



2016-2020

COLEGIUL TEHNIC "DIERNA" ORȘOVA

- PAS -

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINȚI



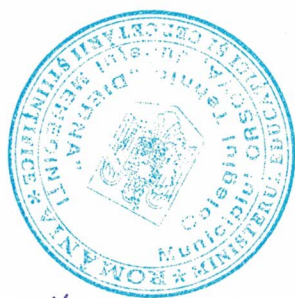
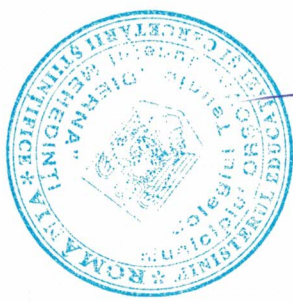
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



COLEGIUL TEHNIC  
"DIERNA", ORȘOVA







APROBAT IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE DIN DATA DE 15.09.2016

**PARTENERI SOCIALI:**  
 INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI MEHEDINȚI  
 CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORȘOVA  
 AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MEHEDINȚI  
 DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ MEHEDINȚI  
 CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ MEHEDINȚI

**ELABORAT**  
 DIRECTOR-PROF. PETRE PATASANU

**COLEGIUL TEHNIC "DIERNA" ORȘOVA**  
 STR.1 DECEMBRIE 1918, NR. 11A  
 ORȘOVA, MEHEDINȚI  
 225200  
 TEL/FAX:0252-361415/0252-360301



**Partea I. Contextul****ANEXE****Partea a IV-a – Consultare, monitorizare și evaluare**

3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii	25
3.2. Acțiuni pentru școală (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele)	26
3.3. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017	40
3.4. Planul de dezvoltare profesională a personalului	40
3.5. Planul de parteneriat al școlii – pentru colaborarea cu întreprinderile și cu alții	40
3.6. Finanțarea planului	40

**Partea a III-a – Planul operațional**

2.1. Predarea și învățarea	12
2.2. Resurse didactice	15
2.2.3. Informarea, consilierea și orientarea elevilor	16
2.2.4. Calificări și curriculum	17
2.2.5. Resurse materiale și umane	17
2.2.6. Parteneriat și colaborări	22
2.3. Analiza SWOT (rezumat și matrice)	23

2.2. Analiza mediului intern  
cu implicațiile privind viitorul IPT  
nevoile de competențe pentru domeniile în care școala oferă formare profesională, concluzii clare în legătură  
2.1. Analiza mediului extern (Analiza profilului economic, Analiza pieței muncii, Date demografice, Cerințele  
pieței muncii și nevoile utilizatorilor finali inclusiv ale elevilor, informații relevante privind dezvoltarea IPT și  
nevoile de competențe pentru domeniile în care școala oferă formare profesională, concluzii clare în legătură

**Partea a II-a – Analiza nevoilor**

1.1. Misiunea și viziunea școlii	4
1.2. Profilul școlii	4
1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar trecut	4
1.4. Priorități la nivel național	5
1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local	5

**Partea I. Contextul****CUPRINS**





- Promovabilitate Liceu: 86,6%
- Promovabilitate Școala POSTLICEALA : 99%
- Promovabilitate Școala Profesionala: 99%
- Promovabilitate examen baccalaureat : 27,7%
- Promovabilitate examenele de competență: 98%

### 1.3. Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar trecut

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

Beneficiara a proiectului PHARE TVET RO-0108-01, Colegiul Tehnic "Dierna" Orșova, și-a îmbunătățit dotarea bazei materiale cu echipament didactic de specialitate. În prezent unitatea noastră a definitivat în septembrie 2008, procesul de reabilitare a clădirii școlii, cat și a ateliereilor școlare.

### 1.2. Profilul școlii

COLEGIUL TEHNIC "DIERNA" ORSOVA - o școală pentru comunitate o comunitate pentru școală.

Viziunea școlii

Școala noastră va asigura tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metode noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor prin valorificarea tradițiilor locale, în raport cu nevoile comunitare.

Misiunea școlii

### 1.1. Misiunea și viziunea școlii



✓ Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici în scopul orientării în cariera acestora

✓ Dezvoltarea relațiilor comunitare cu scopul promovării imaginii școlii și a reprezentării intereselor

OBIECTIV:

PRIORITATEA 4: Dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate-agenți economici.

✓ Reducerea situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.

OBIECTIV:

✓ Reducerea situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice

abandon școlar. Sprijinirea elevilor cu rezultate deosebite.

PRIORITATEA 3: Integrarea elevilor cu nevoi speciale în fluxul educațional și eliminarea tendințelor de

✓ Responsabilizarea elevilor privind propria formare.

✓ Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor

incurajarea implicării active a elevilor în propria formare.

✓ Eficientizarea procesului de învățare și transformare a acestuia într-un proces activ-participativ prin

OBIECTIVE:

PRIORITATEA 2: Perfecționarea actului didactic și promovarea învățării centrate pe elev.

✓ Creșterea calității instruirii educative și manageriale din școală.

OBIECTIV:

PRIORITATEA 1: Implementarea în Școală a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității.

#### 1.5. Priorități și obiective la nivel regional și local

1. asigurarea educației pentru toți;
2. dezvoltarea învățământului în mediul rural;
3. sporirea eficienței procesului instructiv-educativ;
4. dezvoltarea învățământului profesional și tehnic;
5. informatizarea învățământului;
6. optimizarea managementului educațional;
7. creșterea calității învățământului preuniversitar;
8. creșterea calității și eficienței sistemului educațional și de formare profesională.

urmatorele obiective:

În Planul Național de Guvernanță, la capitolul *Educație, Învățământ Preuniversitar* sunt cuprinse

#### 1.4. Priorități la nivel național

Educație fizică și sport:  
 ❖ locuri II - echipa de baschet,  
 ❖ menșune - echipa de handbal.

- ❖ 1 loc I:  
 ➤ Matematică clasa a XI-a,
- ❖ 1 loc II:  
 ➤ Informatică clasa a XII-a;
- Matematică clasa a XI-a,

Liceu:

**Faza Județeană**

- ❖ Menșune la concursul național de matematică cls. A-XI-a;

**Faza națională**

Rezultate obținute de elevi la olimpiadele și concursurile școlare 2015 – 2016

INSTITUTUL NAȚIONAL DE  
 ȘTIINȚE ȘI  
 TEHNIC



COLEGIUL TEHNIC  
 "DIERNA", ORSOVA







mediatizarea învățământului tehnic și profesional.

- cunoașterea rolului în echipă;
  - formarea unor atitudini pozitive privitoare la programul de lucru, integrarea rapidă în noul colectiv și cunoașterea de către elevi a competențelor și abilităților cerute de angajator;
  - efectuarea orelor de instruire practică și practică comasată de către elevi la potențialul angajator;
  - de muncă;
  - realizarea de Curriculum-uri în Dezvoltare Locală în concordanță cu competențele cerute la viitorul loc de muncă;
  - interes pentru domeniul prioritar de activitate pentru elevi;
- Din punct de vedere al școlii partenariatul oferă:

- buna cunoaștere de către angajatori a viitorilor angajați;
  - selecția celor mai buni elevi;
  - lărgirea orizontului cunoașterii sistemului educațional;
  - realizarea de beneficii prin utilizarea muncii elevilor;
  - gama de produse realizate.
- Partenariatul este avantajos din punct de vedere al angajatorului, privind:

Școala și agenții economice.

Elevii noștri pot dobândi competențele cerute de către angajatori numai dacă există o colaborare între adulților din sectorul serviciilor.

Județean, industrie și telecomunicații. Școala noastră a elaborat materialul necesar acreditării pentru formarea Unitatea noastră de învățământ școlarizează elevi în două dintre cele patru domenii prioritare la nivel competențe și aptitudini în concordanță cu cerințele angajatorilor.

angajați, o rețehnologizare permanentă, o formare continuă a angajaților, iar tinerii absolvenți trebuie să aibă pentru Dezvoltarea Învățământului Tehnic și Profesional. Toate aceste domenii presupun un număr mare de telecomunicații și servicii, acestea regăsindu-se și în domeniile prioritare din Planul Regional de Acțiune Se remarcă o creștere a numărului de agenți economici din industrie, construcții, poșta și telecomunicații și servicii, acestea regăsindu-se și în domeniile prioritare din Planul Regional de Acțiune Pentru atingerea obiectivului prioritar al unității noastre de învățământ – corelarea ofertei educaționale cu cererea de pe piața muncii – este necesară cunoașterea situației agenților economici pe domenii de activitate; această analiză ne oferă informații privind evoluția pieței muncii pe domenii de activitate în perspectiva anului 2016 în Județul Mehedinți.

## 2.1. Analiza mediului extern

### Partea a II-a – Analiza nevoilor

- creșterii calității mediului educațional.
- ✓ Asigurarea pregătirii științifice, psihopedagogice, metodice și practice a cadrelor didactice în vederea
- OBIECTIV:**
- PRIORITATEA 7:** Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formare continuă.
- ✓ Responsabilizarea elevilor privind propria formare.
- ✓ Asigurarea condițiilor de consiliere, informare și orientare privind cariera.
- OBIECTIV:**
- personalității.**
- PRIORITATEA 6:** Consilierea pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională și dezvoltare a
- asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.
- ✓ Modernizarea infrastructurii și dotarea atelierelor și cabinetelelor cu echipamente performante pentru
- OBIECTIV:**
- PRIORITATEA 5:** Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice pregătirii TVET în concordanță cu Standardele Europene







Resursele naturale cuprind o gamă importantă de bogății, constituite în principal din: zăcăminte de fier, gaze naturale, cărbune, sulf, ape sulfuroase, marne, calcare, gresie.

bazându-se pe bogăția și varietatea resurselor naturale existente.

**Industria**, principala sursă de realizare a produsului intern brut, prezintă un grad ridicat de diversitate,

*Industria*

ajungând la 48,7 mii persoane în anul 2025.

școli profesionale, colegii și universități, numărul acestora urmând să scadă cu peste 36 mii persoane (42,9%)

tendință este anticipată și pentru populația de 15-24 ani, care poate continua procesul de învățământ în licee,

cunoaște o reducere de peste 21 mii persoane (37,8%) ajungând la mai puțin de 35 mii persoane. Aceeași

în perioada 2003-2025 populația de vârstă corespunzătoare în învățământul obligatoriu (7-14 ani) va

Sursa: Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025, I.N.S., 2004

Mii persoane	absolută (mii)		2025	2015	2003	%
	2025/2003	Modificări				
Populația în vârstă preșcolară 3-6 ani	22,7	19,3	14,9	-7,8	-34,4	
Populația de vârstă școlară 7-14 ani	55,8	40,9	34,7	-21,1	-37,8	
Populația de vârstă școlară 15-24 ani	85,3	60,4	48,7	-36,6	-42,9	

Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară în anii 2003, 2015, 2025

ajungând la 14,9 mii persoane.

Sistemul de învățământ preșcolar va fi confruntat cu o scădere continuă a numărului populației în vârstă de 3-6 ani. Până în anul 2025 va fi cu 7,8 mii (-34,4%) copii mai puțin decât în 2003, numărul lor

descendentă. Efectivele școlare se vor reduce cu circa 65,6 mii persoane (respectiv cu 40%) față de anul

### Evoluția populației de vârstă preșcolară și școlară, în perioada 2003-2025

Numărul populației județului Mehedinți este anticipat să scadă până în anul 2025 cu aproximativ 72,3 mii persoane față de anul 2003. Scăderea populației va fi moderată până în anul 2015 (cu o medie anuală de -0,5%) și mai accentuată spre sfârșitul orizontului de proiectare (-0,8%), principalul factor al acestei evoluții fiind scăderea naturală.

Diferența pe sexe se va menține aproximativ la același nivel, dar numeric va fi în continuă scădere în 2025 populația feminină va reprezenta 51,2% din populația județului față de 51,1% în 2003.

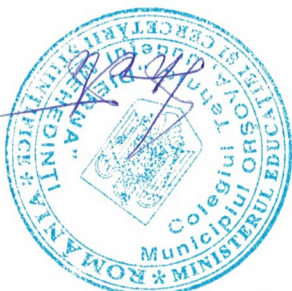
Sursa: Proiectarea populației României în profil teritorial până în anul 2025, I.N.S., 2004

2003		2015		2025	
Total	Masculin	Feminin	Total	Masculin	Feminin
539,3	263,8	275,5	507,7	248,3	259,4
239,3	227,7	239,3	467,0	227,7	239,3

mii persoane

### Evoluția viitoare a populației județului Mehedinți în varianta medie pe sexe





Tendințele de dezvoltare prognozate la nivel național, precum și prioritățile stabilite pentru județul Mehedinți creează o imagine asupra activităților care vor înregistra creșteri și pentru care cererea pe piața muncii va fi mai accentuată:

### Concluzii

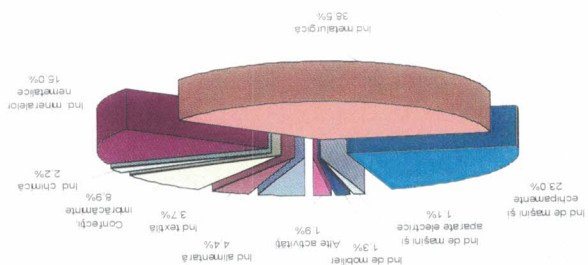
Pe termen mediu și lung, piața muncii se va confrunta cu dezechilibre între cerere și oferta. În perioada 2016-2020 oferta va fi superioară cererii înregistrate pe piața muncii. Dezechilibrele dintre cerere și oferta prezintă tendințe diferite :

- se vor accentua dezechilibrele dintre cerere și oferta în domeniile **agricultura, administrația publică și învățământ**;
- vor înregistra tendințe ușoare de reducere a dezechilibrelor în sensul unei mai mari acoperiri a ofertei prin cerere, domeniile: **industria extractivă, energia electrică, termică și gaze, tranzacții imobiliare, închirieri și activități de servicii prestate în principal firmelor, intermediari financiare, sănătate și asistență socială**;
- vor înregistra tendințe de reducere a dezechilibrelor, datorate creșterii cererii și scăderii ofertei, domeniile: **industria prelucrătoare, construcții, comerț, hoteluri și restaurante, transport, depozitare, comunicații**. Chiar în condițiile reducerii dezechilibrelor în aceste domenii, piața muncii se va confrunta cu un nivel mai redus al cererii decât al ofertei.

### proces de reducere.

Deși prognozele elaborate la nivel național cât și strategiile naționale și regionale stabilesc pe termen mediu și lung creșteri economice și dezvoltarea unor sectoare de activitate ale economiei naționale precum : industria prelucrătoare, transporturi, comerț intern și exterior, sănătate și asistență socială, tehnologii informaționale, **ratele ocupării vor continua sa scadă în următorii ani, iar șomajul va înregistra creșteri**. Acest fenomen va fi generat pe termen scurt de continuarea structurării sectorilor economice neperformante. Pe termen mediu și lung evoluția ocupării va fi influențată negativ chiar și în condițiile creșterii investițiilor străine și stimulării dezvoltării IMM-urilor. În acest context, trendul descrescător al populației ocupate se va menține, fiind determinat de un complex de factori de natura financiară, economică și demografică.

Proiecția cerere potențială - oferta potențială până în anul 2015, în județele Regiunii SUD VEST OLTEA (implicit și în județul MEHEDINȚI) propune **țințe înalte de creștere a investițiilor**, respectiv a aportului de capital și **țințe înalte de creștere a productivității muncii**, prin urmare, **ocuparea** este într-un proces de reducere.



### STRUCTURA PRODUCȚIEI INDUSTRIEI PRELUCRĂTOARE ÎN ANUL 2009

Comparativ cu județele Dolj, Gorj, Olt, Valcea, considerate puternic industrializate, județul Mehedinți poate fi considerat un județ slab industrializat.



## 2.2. Analiza mediului intern

- disponibilitate la schimbare și la mobilitate profesionala;
  - capacitate de adaptare a competențelor la cerințele angajatorilor ;
  - capacitate de comunicare ;
  - disponibilitate la mobilitate geografica ;
  - capacitate de adaptare la transformările micro și macroeconomice;
  - abilități antreprenoriale;
  - abilități de stabilire a scopurilor și priorităților, de a-și valorifica inițiativa proprie
- Facilitarea inserției absolvenților TVET pe piața muncii este condiționată atât de nivelul competențelor „cheie” cat și de abilități precum:
- **Creșterea producției în domeniul construcțiilor necesită creșterea nivelului de competențe – nivel 3-în utilizarea materialelor și tehnologiilor neconvenționale precum și a echipamentelor performante.**
  - **Dezvoltarea tehnologiilor informaționale, comunicațiilor (crearea de sisteme alternative) extinderea numărului de abonatăi și a rețelelor de cablu TV atrag și în aceste domenii introducerea de calificări noi numai la nivelul 3 de pregătire.**
- In acest context dezechilibrul cere-ferța din aceste sectoare se vor diminua, fiind în continuare nevoie de menținerea actualilor calificări precum și de **creșterea competențelor**.
- **Dezvoltarea transporturilor și a infrastructurii** pentru transporturi va contribui la reducerea dezechilibrilor de pe piața muncii, în aceste domenii necesitând competențe superioare și implicit **creșterea ponderii persoanelor calificate de nivel 3.**
  - **Creșterea producției în domeniul construcțiilor necesită creșterea nivelului de competențe – nivel 3-în utilizarea materialelor și tehnologiilor neconvenționale precum și a echipamentelor performante.**
- **Dezvoltarea tehnologiilor informaționale, comunicațiilor** (crearea de sisteme alternative) extinderea numărului de abonatăi și a rețelelor de cablu TV atrag și în aceste domenii introducerea de **calificări noi numai la nivelul 3 de pregătire.**
- In acest context dezechilibrul cere-ferța din aceste sectoare se vor diminua, fiind în continuare nevoie de menținerea actualilor calificări precum și de **creșterea competențelor**.
- **amenajări infrastructura** (drumuri, rețele de aducțiune apă și gaze);
  - **construcții civile;**
  - **comerț** (amenajarea de piețe en-gros și rețele de distribuție pentru produse agricole ecologice, modernizarea spațiilor comerciale din mediul rural și alinierea la standardele în domeniu);
  - **extinderea rețelei școlare.**
- In acest context dezechilibrul cere-ferța din aceste sectoare se vor diminua, fiind în continuare nevoie de menținerea actualilor calificări precum și de **creșterea competențelor**.
- **Scăderea fluxului migrației dinspre mediul rural spre cel urban** va atrage o dezvoltare a localităților rurale în mod deosebit în domeniile :
    - **amenajări infrastructura** (drumuri, rețele de aducțiune apă și gaze);
    - **construcții civile;**
    - **comerț** (amenajarea de piețe en-gros și rețele de distribuție pentru produse agricole ecologice, modernizarea spațiilor comerciale din mediul rural și alinierea la standardele în domeniu);
    - **extinderea rețelei școlare.**
  - **Dezvoltarea sistemelor de asigurări private reclama competențe superioare la nivelul 3.**
  - **Dezvoltarea piețelor de capital necesită competențe superioare și asigurarea cu personal calificat numai la nivelul 3 în domeniul bancar și tranzacții financiare.**
  - **Dezvoltarea sistemelor de asigurări private reclama competențe superioare la nivelul 3.**
- **Creșterea producției industriale și în special în ramurile industriei prelucrătoare, în condițiile în care și productivitatea va continua să crească, atrage de asemenea nevoia de calificări noi, dar și de competențe ridicate** pentru utilizarea noilor tehnologii. Retehnologizările care vor urma după aderarea României la Uniunea Europeană vor determina creșterea ponderii persoanelor calificate la nivelul 3 de pregătire în domenii ca: **electronică, automatizări, informatică, prelucrări neconvenționale.**
- **Dezvoltarea piețelor de capital necesită competențe superioare și asigurarea cu personal calificat numai la nivelul 3 în domeniul bancar și tranzacții financiare.**
  - **Dezvoltarea sistemelor de asigurări private reclama competențe superioare la nivelul 3.**
- **Scăderea fluxului migrației dinspre mediul rural spre cel urban** va atrage o dezvoltare a localităților rurale în mod deosebit în domeniile :
- **amenajări infrastructura** (drumuri, rețele de aducțiune apă și gaze);
  - **construcții civile;**
  - **comerț** (amenajarea de piețe en-gros și rețele de distribuție pentru produse agricole ecologice, modernizarea spațiilor comerciale din mediul rural și alinierea la standardele în domeniu);
  - **extinderea rețelei școlare.**
- In acest context dezechilibrul cere-ferța din aceste sectoare se vor diminua, fiind în continuare nevoie de menținerea actualilor calificări precum și de **creșterea competențelor**.
- **Creșterea producției agricole ca urmare a sporirii randamentelor, reclama o redimensionare a nivelului de pregătire a forței de muncă în acest domeniu (creșterea ponderii nivelului 3 de pregătire și reducerea nivelului 1 și 2). Sporirea randamentului se va realiza prin introducerea de echipamente performante, utilizarea automatizărilor, extinderea și modernizarea sistemelor de irigații – ceea ce necesită un nivel ridicat de competențe.** Având în vedere tradiția românească în domeniu, există condiții pentru realizarea agriculturii ecologice, fiind necesare **competențe noi** pentru personalul calificat.
  - **Creșterea producției industriale și în special în ramurile industriei prelucrătoare, în condițiile în care și productivitatea va continua să crească, atrage de asemenea nevoia de calificări noi, dar și de competențe ridicate** pentru utilizarea noilor tehnologii. Retehnologizările care vor urma după aderarea României la Uniunea Europeană vor determina creșterea ponderii persoanelor calificate la nivelul 3 de pregătire în domenii ca: **electronică, automatizări, informatică, prelucrări neconvenționale.**
  - **Dezvoltarea piețelor de capital necesită competențe superioare și asigurarea cu personal calificat numai la nivelul 3 în domeniul bancar și tranzacții financiare.**
  - **Dezvoltarea sistemelor de asigurări private reclama competențe superioare la nivelul 3.**



INVĂȚĂMÂNT SERAL  
 Liceu — filiera tehnologică — clasa a IX-a:  
 TURISM ȘI ALIMENTAȚIE - 1 clasă: 28 elevi  
 Liceu — filiera tehnologică — clasa a XI-a:

Școala profesională (3 ani)  
 MECANICĂ: MARINAR - 1 clasă: 28 elevi  
 TURISM ȘI ALIMENTAȚIE: OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚILE DE ALIMENTAȚIE - 1 clasă: 28 elevi

Liceu — filiera tehnologică — clasa a IX-a — intensiv limba engleză:  
 • ELECTRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI (Tehnician operator tehnică de calcul) - 1 clasă: 28 elevi  
 • ECONOMIC (Tehnician în activități economice) - 1/2 clasă: 14 elevi  
 • TURISM ȘI ALIMENTAȚIE - 1/2 clasă: 14 elevi

## INVĂȚĂMÂNT DE ZI

### ANUL ȘCOLAR 2015 - 2016

administrative.

Întregul program se desfășoară pe baza programului managerial al unității aprobat de Consiliul de administrație.

În cadrul programului, se asigură condiții de cazare, alimentație, servicii de transport și agrement cu nava școlară. Activitățile extracurriculare sunt organizate în colaborare cu asociațiile de părinți și profesori. Personalul didactic participă la beneficiile și de o cantină și sala de mese cu 120 de locuri pe serie. Personalul didactic participă la bună măsura și dotat cu mobilier adecvat prin sprijinul asociației daneze „Born – Rumanien”. Elevii

Cazarea elevilor este asigurată într-un cămin cu capacitatea de 600 de locuri, care a fost renovat în Severin și Orșova, prilej cu care se desfășoară și „Zilele Liceului”.  
 „Tinerțe fără frontiere”, cu participarea unor elevi din Constanța, Galați, Brăila, Giurgiu, Drobeta Turnu Severin și Orșova, prilej cu care se desfășoară și „Zilele Liceului”.

În a doua decadă a lunii mai, anual în școala noastră este organizată o acțiune deosebită „Trofeul Tinerțe fără frontiere”, cu participarea unor elevi din Constanța, Galați, Brăila, Giurgiu, Drobeta Turnu Severin și Orșova, prilej cu care se desfășoară și „Zilele Liceului”.  
 Activitățile educative școlare și extrașcolare sunt îndrumate de diriginți și consilierii educativi. La noi în școală există Asociația non-profit MARINA XXI, care derulează programe de mare interes pentru elevi, miza fiind activităților fiind atragerea elevilor în mediul școlar, înălțarea nivelului de educație și activități antisociale sau anti-educative.

În cadrul programului, se asigură condiții de cazare, alimentație, servicii de transport și agrement cu nava școlară. Activitățile extracurriculare sunt organizate în colaborare cu asociațiile de părinți și profesori. Personalul didactic participă la beneficiile și de o cantină și sala de mese cu 120 de locuri pe serie. Personalul didactic participă la bună măsura și dotat cu mobilier adecvat prin sprijinul asociației daneze „Born – Rumanien”. Elevii

Școlă de învățământ au o dotare materială foarte bună. Există cabinete de specialitate la marinărie, navigație, electrotehnică, limba română, matematică, geografie, științe sociale, laboratoare la fizică, chimie, biologie, 3 laboratoare de informatică care sunt dotate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET.

Școlă de învățământ este orientată spre cei 741 elevi ai școlii noastre.  
 Oferta educațională este orientată spre cei 741 elevi ai școlii noastre.

Spațiile de învățământ au o dotare materială foarte bună. Există cabinete de specialitate la marinărie, navigație, electrotehnică, limba română, matematică, geografie, științe sociale, laboratoare la fizică, chimie, biologie, 3 laboratoare de informatică care sunt dotate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET.

Școlă de învățământ este orientată spre cei 741 elevi ai școlii noastre.  
 Oferta educațională este orientată spre cei 741 elevi ai școlii noastre.

## Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ Situația 2016-2017

Activitățile instructiv – educative sunt asigurate de 48 de profesori, ingineri și maștri instructori, 12,5 angajați – personal didactic auxiliar, 19 de angajați personal didactic.

La personalul didactic, 21 au gradul didactic I, 11 gradul didactic II, 12 au definitivatul, 4 debutanți.

Oferta educațională este orientată spre cei 741 elevi ai școlii noastre.







NR. Clasa

Calificarea

Domeniul

11

Clasa a - IX - a - profil tehnic  
Liceu - învățământ de zi

Anul școlar 2013-2014

- Maistru cazangerie, construcții metalice și sudură - 1 clasă: 28 elevi - durată: 1,5 ani
- ȘCOALA DE MAISTRI**
- Resurse naturale și protecția mediului - Tehnician laborant pentru protecția calității mediului - 1 clasă: 28 elevi - durată: 2 ani
  - Turism și alimentație - Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație - 1 clasă: 28 elevi - durată: 2 ani
- ÎNĂȚĂMÂNT POSTLICEAL**
- Profil real: Științe ale naturii - 1 clasă: 28 elevi
- INVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ**
- Filiera teoretică - clasa a IX-a:
    - Turism și alimentație - Tehnician în gastronomie - 1 clasă: 28 elevi
  - Filiera tehnologică - clasa a IX-a:
    - Mecanica - 1 clasă: 28 elevi
- INVĂȚĂMÂNT SERIAL**
- Marinar - 1 clasă: 28 elevi
- Școala profesională**
- Turism și alimentație - 1/2 clasă: 14 elevi
  - Economic (Tehnician în activități economice) - 1/2 clasă: 14 elevi
  - Electronică și automatizări (Tehnician operator tehnică de calcul) - 1 clasă: 28 elevi
- Liceu - filiera tehnologică - clasa a IX-a - intensiv limbă engleză:

INVĂȚĂMÂNT DE ZI

Anul școlar 2014-2015

- Maistru cazangerie, construcții metalice și sudură - 1 clasă: 28 elevi - durată: 1,5 ani
- ȘCOALA DE MAISTRI**
- durată: 2 ani
- Resurse naturale și protecția mediului - Tehnician laborant pentru protecția calității mediului - 1 clasă: 28 elevi - durată: 2 ani
  - Turism și alimentație - Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație - 1 clasă: 28 elevi - durată: 2 ani
- ÎNĂȚĂMÂNT POSTLICEAL**
- Profil real: Științe ale naturii - 1 clasă: 28 elevi
- INVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ**
- Filiera teoretică - clasa a IX-a:
    - Mecanica (Tehnician în transporturi) - 1 clasă: 28 elevi

INSTITUTUL NAȚIONAL DE  
CERCETĂRI ȘTIINȚIFICE



COLEGIUL TEHNIC  
"DIERNA" ORSOVA







- reprezentanții agenților economici din localitate (Santerul Naval Orsova, Intreprinderea Mecanică Orsova, Intreprinderea Transporturi Orsova, S.C. "Meridian CC .SRL", Intreprinderea Balneară Băile –Herculane, numerosi agenți economici privați).
- În cadrul instituției, în interacțiunile profesionale, în funcție de situații se remarcă și apariția unor subgrupuri de interese, care se structurează după diferite criterii: vârsta celor implicați, formarea inițială, apartenența la un partid, situații conjuncturale. Aceasta duce la structurarea unor obiective specifice fiecărui subgrup și chiar la manifestarea unor obiective individuale, care pot afecta obiectivele instituției.
- Rolul managerilor este de a motiva și a implica toate aceste subgrupuri pentru acceptarea cu prioritate a obiectivelor organizației, fără a le neglija pe celelalte. Astfel se asigură o bună coeziune a colectivului.

## 2.2.1. Predarea și învățarea

Urmarind principiile reformei invatamantului:

- Valorificarea educatiei formale;
- Eficientizarea politicilor educationale implementate;
- Considerarea ciclurilor curriculare si respectarea criteriilor, precum si a clasificarilor nivelurilor educationale si a celor de calificare, proiectarea activitatii catedrelor si comisiilor metodice s-a desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare, respectându-se planurile și programele de învățământ, precum și actele normative din domeniu.

ARIA CURRICULARA	
"Limba si comunicare"	Fundamentarea pe modelul comunicativ-funcțional, destinat structurii de comunicare sociala; Dezvoltarea capacitatilor de exprimare scrisa si orala;
"Matematica si stiinta"	Formarea capacitatii de a construi si interpreta modele si reprezentari adecvate ale realitatii; Interiorizarea unei imagini dinamice asupra stiintei, intelesca ca activitate umana in care ideile stiintifice se schimba in timp si sunt afectate de contextul social si cultural in care se dezvolta; Construirea de ipoteze si verificare lor prin explorare si experimentare
"Om si societate"	Preponderenta acordata cunoasterii si intelegerii proceselor din societate care au relevanta atat din perspectiva trecutului cat si fata de orientarile viitoare; Dobandirea unor valori si atitudini care sa permita o insertie sociala activa si responsabila a tinerilor absolventi; Formarea unor comportamente de munca si viata civilizata
"Educatie fizica si sport"	Dezvoltarea fizica, armonioasa a elevului; Stimulara interesului pentru participarea la activitati sportive; Respectarea regulilor specifice diferitelor jocuri;
"Tehnologii"	Intelegerea si utilizarea in mod adecvat a tehnologiilor in activitatea personala si profesionala; Utilizarea limbajului informatic ca instrument de comunicare si interactiune sociala; Formare unor atitudini privind consecintele dezvoltarii tehnologice asupra omului si mediului
"Consiliere si orientare"	Facilitarea participarii la viata sociala a clasei, a scolii si a comunitatii locale;





- nivelul de dificultate al temelor;
- volumul sarcinilor;

- relația elev-profesor (disponibilitate, accesibilitate în relația cu elevii și punctualitate);

In aprecierea aspectelor privind competențele de predare s-au avut în vedere următoarele:

- Formarea inițială și continuă a personalului didactic.
- Evaluarea permanentă a calitatii proceselor educative, depistarea neconcordanței cu standardele și aplicarea corectiei non-calitative acolo unde aceasta a apărut.
- Crearea unei culturi instituționale care să încurajeze implicarea întregului personal didactic în adoptarea unei etici a îmbunătățirii continue a calitatii.
- Prestarea unor servicii educaționale de calitate, adaptate nevoilor unei societăți bazate pe cunoaștere, în conformitate cu noile tehnologii și cu necesitățile pieței forței de muncă.

**obiective generale:**

In ceea ce privește calitatea predării și a serviciilor profesionale oferite s-a dorit să se atingă următoarele

**Calitatea predării. Analiză pe discipline**

Oferta educațională a fost făcută publică și prezentată elevilor din școlile generale din zona și localitățile limitrofe din jud. Mehedinți, a fost difuzată pe o **arie geografică extinsă cu sprijinul sustinut al cadrelor didactice**, a fost publicată în **mass-media** locală (televiziunea locală prin cablu) cu scopul realizării colectivelor de elevi. O importanță deosebită am acordat-o promovării imaginii școlii în comunitate prin organizarea Zilei Porților deschise, când școala a organizat activități ample în colaborare cu agenți economici, primarie, părinți. Școala dispune de un site web la adresa <http://www.licmarina.ro>.

**Modalități de promovare a ofertei educaționale.**

- Dobândirea **cunoștințelor și deprinderilor de dezvoltare** a unei afaceri proprii pornind de la formarea profesională într-o meserie
- Adancirea **competențelor cheie**, alături de competențele personale și cele sociale;
- Continutul curriculum-ului de dezvoltare locală pentru pregătirea de specialitate a fost elaborat de colective mixte formate din profesori și specialiști în domeniul în care se pregătesc elevii, urmărind următoarele elemente:

**Dezvoltarea nevoilor locale de formare**

- **Adaptarea continuturilor învățării** la realitatea cotidiană, precum și la preocupările, la interesele și la aptitudinile elevului
- **Possibilitatea realizării unor parcursuri școlare individualizate**, motivante pentru elevi, orientate spre inovatie și spre împlinire personală;

cerințe:

Curriculum la decizia școlii și curriculum de dezvoltare locală și-au propus să răspundă următoarelor **Prezentarea opționalelor / pachetelor de opționale.**

<b>ARIA CURRICULARA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea unor strategii personale de evitare a eșecului școlar;</li> <li>• Formarea atitudinilor de acceptare a schimbărilor din mediul social, economic, cultural și politic în care absolventul își va desfășura activitatea;</li> <li>• Participarea motivată la inițierea și la derularea propriului traseu de învățare.</li> </ul>
<b>OBIECTIVE URMARITE SI REALIZATE</b>	







- să perceapă în mod realist ritmul de dezvoltare a copilului pentru a avea o imagine realistă
- să răsplătească copilul prin aprecieri, încurajări și mulțumiri;

În calitatea sa, părintele trebuie:

acestua.

**Familia** trebuie să cunoască cel mai bine elevul și să trateze prioritar satisfacerea nevoilor de bază ale

### **Colaborarea cu părinții. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență**

#### **Parteneriat educațional**

Activitățile comisiei au urmărit ameliorarea punctelor slabe din activitatea didactică, dezvoltarea profesională, promovarea bunelor practici în strategiile de dezvoltare a personalității elevului.

În cadrul comisiei dirigintilor s-au promovate strategii de dezvoltare a personalității elevilor care orientează acțiunea și gândirea acestora, îi motivează, favorizează exprimarea liberă a ideilor, solicită elevii la analiza și interpretare, le oferă posibilitatea să-și exerseze capacitățile cognitive și de ordin interpretativ.

În realizarea temelor și a activităților educative s-a ținut cont de specificul de vârstă al elevilor și de particularitățile fiecărei clase, utilizându-se la orele de dirigenție metode diverse ca referatul, studiul de caz, vizionarea unor filme educative s-au întâlniri cu persoane resursa

Pentru o mai bună organizare a clasei și o mai bună colaborare cu părinții s-au organizat întâlniri cu

La baza acestor obiective generale au stat „Reperete privind activitățile educative” precizate cu prilejul

Pe parcursul anului școlar 2015-2016 activitatea comisiei metodice a dirigintilor a fost concepută pe baza obiectivelor generale educative și extrascolare corelate cu planul managerial al școlii și cu cerințele reformei învățământului.

#### **Activitatea educativă**

**Program de pregătire suplimentară. Calitate, desfășurare, eficiență**

Profesorii școlii au fost implicați în pregătirea elevilor capabili de performanță, mai ales în cadrul Ariei Curriculare „Tehnologii”.

#### **Program de pregătire cu elevii capabili de performanță. Calitate, desfășurare, eficiență**

- abilitatea de comunicare a profesorului (claritate și organizare în expunere);
- cunoștințele achiziționate la curs (volumul și utilitatea cunoștințelor);
- gradul de atenție și interes suscitată de curs;
- echitatea în acordarea notelor (corectitudinea și obiectivitatea metodelor de evaluare, precizarea cu claritate a criteriilor de apreciere);
- responsabilități comisiiilor metodice și CEAC au organizat la nivelul unității;
- activitatea de evaluare sistematică fără supraîncărcarea elevului adaptându-le la stilurile de predare și traseelor individuale de învățare ale elevilor în vederea creșterii progresului școlar. Ei pot furniza informații valide asupra următoarelor aspecte:
- relevanța obiectivelor formulate și a suportului didactic utilizat în predare (ex.: sarcini de lucru, teste, lucrări, proiecte, documente, bibliografie, ș.a.);
- performanțele elevilor (note, proiecte);
- calitatea metodelor didactice și a procedurilor de evaluare utilizate;



## INVĂȚĂMÂNT DE ZI

### 2.2.4. Calificări și curriculum

- Este realizată de diriginți prin teme specifice la orele de dirigenție
- 80% din cadrele didactice au urmat un curs de consiliere și orientare la CSD Mehedinti
- Se organizează acțiuni comune cu agenții economici, cu școlile partenere PHARE TVET din Regiunea Sud Vest Oltenia.
- Școala are cabinet propriu de consiliere și un consilier psihopedagog.

### 2.2.3. Informarea, consilierea și orientarea elevilor

- Profesorii utilizează rațional și eficient resursele materiale ale școlii: laborator informatic, bibliotecă, echipamente electronice, echipamente audio-video, planșe, machete etc
- Dotarea laboratoarelor de informatică este modernă, oferind posibilitatea învățării asistate de calculator – AEL
- Școala are conexiune la internet, pe care îl pot accesa atât elevii cât și cadrele didactice
- Biblioteca școlii deține peste 3000 de volume
- Achiziționarea de material didactic pentru cabinetele de limbi moderne, istorie, română, harti, atlase școlare etc.

### 2.2.2. Resurse didactice

Relațiile de parteneriat derulate cu diverși agenți economici au contribuit la îmbunătățirea pregătirii practice și desfășurarea unor lucrări în compensare cu materialele necesare școlii.

Relațiile de parteneriat derulate cu diverși agenți economici au contribuit la îmbunătățirea pregătirii invatamant

Ameliorarea resurselor materiale, fapt ce se reflectă în buna funcționare a activității unității noastre de manifestând înțelegere și implicare. Astfel, au fost rezolvate cu promptitudine toate solicitările referitoare la Autoritățile locale au fost mereu deschise pentru dialog. Primăria Municipiului Orsova și Consiliul Local

#### Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor – cadru de colaborare.

- încheierea acordului de parteneriat, conform regulamentului;
- participarea la ședințele cu părinți;
- realizarea de vizite la școală din proprie inițiativă sau la invitația profesorilor;
- acceptarea vizitei profesorilor la domiciliul elevilor;
- participarea la activitățile școlare didactice extrașcolare - participarea la excursii, serbări, vizite.
- implicarea părinților în activitatea de management a clasei
- Participarea părinților la actul decizional

#### Colaborarea părinților cu școala s-a realizat prin :

- să se simtă partener al școlii;
  - să contribuie la deciziile asupra educației copiilor lor;
  - să înțeleagă și să sprijine planurile de dezvoltare ale școlii;
  - să admită nivelul de dezvoltare și rata progresului intelectual pentru propriul copil;
  - să se implice în organizarea activităților extrașcolare.
- La școală elevul este implicat în mai multe activități individuale sau de grup, activități pe care trebuie să le continue acasă. De aceea cel puțin unul din membrii familiei trebuie să frecventeze periodic școala pentru a cunoaște o serie de activități și utilitatea acestora.





- Dobândirea **cunostințelor și deprinderilor de dezvoltare** a unei afaceri proprii pornind de la formarea profesională într-o meserie
- Adăncirea **competențelor cheie**, alături de competențele personale și cele sociale; elemente:
  - Continutul curriculum-ului de dezvoltare locală pentru pregătirea de specialitate a fost elaborat de colective mixte formate din profesori și specialiști în domeniul în care se pregătesc elevii, urmărind următoarele elemente:
    - **Dezvoltarea nevoilor locale de formare**
  - **Adaptarea conținuturilor învățării** la realitatea cotidiană, precum și la preocupările, la interesele și la aptitudinile elevului
  - Posibilitatea realizării unor **parcursuri scolare individualizate**, motivate pentru elevi, orientate spre inovatie și spre împlinire personală;
- Curriculum la decizia școlii și curriculum de dezvoltare locală și-au propus să răspundă următoarelor cerințe:
  - **Prezentarea opționalelor / pachetelor de opționale.**

**ȘCOALA DE MAȘTRI**  
• **MAISTRU CAZANGERIE, CONSTRUCȚII METALICE ȘI SUDURĂ** - 1 clasă: 28 elevi - durată: 1,5 ani

elevi - durată: 2 ani

- **RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**—Tehnician laborant pentru protecția calității mediului - 1 clasă: 28 elevi
- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE** - Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație - 1 clasă: 28 elevi - durată: 2 ani

**ÎNĂȚĂMĂNT POSTLICEAL**

- Profil real: **ȘTIINȚE ALE NATURII** - 1 clasă: 28 elevi

*Liceu — filiera teoretică—clasa a IX-a:*

**ÎNĂȚĂMĂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ**

- **MECANICĂ** (Tehnician în transporturi) - 1 clasă: 28 elevi

*Liceu — filiera tehnologică — clasa a XI-a:*

- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE** - 1 clasă: 28 elevi

*Liceu — filiera tehnologică—clasa a IX-a:*

**ÎNĂȚĂMĂNT SERAL**

- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE: OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚILE DE ALIMENTAȚIE** - 1 clasă: 28 elevi

- **MECANICĂ: MARINAR** - 1 clasă: 28 elevi

**Școala profesională (3 ani)**

- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE** - 1/2 clasă: 14 elevi
- **ECONOMIC** (Tehnician în activități economice) - 1/2 clasă: 14 elevi
- **ELECTRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI** (Tehnician operator tehnică de calcul) - 1 clasă: 28 elevi





COMISII DE LUCRU	OBIECTIVE PROPUSE SI REALIZATE
------------------	--------------------------------

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	20
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	2	40
3.	Contabilitate	1	20
4.	Casierie	1	20
5.	Birou administrație	1	20

### SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	1	70
2.	Sală pentru servit masa	1	450
3.	Dormitor	7	1080
4.	Bucătărie	1	454
5.	Spălătorie	1	208
6.	Spații sanitare	30	538
7.	Spații depozitare materiale didactice	15	1069

### SPAȚIILE AUXILIARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	30	3450
2.	Cabinețe	10	630
3.	Laboratoare	10	439
4.	Ateliere	3	780
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport	1+1	600
6.	Spații de joacă	1	4000

### SPAȚIILE ȘCOLARE

Baza materială a Colegiului Tehnic "Diana" Orsova, se compune din :

#### 2.2.5. Resurse materiale și umane





<p>Comisia pentru asigurarea calitatii</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- să asigure identificarea și satisfacerea nevoilor beneficiarilor noștri printr-un parteneriat strâns cu agenții economici și culturali;</li> <li>- să colaboreze cu beneficiarii pentru a defini și a asigura avantajele pe termen lung ale educației oferite;</li> <li>- să încurajeze toți membrii echipei care asigură procesul educațional și să contribuie la oferirea unor produse și servicii de înaltă calitate printr-o comunicare eficientă și formarea adecvată a abilităților profesionale;</li> <li>- să asigure motivarea și implicarea personalului didactic și didactic auxiliar;</li> <li>- să asigure respectarea angajamentelor;</li> <li>- să asigure crearea și menținerea unei imagini reprezentative</li> </ul>	<p>Comisia pentru curriculum</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementarea și respectarea Curriculum-ului National;</li> <li>- Realizarea obiectivelor cadru și de referință, pe specialități și ani de studiu;</li> <li>- Propunerea de noi discipline sau teme în cadrul CDS;</li> <li>- Intocmirea unor rapoarteseșemesestriale/anuale;</li> <li>- Organizarea unor sesiuni de comunicare, concursuri tematice, expoziții, excursii de documentare;</li> </ul>	<p>Comisia de urmarire a frecventei elevilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- consilierea și sprijinirea profesorilor cu mai puțină experiență, care au cazuri deosebite în clasă;</li> <li>- implicarea consilierului psihopedagogic;</li> <li>- aducerea la cunoștință consiliului profesoral a cazurilor elevilor cu absențe nemotivate;</li> <li>- propunerea unor măsuri de remediere;</li> <li>- verificarea cataloagelor după un program stabilit;</li> <li>- sau semnat Portofoliile de Parteneriat cu părinții;</li> <li>- sau făcut corespondența cu părinții;</li> <li>- sau parcurs etapele prevăzute de Regulament cu elevii care au efectuat un număr mare de absențe;</li> </ul>	<p>Comisia de urmarire a notarii ritmice și a completării cataloagelor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica ritmicitatea notarii după un program stabilit;</li> <li>- constituirea legala a mediei;</li> <li>- întocmirea unei informări lunare;</li> <li>- verificarea modului de completare a cataloagului;</li> </ul>	<p>Comisia pentru activitatea de perfectionare și formare continua</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- implicarea în activități de formare în funcție de nevoile proprii și ale institutiei;</li> <li>- popularizarea unor evenimente organizate de CCD Mehedinti;</li> </ul>	<p>Comisia arii curriculare consiliere/orientare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizarea și coordonarea activitatilor educative;</li> <li>- popularizarea ofertei de formare în domeniul educatiei;</li> <li>- popularizarea unor activități educative organizate de ISJ, MECTS, DSP, etc;</li> <li>- organizarea unor activități educative demonstrative;</li> <li>- stabilirea unor parteneriate educative locale;</li> <li>- semnarea portofoliilor de parteneriat cu părinții de toți factorii implicați;</li> </ul>
--	--	---	---	--	---





<p>- monitorizeaza conditiile de viata si munca sanatoasa ale elevilor si cadrelor didactice</p> <p>- asigura un climat sanatos si destins de lucru</p> <p>- monitorizeaza conditiile de igiena in vederea prevenirii imbolnavirii si raspandirii unor boli contagioase</p>	<p>Comisia pentru protectia sanatatii muncii</p>
<p>- realizeaza prin functia detinuta relatii de comunicare si transmiterea informatii in unitate si catre institutiile administrative la orice nivel</p> <p>- mentine legatura cu unitatile scolare subordonate</p>	<p>Comisia de disciplina elevi/cadre didactice</p>
<p>- Creaa si promovarea unei imagini institutionale pozitive in comunitate</p> <p>- Elaborarea unor proiecte locale care sa vizeze multiplicarea experientei pozitive si a exemplarelor de buna practica in managementul institutional</p> <p>- Personalizarea ofertei educative la nivel institutional prin diversificarea si flexibilizarea acesteia in functie de nevoile si interesele partenerilor si beneficiarilor procesului educational</p> <p>- Colaborarea eficienta cu toti reprezentantii minoritatilor etnice scolare, integrarea elevilor pe piata muncii, sustinerea elevilor cu dezavantaj social si conduite de risc, sustinerea elevilor in alte abilitati</p> <p>- Armonizarea ofertei de servicii educative si formare permanenta cu nevoile specifice identificate in unitatea scolară si comunitatea locala.</p> <p>- Promovarea imaginii institutiei si factorilor ce isi asuma responsabilitatile in procesele de descentralizare si asigurare a calitatii educativei</p>	<p>Responsabil cu promovarea imaginii scolii</p>
<p>- monitorizeaza conditiile de viata si munca sanatoasa ale elevilor si cadrelor didactice</p> <p>- asigura un climat sanatos si destins de lucru</p> <p>- monitorizeaza conditiile de igiena in vederea prevenirii imbolnavirii si raspandirii unor boli contagioase</p>	<p>Comisia pentru protectia sanatatii muncii</p>





Comisia PSI	Intocmește planul de apărare împotriva incendiilor -Realizează instruirea personalului conform D.G.P.S.I. -Colaborează cu profesorii diriginți ai claselor pentru includerea în teme de dirigenție a unor tematici specifice.
Comisia apărare civilă	Asigura instruirea periodică a personalului și elevilor privind măsurile de apărare în situații de urgență
Comisia pentru întocmirea Orului	elaborează orarul școlii; -elaborează programarea elevilor pe salii de clasă; -centralizează graficul de meditații și consultatii.

Personalul didactic:

Număr total de cadre didactice	48
Număr de norme didactice	49,61
Număr de cadre didactice cu norma de bază din număr de titlari/procent din număr de norme întregi / posturi	36
Număr de cadre didactice / calificare / procent din număr de norme întregi / posturi	31
Număr de cadre didactice	48/100%
Titularizare/Suplinire	
Observații - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate/echivalate/necohvalate în România)	

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:	1	26	10	8	2	-
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat		
Număr personal didactic Necalificat						



Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	5	5			
	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	11	11			
Muncitor					X	
TESA					X	
Numărul de personal este:						
sub	normative privind încadrarea categoriei respective de personal					
la nivelul	normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal					
peste	normativele privind încadrarea categoriei respective de personal					



Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	2	2			
	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	1	1			
Secretar					X	
Bibliotecar					X	
Contabil					X	
Administrator					X	
Laborant					X	
Informatician					X	
Capitan					X	
Ofiter mecanic					X	
Ofiter fluvial					X	
Pedagog					X	
Supraveghetor de noapte					X	
Numărul de personal este:						
sub	normative privind încadrarea categoriei respective de personal					
la nivelul	normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal					
peste	normativele privind încadrarea categoriei respective de personal					

Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii:





Weaknesses (puncte slabe)	Strengths (puncte tari)
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nevoia de profesori calificați pentru limbile străine;</li> <li>▪ Costuri ridicate pentru internat și cantină; raportate la nivelul socio-economic din zonă;</li> <li>▪ Costuri ridicate pentru manuale școlare;</li> <li>▪ Monocalificarea profesorilor – ingineri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Singurul liceu cu profil tehnic din zonă;</li> <li>▪ ofertă educațională bogată, cuprinzând profile accesibile și fetelor și băieților;</li> <li>▪ Dotare materială corespunzătoare;</li> <li>▪ Existența atelierelor de aplicație;</li> <li>▪ Existența navei – școală;</li> <li>▪ Relații de parteneriat foarte bune cu întreprinderile din oras;</li> </ul>

### 2.3. Analiza SWOT (rezumat și matrice)

S-a realizat pe baza convenției cadru între școala și agenții economici unde elevii își desfășoară orele de practică de specialitate.

#### Colaborarea cu agenții economici:

- Participarea parinților conform graficului la Ora de Dialog
- Participarea parinților la actul decizional
- Implicarea parinților în activitatea de management a clasei
- participarea la activitățile școlare didactice extrașcolare - participarea la excursii, serbări, vizite.
- acceptarea vizitei profesorilor la domiciliul elevilor;
- realizarea de vizite la școală din proprie inițiativă sau la invitația profesorilor;

- participarea la ședințele cu părinți;

- încheierea acordului de parteneriat, conform regulamentului;

#### Colaborarea părinților cu școala s-a realizat prin:

La școala copilul este implicat în mai multe activități individuale sau de grup, activități pe care trebuie să le continue acasă. De aceea cel puțin unul din membrii familiei trebuie să frecventeze periodic școala pentru a cunoaște o serie de activități și utilitatea acestora.

- să se implice în organizarea activităților extrașcolare.
- să admită nivelul de dezvoltare și rata progresului intelectual pentru propriul copil;
- să înțeleagă și să sprijine planurile de dezvoltare ale școlii;
- să contribuie la deciziile asupra educației copiilor lor;
- să se simtă partener al școlii;
- să răspândească copilul prin aprecieri, încurajări și mulțumiri;
- să perceapă în mod realist ritmul de dezvoltare a copilului pentru a avea o imagine realistă;
- În calitatea sa, părintele trebuie:

acestua.

**Familia** trebuie să cunoască cel mai bine copilul și să trateze prioritar satisfacerea nevoilor de bază ale

#### Colaborarea cu părinții. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență

#### 2.2.6. Parteneriat și colaborări



- Părinții ar putea să fie sensibilizați în cumpărarea manualelor școlare și în revinderea lor după ce s-a încheiat anul respectiv de studiu al elevului;

**Combinția WS**

- Scăderea efectivului de elevi ai Școlii generale din Orșova presupune o posibilă reducere în perspectivă și a efectivelor de elevi din liceu;
- Noi "devansam" pregătirea elevilor pentru meserii care sunt abia în stadiul de "proiect" în Orșova (de ex. Turism);
- Agenții economici cer la angajare "experiență profesională în domeniu", ceea ce exclude de la început angajarea absolvenților calificați.

**Combinția ST**

- Asigurarea unor clase de la nivel gimnazial printr-o ofertă de opționale atractivă și prin accesul la INTERNET;
- Dezvoltarea cooperării cu părinții elevilor prin organizarea punctuală a Consiliilor de administrație din care și reprezentanții acestora fac parte;
- Organizarea, pentru perioadele vacanței de primăvară și vară, a unor croaziere cu nava școlă pentru turști;
- Mediatizarea mai bună a rezultatelor obținute de absolvenții liceului nostru, fie în învățământul superior, fie în integrarea profesională postliceală;

**Combinția SO**

- Fîind singura instituție cu specializări tehnice pentru absolvenții școlii generale din Orșova, dar și pentru comunele și satele din zonă, liceul nostru poate deveni un reper important pentru asigurarea unei calificări profesionale și prin învățământ de scurtă durată (Școala profesională), dar și pentru învățământul liceal (care asigură obținerea unui atestat profesional);
- Cooperarea foarte bună cu întreprinderile din oraș – pentru efectuarea stagiilor de practică – poate deveni o posibilă sursă pentru finanțarea achiziționării în regim de bibliotecă a manualelor școlare pentru elevi;
- Elevii care trebuie să stea la internat pot fi sprijiniți prin alocarea unor burse sociale care să asigure plata internatului și a cantinei;
- Existența unei baze materiale, a internatului și cantinei pot deveni interesante pentru atragerea unor profesori titulari de limbi străine;
- Absența consilierului poate fi pentru un timp suplinită de diriginți și de Centrul Infotîn organizat cu MTS.

**Combinția SW**

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Scăderea efectivului de elevi ai școlii generale;</li> <li>▪ Slaba dezvoltare a infrastructurilor de la nivelul municipiului și întregii zone;</li> <li>▪ Întârzieri ale agenților economici în inițierea programelor de dezvoltare economică;</li> <li>▪ Lipsa ofertelor pentru locuri de muncă în zonă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nu există un alt liceu cu aceste specializări în zonă;</li> <li>▪ Părinții doresc specializarea liceului;</li> <li>▪ Creșterea cererii de școlarizare pentru liceu;</li> <li>▪ Atitudini pozitive față de inițiativele liceului din partea autorităților locale, comitetului de părinți și a agenților economici</li> </ul>
<p><b>Therats (riscuri, amenințări)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Care nu permite diversificarea specializărilor oferite elevilor;</li> <li>▪ Absența unui consilier școlar;</li> <li>▪ Întârzieri în aprobarea planului de școlarizare, datorate birocrăției.</li> </ul>	<p><b>Oportunități (Oportunități)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cadre didactice și personal auxiliar cu înaltă calificare, motivați și implicați;</li> <li>▪ Existența internatului și cantinei;</li> <li>▪ Aplicarea programelor de formare continuă pentru cadrele didactice.</li> </ul>







### 3.2. Identificarea nevoilor de formare profesională a personalului didactic din școlile TVET.

**ȚINTĂ:** Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii  
**ȚINTĂ:** Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic

**ȚINTĂ:** Obținerea finanțării pentru proiecte europene  
**ȚINTĂ:** Implicarea în activități de cooperare europeană și dezvoltarea de parteneriate cu școlii din țară

**ȚINTĂ:** Colaborarea cu alți factori interesați, pentru a implementa în mod eficient predarea și evaluarea noilor calificări pentru abilități cheie la toate clasele  
**ȚINTĂ:** 100% din elevi își însușesc abilitățile cheie și sunt evaluați. Crește rata de promovare.

**ȚINTĂ:** Consilierea cât mai multor elevi (90% până în 2020)  
**ȚINTĂ:** Dotarea tuturor sălilor de clasă cu echipamente în concordanță cu domeniul de bază

**ȚINTĂ:** Încheierea mai multor genuri de parteneriate (agenți economici, patronate)  
**ȚINTĂ:** Dezvoltarea parteneriatelor între unitățile școlare TVET, autoritățile publice locale și partenerii sociali

**ȚINTĂ:** Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor (creșterea performanțelor individuale ale elevilor)  
**ȚINTĂ:** 70 – 80 % din profesori să folosească metode de Î.C.E.

### 3.1. Obiectivele specifice și țintele școlii

#### Partea a III-a – Planul operațional

Prin scderea efectivului de elevi ai Școlii generale s-ar putea găsi soluția transferării unor profesori de limbă străină calificați în unitatea noastră;  
Disponibilitatea în viață între aprobarea tardivă a Planului de școlarizare și slaba ofertă a locurilor de muncă din zonă – mai ales ca dezvoltare în perspectivă – pot genera școlarizări "inutile" și pierderi materiale grave;  
Instituția trebuie să-și susțină ferm – ca unitate reprezentativă – opțiunile pentru diversificarea continuă a profilului;  
Instituția trebuie să aibă capacitatea să prevadă dezvoltarea economică – socială a orașului și să convingă părinții că liceul cu profil tehnic este o șansă în plus pentru integrarea profesională a absolvenților săi;  
Instituția poate să organizeze cursuri de educație antreprenorială pentru adulți – părinți în vederea dezvoltării competențelor acestora în dezvoltarea unor întreprinderi mici și mijlocii din zonă;  
Trebuie avute în vedere oportunitățile create de căile de comunicație rutiere, pe cale ferată și pe apă între est și vest și ofertele de servicii de-a lungul acestor căi, prin planurile de dezvoltare națională și europeană.

#### Combinăția OT

Prin scderea efectivului de elevi ai Școlii generale s-ar putea găsi soluția transferării unor profesori de limbă străină calificați în unitatea noastră;  
Disponibilitatea în viață între aprobarea tardivă a Planului de școlarizare și slaba ofertă a locurilor de muncă din zonă – mai ales ca dezvoltare în perspectivă – pot genera școlarizări "inutile" și pierderi materiale grave;  
Instituția trebuie să-și susțină ferm – ca unitate reprezentativă – opțiunile pentru diversificarea continuă a profilului;

#### Combinăția WT

Prin scderea efectivului de elevi ai Școlii generale s-ar putea găsi soluția transferării unor profesori de limbă străină calificați în unitatea noastră;  
Disponibilitatea în viață între aprobarea tardivă a Planului de școlarizare și slaba ofertă a locurilor de muncă din zonă – mai ales ca dezvoltare în perspectivă – pot genera școlarizări "inutile" și pierderi materiale grave;  
Instituția trebuie să-și susțină ferm – ca unitate reprezentativă – opțiunile pentru diversificarea continuă a profilului;

Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în special a celor debutante prin activitățile de consiliere și mentorat în cadrul comisiilor metodice, stagii de asistență la clasă la cadrele cu performanță profesională, înscrierea la cursurile de perfecționare și grade didactice.

### 3.3. Acțiuni pentru școala (incluzând responsabilitățile, termenele și resursele)

#### PRIORITATEA 1: Implementarea în Școala a Sistemului Național pentru Asigurarea Calității.

##### OBIECTIV:

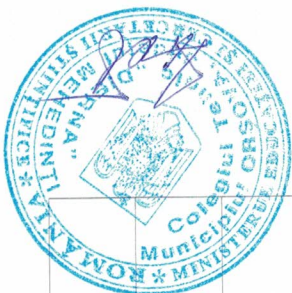
✓ Creșterea calității instruirii educative și manageriale din școala.

**ȚINTA:** Implementarea activă a 75% dintre cadrele didactice în activități de perfecționare: grade didactice, cursuri de formare continuă, acțiuni metodice inițiate de ISJ și CCD Mehedintii, în raport cu tendințele de dezvoltare profesională și a școlii, în vederea îmbunătățirii calității procesului de învățământ.

**CONTEXT:** Legea privind asigurarea calității în educație prevede pentru toți furnizorii de servicii educaționale creșterea calității educației, prin stabilirea și implementarea și evaluarea, asigurarea, control și ameliorarea a procesului de predare, învățare și evaluare, astfel încât să fie atinse standardele de referință. Asigurarea calității în formarea profesională cuprinde măsuri luate asupra procesului de formare așa încât el să poată fi adaptat, în funcție de calitatea elevilor intrați în formare profesională și să asigure, la absolvire, competențele minimale specifice calificării. Măsurile sunt de competența centrelor regionale.

Proiectarea unui învățământ modern și eficient presupune o foarte bună pregătire profesională a cadrelor didactice, acestea trebuie să-și actualizeze mereu informațiile, pentru a asigura lumii de mâine cunoștințele și deprinderile necesare. Profesorii trebuie să răspundă de furnizarea și dezvoltarea conținutului informațional adecvat și în plus să fie capabili să gestioneze situațiile tipice, să stăpânească metode de cunoaștere și dezvoltare personală.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Elaborarea misiunii obiectivelor și aspirațiilor școlii	Planul de acțiune al școlii	15.09.2016	Echipa managerială și AJOFM	Primăria	-	-
2	Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calității:	Decizia de numire a coordonatorului AC	31.10.2016	Echipa managerială	CCD, ISJ	-	-
	- Numirea coordonatorului pentru asigurarea calității	Comitetul de asigurare a calității	15.10.2016	Coordonator or CEAC			
	- Constituirea comitetului pentru asigurarea calității	100% din observatori cunoscuți	Semestrial	Coordonator or CEAC			







			Echipa managerială ISJ, CCD 500 RON	Procesul verbal al Consiliului Profesorilor	autoevaluare ale comisiilor metodice, Planurile de acțiune ale comisiilor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea unor echipe interdisciplinare pentru îndeplinirea obiectivelor propuse în introducerea sistemului de asigurare a calității în educație.</li> <li>- Întocmirea rapoartelor de autoevaluare la nivelul catedrelor și a celorlalte compartimente.</li> <li>- Întocmirea planurilor de acțiune la nivelul catedrelor și al compartimentelor.</li> </ul>
Bug et local	Bug et local	Coordonator CEAC	Octo mbrie 2016	Centrul de documentare și informare dotat cu aparatură de ultimă oră.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorizare a etapei raportului de învățământ, a raportului de Prezentarea în Consiliul Profesorilor a Ordonanței privind Asigurarea Calității în Învățământ, a raportului de monitorizare a etapei pilot și a raportului de autoevaluare.</li> <li>- Inițierea unui punct de informare în școală privind asigurarea calității.</li> <li>- Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu nouăți care cuprind programe școlare, curriculum și SPP.</li> <li>- Prelucrarea în ședințele de catedră a criteriilor de evaluare și descrierilor de performanță.</li> <li>- Afișarea în cancelarie a criteriilor de evaluare și a graficelor observărilor (asistențe și interasistențe la lecții).</li> </ul>	
-	-	Director, Responsabil comisiile metodice	Dece mbrie 2016	Sistemul de evaluare propriu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare.</li> <li>- observare:</li> </ul>	



Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Surse de finanțare
1	Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare-învățare centrată pe elev.	Procesele verbale ale Consiliului Profesorial	Semestrul I	Coordonator CEAC	ISJ, CCD	200 RON	București

Învățământul este un proces flexibil, adaptabil la cerințele societății aflate într-o permanență schimbare. Accentul cade pe receptivitatea în fața noului, reciprocitatea învățării, folosirea metodelor de instruire perfecte care promovează creativitatea și activitatea imaginată, utilizarea instrumentală a mijloacelor tehnice și valorizarea relației profesor-elev.

Calitatea activității didactice în școală este dată de capacitatea sa de a-și multiplica efectele formative asupra elevilor și de a evita acele situații în care învățarea devine un proces de memorare a răspunsurilor date unor întrebări pe care elevii înșiși nu și le-au pus niciodată.

#### CONTEXT:

performanțelor.

**ȚINTA:** Formarea unei atitudini deschise în relațiile profesor-elev pentru crearea unui climat favorabil obținerii

- ✓ Responsabilizarea elevilor privind propria formare.
- ✓ Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor.
- ✓ Încurajarea implicării active a elevilor în propria formare.
- ✓ Eficientizarea procesului de învățare și transformare a acestuia într-un proces activ-participativ prin

#### OBIECTIVE:

#### PRIORITATEA 2: Perfecționarea actului didactic și promovarea învățării centrate pe elev.

6	Evaluare:	- Intocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fișelor de observare.	- Intocmirea raportului de autoevaluare.	Fișe de observație	Semestrul I	Responsabili comisiile curriculare			
5	Monitorizare – realizarea observațiilor	- Elaborarea planului de îmbunătățire constatate.	- Intocmirea rezumatului punctelor tari și slabe	Plan de îmbunătățire	Semestrul I	Coordonator or CEAC			
	- Intocmirea graficelor de asistențe și asistențe					or CEAC			





discipline. Programel e CDS	curriculumului la decizia școlii în raport cu opțiunile, apținând și intereselor elevilor	2	Crearea unui mediu de invățare accesibil pentru toți elevii, pentru a asigura șanse egale: - Asistarea la ore a fiecărui cadru didactic de către director, responsabil de catedra, membri comisiei de asigurare a calității. - Familiarizarea cadrelor didactice cu fișele de evaluare a activității prin prelucrarea lor la nivelul catedrelor, Analiza criteriilor de evaluare avute în vedere la asistențe și interasistențe. - Programarea semestrială a asistențelor și interasistențelor	Fișe de observații. Semestria I Coordonator CEAC Responsabilii comisii metodice					
-----------------------------------	---	---	--	---	--	--	--	--	--

**PRIORITATEA 3: Integrarea elevilor cu nevoi speciale în fluxul educațional și eliminarea tendințelor de abandon școlar.**

**Sprrijinirea elevilor cu rezultate deosebite.**

**OBIECTIV:**

✓ Reducerea situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.

**ȚINTĂ:**

Reducerea anuală a ratei de abandon cu minim 2%.

**CONTEXT:** Creșterea ratei de abandon școlar, în special la clasele de SAM, reprezintă una din cele mai stringente probleme cu care școala se confruntă. Se impune elaborarea unei strategii de acțiune și a unor acțiuni specifice pentru prevenirea absenteismului și a abandonului școlar.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană / persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Elaborarea unui program de consiliere și de sprijinire a elevilor cu probleme la	Program de consiliere a elevilor cu	ianuarie 2017	Consilier educativ		50RO N	Buget local



	nevoi speciale												
2	Invățătura și tendințe de abandon școlar.	Fișe de observație	Permanent	Coordonator CEAC	Primări, Poliție, Dispensar, Cabinet de psihopedagogie	Responsabil comisiilor metodice	Director	Cabinet de psihopedagogie	Permanent	Planificări specializate în depistarea cauzelor tendințelor negative. Constituirea unui grup de profesori și elevi în vederea preluării analizei și soluționării problemelor și tendințelor negative. Realizarea unor activități și materiale de învățare care să permită învățarea prin pași mici. Stabilirea și menținerea relațiilor de lucru eficiente ale profesorilor cu elevii și celelalte persoane implicate în educație.	Program de activități extracurriculare.	Program de activități extracurriculare.	
3	Implicarea elevilor în activități extracurriculare.		semestrial	Consilier educativ									
4	Implicarea părinților în reducerea ratei de "absentism" Organizarea unui program de formare și educare a părinților pentru sprijinirea nevoilor personale ale elevilor.	Lectore cu părinții 20% din părinții implicați	Septembrie 2016	Consilier educativ									
5	Creșterea performanțelor școlare prin motivarea elevilor: Comunicarea eficientă cu elevii în	Rezultate la Invățătura și la examene	Permanent	Coordonator CEAC									

raport cu nevoile acestora. - promovarea și încurajarea învățării individuale centrate pe elev sau în cadrul unui grup. - elaborarea unor activități de învățare în conformitate cu nevoile elevilor. - implicarea elevilor în evaluarea progresului școlar și încurajarea acestora să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare. - Evidențierea și recompensarea elevilor cu performanțe.	6	Sprînjirea elevilor cu situație materială precară prin: • Acordarea de burse sociale • Acordarea de "Bani de liceu"	Burse "Bani de liceu"	Annual	Direc tor to r Sec ret ar Diri gii nt !	Pri m ă r i a ISJ	Buget local	Ve nitu ri ex tra bu getar
20% elevi participă la concursuri și olimpiade	7	Cooperarea permanentă a familiei și psihopedagogii școlare pentru integrarea în colectiv a elevilor cu nevoi speciale.	Reducerea absenteismului cu 20% și abandon școlar sub 1%	Septembrie 2016	Respon sabi li comi siei dirigi nt !	Cabinet psihopedagogic Primăria	200R ON	Ve nitu ri ex tra bu getar

**PRIORITATEA 4: Dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate-agenți economici.**

**OBIECTIV:**

- ✓ Dezvoltarea relațiilor comunitare cu scopul promovării imaginii școlii și a reprezentării intereselor acestora
  - ✓ Creșterea gradului de implicare a partenerilor sociali în procesul de instruire și educare.
- ȚINTA:** Creșterea gradului de implicare a partenerilor sociali în procesul de instruire și educare.
- CONTEXT:** Schimbul social este un factor determinant al dezvoltării evidențiat prin forme relaționale, parteneriate, dinamici evolutive care se constituie într-o sursă a procesului economic și social. Interacțiune socială devine eficientă atunci când strategiile de colaborare și parteneriat au la bază obiective clare, nevoi reale și relații de calitate care se construiesc în timp prin atitudinile de încredere, loialitate, responsabilitate și respectarea angajamentelor.





Constituită ca un sistem deschis, școala trebuie să răspundă necesităților sociale, exigențelor comunității din care face parte, să dezvolte și să mențină legăturile cu partenerii sociali și autoritățile. Managementul relațional consideră partenerii educaționali drept o soluție optimă pentru problemele pe care se confruntă învățământul. Se impune îmbunătățirea colaborării cu agenții economici, comitetele de părinți și autoritatea locală.

Nr. Actiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană / persoane responsabile	Primăria	Cost	Sursă de finanțare
1	Formarea și motivarea personalului școlii pentru promovarea unei atitudini deschise față de comunitate	Activități în folosul comunității	Director	Primăria	-	
2	Redimensionarea parteneriatului școlii - familie-elev, bazat pe spiritul cooperant, pragmatic, deschis spre ceea ce înseamnă valoare.	Ziua porților deschise 10% din parinți implicați	Consilier educativ	Primăria	1000R ON	Venturi extrabugetare
3	Organizarea activităților extracurriculare și extrașcolare în parteneriat cu instituții și organizații locale pe teme de sănătate, cultură, drepturile copilului, ecologie, protecția mediului.	10 activități extrașcolare și activități extracurriculare	Consilier educativ		500RO N	Venturi extrabugetare
4	Conceperea unor acțiuni cu agenții economici în parteneriat, menite să contribuie la o mai bună orientare școlară și profesională: - Dezbaterea unităților de competență prezăute în Standardele de Pregătire Profesională și Elaborarea și adaptarea CDL la condițiile locale. - Efectuarea instruirii practice a elevilor în cadrul unităților partenere; - Organizarea de	Încheierea de parteneriat e cu agenții economici	Echipa managerială	Primăria Agenții economici	1000R ON	Venturi extrabugetare



									lecții tip "Vizită didactică"
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------

**PRIORITATEA 5: Dezvoltarea infrastructurii și dotarea cu echipamente specifice pregătirii TVET în concordanță cu Standardele Europene**

**OBIECTIV:** Modernizarea infrastructurii și dotarea ateliereilor și cabinetelor cu echipamente performante pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.

**ȚINTĂ:** Asigurarea condițiilor materiale optime și a unui ambient educațional pentru realizarea activităților instructiv-educative

**CONTEXTE:** Pentru ca școala să fie realmente un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu viața care înseamnă evoluție, transformare, inovare. Pentru a face un învățământ de calitate avem nevoie de o dotare tehnică adecvată.

Asigurarea calității și eficienței în procesul de formare profesională, centrat pe elev și orientat spre formarea competențelor profesionale în concordanță cu cerințele standardelor de pregătire este condiționată de utilizarea unor echipamente adecvate, adaptate finalității urmărite în diferite faze ale procesului de instruire cu accent pe pregătirea de bază. Acestea presupun elaborarea și implementarea unui program de dotări pe prioritățile și nevoile de dezvoltare fizică și profesională.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Organizarea spațiilor de învățare în raport cu specificul unității de învățământ și standardele de pregătire profesională;	Identificarea necesităților didactice pe discipline	Septembrie 2016	Director	Primăria	800 RON	Extragbugetar
2	Asigurarea cadrului necesar accesului la resursele de învățare care răspund nevoilor individuale ale elevilor și care sunt adecvate unui studiu independent eficiente:	Identificarea necesităților didactice pe discipline	Septembrie 2016	Director	Consiliul de Administrație	400 RON	Extragbugetar





Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană / persoane responsabile	Diriginți	Cabinet psihopedagogic	200R ON	Buget	1	Informarea absolvenților clasei a XII-a din școală și localitățile învecinate privind oferta Liceu: - Întâlniri cu elevii și părinții acestora pentru prezentarea oportunităților educaționale a școlii. - Ziua porților deschise.	Sedinte de consiliere	2017 Iunie	Diriginți	ISJ	200R ON	Buget	1	Informarea, orientarea și analizarea opțiunilor privind traseul profesional: - Consilierea elevilor și familiilor pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională.	Identificarea și evaluarea 80% elevi	Iulie	Direct	3
----------	--	---------------------	--------------------	----------------------------------	-----------	------------------------	---------	-------	---	--	-----------------------	------------	-----------	-----	---------	-------	---	--	--------------------------------------	-------	--------	---

**PRIORITATEA 6: Consilierea pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională și dezvoltare a personalității.**

**OBIECTIV:**

- Asigurarea condițiilor de consiliere, informare și orientare privind cariera.
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare.

**ȚINTĂ:** Creșterea cu 20% a numărului de absolvenți ai clasei a X-a care continuă studiile.

Creșterea gradului de inserție profesională cu 20% în 2014 față de 2010.

**CONTEXTE:** Protecția și organizarea unor activități de consiliere, informare și orientare privind cariera, cu caracter operativ și permanent reprezentând o condiție a obținerii de avantaje preconizate de reforma învățământului profesional și tehnic. În prezent se constată că elevii puși în situația de a lua o decizie au nevoie de informații privind perspectivele profesionale oferite de traseele de formare

3	Asigurarea cadrului necesar desfășurării orelor de educație fizică conform normelor prevăzute de programă.	Totii elevii beneficiaze de activități sportive	Permanente	Catedra de Ed Fizica	100 OR local	Buget	3	multifuncționale. - Extinderea rețelei Internet
---	--	---	------------	----------------------	--------------	-------	---	---



**PRIORITATEA 7: Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin formare continuă.**  
**OBIECTIV:** ✓ Asigurarea pregătirii științifice, psihopedagogice, metodice și practice a cadrelor didactice în vederea creșterii calității mediului educațional.

5	Elaborarea proiectului activităților extracurriculare a activităților de orientare în carieră	Proiectare	Permanent	Consilier educativ			
4	Asigurarea transparenței în formarea profesională: - Realizarea CDȘ și CDL în acord cu nevoile locale - Consultarea elevilor și părinților în alegerea disciplinelor - opționale - Destășurarea activităților practice - "acasă, la potențialul angator"	CDL și CDS activități practice 10	Septembrie 2016	Catedra Tehnica	CCD	300R ON	Ventur ! extrab ugetar e
	nevoilor elevilor, consiliere și suport în luarea deciziilor: - Orientarea profesională a elevilor în funcțiile de aptitudinile și inclinațiile lor - Pregătirea elevilor pentru redactarea unui CV și a unei scrisori de intenție și pentru susținerea unui interviu. - Realizarea unei baze de date ce poate fi accesată de elevi privind schimbările sociale, economice, tehnologice, tipurile de profesii solicitate pe piața muncii.	Baza de date cu informații utile	Annual	Informatician	AJOFM	-	



**ȚINTĂ:** 80% din cadrele didactice vor fi implicate în acțiuni de formare continuă.  
**CONTEXTE:** Calitatea în educație are drept scop rezolvarea cerințelor sistemului social. Dar ea presupune și puterea de diferențiere în funcție de nivelul formării, de înzestrarea intelectuală a celor formați, de competențele cerute pe piața muncii.  
 Este evident rolul formării continue pentru realizarea calității în educație. Întrucât sistemele educative se caracterizează prin dinamism, formarea devine o pârghie importantă pentru a asigura reorientările necesare ale educației. Formarea continuă vizează pregătirea cadrelor didactice sub aspect științifico-metodic și educarea lor pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului.	Rezultate așteptate	Termen de realizat	Persoană / persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursă de finanțare
1	Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice prin: - Actualizarea competențelor de bază și a cunoștințelor didactice și din domeniul disciplinei; - Dobândirea de noi competențe	3 cadre didactice vor susține definitivat și 5 cadre gradul I toate cadre didactice vor fi inițiate în utilizarea sistemului AEL în lecții Activități metodice în cadrul didacticii	Septembrie 2016	Septembrie 2016	Responsabil cu perfecționarea	ISJ, CCD	-
	- Aprofundarea didacticii disciplinelor	Realizarea unui program de inițiere în metode și materiale	Mai 2017	Septembrie 2016	Cadrele didactice	ISJ, CCD	-
	- Incurajarea inovatei	Activități de participative	Septembrie 2016	Septembrie 2016	Formator	ISJ, CCD	-
	- Favorizarea interdisciplinarității și dezvoltarea lucrului în echipă	Documentare și cercetare și activități de Două	Septembrie 2016	Septembrie 2016	Formator	ISJ, CCD	-
2	Pregătirea în domeniul evaluării procesului de predare-învățare	Teste de evaluare	Permanenț	Responsabil cu perfecționarea	ISJ, CCD	-	-
3	Asigurarea de asistență metodică cadrelor didactice stagiare.	Fisa de observație	Permanenț	Responsabil comisiile metodice	ISJ, CCD	-	-





### 3.4. Planul de școlarizare pentru anul școlar 2016-2017

#### ÎNĂȚĂMĂNT DE ZI

- *Liceu — filiera tehnologică — clasă a IX-a — intensiv limba engleză:*
- **ELECTRONICĂ ȘI AUTOMATIZĂRI** (Tehnician operator tehnică de calcul) - 1 clasă: 28 elevi
- **ECONOMIC** (Tehnician în activități economice) - 1/2 clasă: 14 elevi
- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE** - 1/2 clasă: 14 elevi

#### *Școala profesională (3 ani)*

- **MECANICĂ: MARINAR** - 1 clasă: 28 elevi
- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE: OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚILE DE ALIMENTAȚIE** - 1 clasă: 28 elevi

#### ÎNĂȚĂMĂNT SERAL

- *Liceu — filiera tehnologică — clasă a IX-a:*
- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE** - 1 clasă: 28 elevi
- *Liceu — filiera tehnologică — clasă a XI-a:*
- **MECANICĂ** (Tehnician în transporturi) - 1 clasă: 28 elevi

#### ÎNĂȚĂMĂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ

- *Liceu — filiera teoretică — clasă a IX-a:*
- **Profil real: ȘTIINȚE ALE NATURII** - 1 clasă: 28 elevi

#### ÎNĂȚĂMĂNT POSTLICEAL

- **TURISM ȘI ALIMENTAȚIE** - Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație - 1 clasă: 28 elevi - durată: 2 ani
- **RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**—Tehnician laborant pentru protecția calității mediului - 1 clasă: 28 elevi - durată: 2 ani

#### ȘCOALA DE MAȘTRI

- **MAISTRU CAZANGERIE, CONSTRUCȚII METALICE ȘI SUDURĂ** - 1 clasă: 28 elevi - durată: 1,5 ani

### 3.5. Planul de dezvoltare profesională a personalului

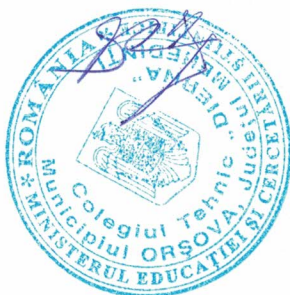
Activitatea de formare inițială și continuă a cadrelor didactice în anul școlar 2009-2010 a avut ca obiectiv principal creșterea calitatii, a caracterului inovator și a dimensiunii europene a sistemelor și a practicilor de formare profesională prin cooperare națională și transnațională. În legătura cu activitatea de autoperfectionare a cadrelor didactice s-a urmarit dezvoltarea competențelor profesionale, psihopedagogice și metodice, formarea deprinderilor de exprimare în limbi moderne și utilizarea IT, ca elemente esențiale pentru proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități didactice moderne/alternative de învățare.

### 3.6. Planul de parteneriat al școlii – pentru colaborarea cu întreprinderile și cu alți factori interesați

Continuarea colaborării cu agenții economici din zona și localitate.

### 3.7. Finanțarea planului





TIPUL ACTIVITĂȚII	CINE RĂSPUNDE	FRECVENȚA	DATELE ÎNTĂLNIRILOR
1.Stabilirea metodologiei	Director Inspector specialitate Consilier educativ	01.11.2016	15.11.2016
2.Evaluarea impactului acțiunii	Director Parteneri	Lunar	
3.Evaluarea progresului înregistrat în atingerea obiectivelor și țintelor	Director Șefi de catedre Consilier educativ	Sem. I	Ianuarie 2017
4.Evaluarea progresului în atingerea priorităților	Director Consilier educativ	Semestrial	Decembrie 2016-mai 2017

• EVALUAREA ACTIVITĂȚILOR

TIPUL ACTIVITĂȚII	CINE RĂSPUNDE	FRECVENȚA	DATELE ÎNTĂLNIRILOR
1.Elaborarea metodologiei de monitorizare	Director Consilier educativ	Septembrie 2016	01.09.2016
2.Culegerea datelor necesare monitorizării	Consilier educativ	Trimestrial	Sfârșit sem. I
3.Monitorizarea periodică a acțiunilor	Șefii de catedră Director	Lunar	
4.Identificarea acțiunilor corective	Director Consilier educativ Inspector specialitate	Trimestrial	Ianuarie 2017
5.Progresul înregistrat în atingerea țintelor	Director	Semestrial	Decembrie 2016-mai 2017

• MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR

Partea a IV-a – Consultare, monitorizare și evaluare

Finanțarea se va face din bugetul local și venituri extrabugetare realizate din folosirea navei școlii "Dierna" și a închirierii cantinei pentru diferitele evenimente.





- ANEXE**
- Anexa 1- Populația județului și a localității unde este situată școala  
 Anexa 2- Evoluția previzionată a absolvenților de clasa a VIII -a  
 Anexa 3- Elevi școlarizați în unitatea de învățământ  
 Anexa 4- Pierderi cohortă  
 Anexa 5- Cauzele pierderilor înregistrate  
 Anexa 6- Rata de promovare  
 Anexa 7- Rata abandonului școlar  
 Anexa 8- Evoluția ratei de succes  
 Anexa 9- Cheltuieli publice pe elev  
 Anexa 10- Nr. elevi/cadru didactic  
 Anexa 11- Pondere personalului didactic calificat în TVET  
 Anexa 12- Date privind inserția socio-profesională a absolvenților școlii, promoția 2015-2016  
 Anexa 13- Rețele școlare  
 Anexa 14- Harta parteneriatului  
 Anexa 15- Educația adulților  
 Anexa 16- Evoluția elevilor cuprinși în învățământul profesional și tehnic

## GLOSAR



