitatea de prevenire a unor comportamente marginale și infracționale.

Prin activitățile de colaborare pe care școlile le realizează cu segmente importante ale comunității locale se urmărește diminuarea unor asemenea comportamente sau prevenirea lor.

IV.4. Context tehnologic

În municipiul Turnu Severin există televiziune prin cablu, există rețea de telefonie fixă și mobilă. Există, de asemenea, mijloace moderne de comunicare, atât la nivelul instituțiilor, societăților comerciale, de transport, turism, telecomunicații, etc., cât și la nivelul familiilor/persoanelor din municipiul Turnu Severin. Un număr important de familii au calculator și posedă acces la Internet. Posibilitățile de comunicare rapidă generează un aflax de informații consistent, de la care comunitatea se alimentează constant.

IV.5. Context ecologic

Deși județul Mehedinți are în componența sa un relief preponderent colinar și muntos, cu vegetație abundentă, există încă obiective poluatoare precum termocentralele de la Halanga și Combinatul RAAN. În cadrul instituției noastre de învățământ se realizează educația ecologică și se derulează programe de îngrijire și amenajare a spațiilor verzi, a parcului gradinței, de protejare a mediului, colectare a deșeurilor ș.a

V. VIZIUNEA UNITĂȚII

Derivă din nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității încă de la vârsta preșcolară, vizând următoarele aspecte:

- Dezvoltarea individuală a copiilor pe toate planurile;
- Crearea unui climat de muncă și învățare stimulat și creativ;
- Garantarea pregătirii pentru adaptarea la viața socială.

VI. MISIUNEA UNITĂȚII

Educația este cel mai puternic motor al schimbărilor sociale, dar pentru activarea acestui motor sunt necesare schimbări fundamentale, care să facă posibilă dezvoltarea unei societăți echitabile bazată pe cunoaștere.

În acest scop grădinița noastră își propune să dezvolte o cultură organizațională de tip rețea care să promoveze valori și credințe împărtășite de educatori, copii și părinți, punând accentul pe învățare și creând un climat educativ de învățare. Învățarea trebuie să treacă dincolo de zidurile clasei, incorporând discipline și tehnologii complexe care să-i ajute pe copii să se integreze într-o societate de schimbare.

Învățarea trebuie centrată pe copil înglobând cele mai noi idei și practice. Ne propunem să dezvoltăm un parteneriat cu comunitatea locală, un mediu favorabil educației, bazat pe valori morale, antreprenoriale, informaționale, religioase, ecologice, astfel încât fiecare copil să beneficieze de șansa de a fi educat ca un bun cetățean european, creativ, dar și critic și autocritic.

Din cele enumerate mai sus, ne dorim:

1. Îmbunătățirea calitatii procesului educațional:

- Sprijinirea prescolarilor cu dificultăți de învățare;
- Îmbunătățirea disciplinei prescolare;

- Promovarea imaginii gradinitei;
- Aplicarea unui sistem de evaluare internă.

2. Crearea spațiului adecvat cerințelor de funcționalitate:

- Îmbunătățirea condițiilor de funcționare a bibliotecii;
- Modernizarea cadrului ambiental;
- Amenajarea terenului de joacă al copiilor;

3. Promovarea cooperării în domeniul educației pentru stimularea relațiilor între unitățile de învățământ, instituțiile comunitare, agenți economici și grădinița:

- Vizite în unități economice;
- Schimburi de experiență între grădinițe

VII. ANALIZA SWOT

Se realizează analiza SWOT pentru 6 aspecte: curriculum, resurse umane, resurse materiale, educație, comunitate locală.

CURRICULUM

| | |
|---|---|
| <p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Respectarea planului cadru; -Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale grădiniței; -Material curricular(planuri de învățământ și programa preșcolară, auxiliare curriculare, îndrumătoare); | <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; -Neimplicarea cadrelor didactice în proiecte de finanțare; -Oferta grădiniței nu satisface nevoile tuturor copiilor, opțiunile se fac în funcție de oferta grădiniței -Baza materială nu este pentru aplicare curriculum; |
| <p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Creșterea gradului de autonomie a grădiniței pe probleme de CDS; -Oferta de formare; -Colaborare cu CCD Turnu Severn | <p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Insuficienta diversificare și adecvare a CDS la solicitările părinților copiilor poate scădea interesul pentru această unitate; -Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor; -Disponibilitatea scăzută a părinților pentru problemelor propriilor copii, refuză colaborarea cu profesorul psihopedagog. |

RESURSE UMANE

| | |
|---|---|
| <p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none">-Personal didactic calificat 100%;-Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este foarte mare;-Relațiile interpersonale(educator-preșcolar, conducere-subalterni, educatori-părinți) existente, favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;-Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora;-profesor calificat pentru cabinetul de consiliere psihopedagogică. | <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none">-management deficitar la nivelul unor responsabili;-Slaba participare la cursuri de formare și perfecționare din cauza accesului la aceste cursuri prin achitarea unor taxe și din cauza mediei de vârstă ridicată a personalului;-Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare;-Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici;-Superficialitatea unor cadre didactice suplinoare. |
| <p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none">-Variatatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități;-Întâlniri frecvente cadre didactice-părinți;-Relații de parteneriat cu învățătorii care preiau grupa mare și cu părinții. | <p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none">-Statutul social marginalizat al cadrelor didactice;-Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale(colaborarea cu părinții, perfecționarea, pregătirea cu profesionalism a activităților);-Criza de timp a părinților din cauza actualei situații economice reduce participarea familiei în viața preșcolară, cu implicații atât în relația educator-preșcolar, cât și în performanța școlară a copiilor. |

RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

| | |
|--|--|
| <p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tâmplărie PVC-protecție termică și fonică; --Cadrele didactice au acces la internet; -Cadrele didactice beneficiază de: xerox calculator propriu echipat cu imprimantă și consumabile; -Starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; -Așezarea strategică a unității într-un cartier select, în raport cu celelalte instituții; -Existența cantinei proprii. -acordarea fondurilor necease pt constr sarpantei -depunerea documentelor pt obținerea fondurilor pt refacerea fațadei grădiniței | <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Materialul didactic insuficient; -Curtea unității nu este amenajată corespunzător. |
| <p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Descentralizarea și autonomia instituțională; -Parteneriat cu comunitatea locală; .Posibilitatea antrenării copiilor și părinților în activități de întreținere a grădiniței. | <p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lucrările de modernizare și reparații din curte in această vară nu au fost executate; -Avem și familii cu buget limitat. |

RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATE EDUCATIVĂ

| | |
|--|---|
| <p>Puncte tari:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive(excursii, vizionări de spectacole, serbări, acțiuni caritabile cu orfelinate, case de bătrâni); -Buna colaborare între director și coordonatorul de programe educative; -În grădiniță s-a desfășurat Programul educațional Ecoșcoala; -Colaborarea bună cu reperzentanții comunității locale | <p>Puncte slabe:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Slabe legături de parteneriat cu ONG-uri; -Puține activități desfășurate în grădiniță care să implice participarea părinților; -Slaba implicare a cadrelor didactice; -Fluxul informațional; -Absența consilierului local. |
|--|---|

| | |
|---|---|
| <p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul grădiniței(Primărie, Biserică, Poliție, instituții culturale); -Interesul școlilor de a-și prezenta oferta educațională. | <p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Timp limitat pentru participarea la programe educative; -Materiale insuficiente; -Lipsa motivației cadrelor didactice. |
|---|---|

○ **Raportul misiune/obiective strategice**

În urma diagnozei mediului intern și extern(analiza SWOT și PESTE) există următoarele stări de fapt:

I.Un management cu unele disfuncționalități în care:

- sistemul de comunicare dintre diferite compartimente(director-cadre didactice-preșcolari-părinti) nu este pe deplin funcțional;
- Diferite categorii de factori sociali(preșcolari/cadre didactice/cadre didactice auxiliare și nedidactice), funcționează în mică măsură ca o comunitate, ceea ce înseamnă că sentimentul identificării cu colectivitatea și motivația pentru implicarea personală în activități comune, coeziunea internă, sunt slabe.
- Rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- Raporturile cu comunitatea locală, față de mediul social și economic sunt mai mult conjuncturale, rareori funcționale și stabile;
- Sistemul de învățământ centralizat pe niveluri ierarhice (MEN, inspectorat, primărie),nu oferă managerului unității preșcolare libertatea de a lua anumite decizii privind gestionarea resurselor financiare și umane .

○ **Raportul misiune/constrângeri financiare:**

Salariile mici din sistemul de învățământ preuniversitar determină scăderea motivației cadrelor didactice pentru calitatea muncii prestate și dorința de autoperfecționare.

Pornind de la această stare de fapt, este util să formulăm ca **priorități strategice** pentru perioada care urmează următoarele **ținte**:

VIII.ȚINTE STRATEGICE

Ț.1.Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră(educativ, științific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate.

Ț.2. Realizarea unui demers didactic activ - participativ

Ț.3. . Dezvoltarea comportamentelor democratice, civice, pragmatice

Ț.4. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență, performanță al preșcolarilor.

Ț.5. Optimizarea procesului didactic din grădiniță prin utilizarea mijloacelor moderne de predare-învățare și comunicare, a tehnologiei informației și comunicării.

IX.OBIECTIVE:

Pentru realizarea **Țintei 1**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

- 1.1. Să asigure relații funcționale, coerente, bazate pe motivare și implicare la nivelul grădiniței și al grupelor de preșcolari
- 1.2. Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt preșcolarii; să ofere un model posibil de urmat
- 1.3. Să dezvolte un management eficient al resurselor umane printr-o bună selecție a personalului didactic
- 1.4. Să dezvolte un management al resurselor materiale centrat pe economie, eficiență, efectivitate

Pentru realizarea **Țintei 2**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

- 2.1. Să desfășoare activități didactice activ-participative, centrate pe elev
- 2.2. Să dezvolte inițiativa și creativitatea preșcolarilor
- 2.3. Să inițieze și să realizeze proiecte educaționale
- 2.4. Să disemineze informația în comunitate

Pentru realizarea **Țintei 3**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

- 3.1. Să formeze comportamente democratice, moral-civice, care să înțeleagă, să respecte și să practice drepturile omului, drepturile copilului, să practice democrația, să fie toleranți, să accepte diversitatea
- 3.2. Să formeze comportamente pragmatice, ecologice, atitudini responsabile față de societate, mediu, față de sine.

Pentru realizarea **Țintei 4**, managerul și cadrele didactice vor urmări:

- 4.1. Să îndrume și să coordoneze preșcolarii pentru rezultate performante obținute la evaluările de parcurs și la evaluările finale

4.2. Să îndrume și să coordoneze preșcolarii pentru obținerea performanțelor la concursuri școlare, la

competiții sportive

4.3. Să formeze un corp profesoral de elită

Pentru realizarea **Țintei 5**, manageriul și cadrele didactice vor urmări:

5.1. Să îmbogățească baza didactică materială a grădiniței

5.2. Să integreze mijloacele moderne audio-vizuale, calculatorul în activitatea curriculară, extracurriculare.

X.PLANUL DE DEZVOLTARE AI GRĂDINIȚEI

X.1. Curriculum și viața preșcolară

Curriculum-ul desemnează, în general, ansamblul proceselor educative și al experiențelor de învățare prin care trece prescolarul pe durata parcursului său preșcolar. În sens restrâns, cuprinde ansamblul acelor documente școlare în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele pe care gradinita le oferă prescolarului

Curriculum nucleu este completat de Curriculum la Decizia Școlii (C.D.Ș.). Planurile cadru optimizează bugetul de timp, cuprinde activități comune tuturor elevilor pentru asigurarea egalității de șanse a acestora; prevede apoi diferențierea parcursului școlar în funcție de interesele, nevoile, aptitudinile copiilor. Activitatea didactică este susținută și de materiale auxiliare: planșe didactice, hărți, atlase, instrumente și corpuri geometrice, computere, material de laborator.

Curriculum la decizia școlii

Curriculum-ul la decizia școlii urmărește să coreleze mai bine resursele gradinitei cu dorințele copiilor și cu cerințele părinților. Selecția și opțiunile privind C.D.Ș. se realizează în conformitate cu normele și metodologiile existente la nivel național. Părinții preșcolarilor exprimă opțiunile pentru C.D.Ș. în funcție de aptitudinile copiilor.

X.2. Activitățile extracurriculare

Activitățile extracurriculare sunt selectate și structurate în funcție de interesele copiilor și de obiectivele educaționale urmărite: educația pentru valori, educația, educația pentru sănătate, educația pentru protejarea mediului înconjurător (ecologică).

Ca pondere aceste activități se prezintă astfel :

Cultural-Artistice – sunt organizate în vederea educării pentru valori a copiilor și constau în: vizionarea pieselor de teatru; serbări prilejuite de evenimente marcante; spectacole cultural-artistice,

Civice – organizarea unor acțiuni împotriva violenței domestice, toleranță față de minoritățile etnice, persoanele cu dizabilități psihomotorii și asistați sociali.

Sportive organizarea de competiții sportive

Ecologice participarea copiilor la concursuri vizând proiecte de mediu, colectarea deșeurilor materiale.

Alte activități:

-Organizarea de activități și vizite

- Activități de informare a părinților și comunității locale cu privire la performanțele grădiniței nr.3: expoziții foto-documentare, broșuri, pliante, albume, CD-uri, site-uri, materiale video, emisiuni radio și TV.

X.3. Acorduri de parteneriat parteneriate:

Iubire și credință Catedrala Episcopală Sf.M.Mc.Gheorghe Drobeta Turnu Severin

Cununi de inimi Liceul Tehnologic Special Drobeta, C.S.E.I.Constantin PufanuDrobeta Turnu Severin

Sănătate prin educație Cabinet medical individual-medicina de familie

Dinți sănătoși pentru un zâmbet frumos Cabinet independent de medicină dentară

Prietena mea cartea Biblioteca județeană I.G.Bibicescu Drobeta Turnu Severin

Polițistul- prietenul meu Inspectoratul de Poliție al Județului Mehedinți

Gânduri de copil Grădinița nr.40 Craiova Jud.Dolj

Azi preșcolari, mâine școlari Școala cu cls.I-VIII nr.14 Drobeta Turnu Severin

Contract de parteneriat Casa Corpului Didactic Drobeta Turnu Severin

Protocol de colaborare Grădinița cu P.P.nr.8 Constanța

Universul meu Asociația Children Universe Awareness București

Bridges of friendship Los Realejos Canarias,Spania

X.3. Resursele materiale și financiare

Grădinița nr.3 beneficiază de spații proprii . Starea clădirii se prezintă în condiții foarte bune, existând posibilitatea desfășurării unei activități instructiv-educativ remarcabil. Clădirea beneficiază de pavoazare, incluzând expoziții personale ale copiilor și cadrelor didactice etc

Biblioteca este într-o stare bună, avem de asemenea un spațiu corepunzător pentru cabinetul de consiliere psihopedagogică. Dispunem de un cabinet medical, încadrat cu 2 asistente medicale, dotat corespunzător. Pentru buna desfășurare a procesului didactic, în 2013-2018 **ne propunem:**

I. Reparații curente

- Igienizarea în interior și exterior a clădirii gradinitei, cantinei, căminului
- Zugrăveli și vopsitorii interioare
- Refacerea sarpantei

X.4. Resursele umane

Managerul de la Gradinita nr.3, pornind de la premisa ca resursele umane trebuie privite ca un capital autentic, ca o investitie rentabila a fost in permanenta preocupat de: atragerea resurselor umane de care organizatia a avut nevoie pentru realizarea obiectivelor propuse; dezvoltarea resurselor umane care functioneaza în gradinita; motivarea resurselor umane angajate; mentinerea resurselor umane care corespund cerintelor din gradinita.

La inceputul fiecarui an scolar, echipa manageriala manifesta o preocupare deosebita pentru ocuparea catedrelor didactice cu personal calificat, specializat, preocupat de realizarea unei activitati responsabile și eficiente. Atat predarea disciplinelor din curriculum nucleu, cât și a celor din curriculum la decizia școlii se face cu personal specializat. Activitatile din C.D.Ș., in general, sunt activitati suplimentare.

Miscarea personalului didactic de la Gradinite nr.3 este redusa, numărului mare de titulari și a preponderenței cadrelor didactice de vârstă medie. În urmatorii ani, pana în 2018, urmeaza să se pensioneze un număr restrâns de educatoare, ceea ce va genera menținerea nivelului ridicat din punct de vedere al calității corpului didactic.

Personalul didactic auxiliar si nedidactic este calificat pentru posturile pe care le ocupa.

În general, problemele de sanatate si familiale nu împiedică desfășurarea în condiții normale a procesului de invatamant. Directorul Gradinitei nr.3 asigura echilibrul între nevoile institutiei si nevoile personalului, manifestând grijă pentru atragerea/mentinerea resurselor umane care corespund nevoilor institutiei si se muleaza pe exigentele acesteia.

Personalul cu calități si competențe deosebite este stimulat si motivat corespunzator, în condițiile legislației actuale (calificative, gradații de merit, recompense morale). Sunt evidentiate calitatile personale, identificate punctele slabe, sustinuti cei aflati in dificultate și sustinute nevoile de formare.

Ne propunem ca in perioada 2013-2018:

- Să înregistrăm o cât mai redusă mișcare a personalului didactic, exceptând necesarul pentru completarea cu personal în urma pensionărilor, rezervărilor, vacantărilor.

- Susținerea fiecărui profesor în participarea la cursuri de formare (cel puțin 90 de credite în următorii 5 ani)
- Să încadrăm personal calificat (eventual prin concurs intern).

X.6. Relațiile cu comunitatea

- În municipiul Turnu Severin relația grădiniței în general, și a Grădiniței nr.3, în special, cu comunitatea, este din ce în ce mai bună. Există un consens axiologic între comunitate și gradinita, ambele interesate în dezvoltarea educației și, în particular, în susținerea unităților de învățământ.
- Parteneriatul Gradinita - comunitate include diferite instituții: Primăria, Consiliul local, alte instituții de învățământ, I.S.J., instituții de cultură, Inspectoratul Județean de Poliție, Direcția de Sănătate Publică, Centrul de Asistență Psihosocială, Biserica etc.
- Toate promovează sau trebuie să promoveze valori comune cum sunt: egalitatea șanselor în educație, dezvoltarea spiritului civic, încurajarea inițiativei, participării, armonizarea condițiilor specifice cu exigențele sociale, toleranță, respectul pentru ceilalți etc.
- În cadrul acestor parteneriate *colaborarea cu părinții* rămâne prioritară. La Gradinita nr.3 este constituit *Consiliul Reprezentativ al Părinților* (din președinții Comitetelor de părinți ai fiecărei grupe). Acest Consiliu a desemnat *reprezentantul său în Consiliul de Administrație al gradinței*. La nivelul fiecărei clase sunt constituite comitetele de părinți (un președinte și doi membrii). Activitatea acestora se concretizează în: alegerea disciplinelor opționale, implicarea în activități extrașcolare (serbări, excursii, etc.)
- *Relațiile cu Primăria, Consiliul Local și Consiliul Județean* funcționează în condiții optime.

Director,
Prof. Popescu Doina

