

MANAGEMENT ȘI ADMINISTRAȚIE ȘCOLARĂ

Școala Gimnazială „Pamfil Șicaru” Orșova
Județul Mehedinți

VALIDAT în Consiliul profesoral la data de 05.09.2016
APROBAT de Consiliul de Administrație la data de 15.09.2016

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

PERIOADA 2016-2020

DIRECTOR: Prof. VASILCAN TIBERIU



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Unitatea școlară : Școala Gimnazială „Pamfil Șeicaru” Orșova, Mehedinți

Adresa: Bd. 1 Decembrie 1918, nr.2, Orșova, jud. Mehedinți

Tipul școlii: Școală Gimnazială

Limba de predare: limba română

I. TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

Populația școlară

- ❖ Număr de elevi: 371
- ❖ Număr de clase: 18
- ❖ Mediul de proveniență: mediu urban

Învățământ de zi primar și gimnazial:

Nr. crt.	Clasa	Nr. clase	Nr. elevi	Observații
1.	Clasa Pregătitoare	2	36	
1.	Clasa I	2	35	
2.	Clasa a II-a	2	34	
3.	Clasa a III-a	1	21	
4.	Clasa a IV-a	1	31	
5.	Clasa a V-a	3	69	Din care o clasă cu predare intensivă engleză 30 elevi
6.	Clasa a VI-a	2	50	Din care o clasă cu predare intensivă engleză 28 elevi
7.	Clasa a VII-a	2	30	Din care o clasă cu predare intensivă engleză 18 elevi
8.	Clasa a VIII-a	3	65	Din care -o clasă cu predare intensivă engleză 18 elevi -o clasă cu profil sportiv 15 elevi
	TOTAL	18	371	

Personalul școlii

- ❖ Număr de cadre didactice: 30
 - Titular: 22
 - Suplinitor: 6
- Personal auxiliar: 3 persoane (2,5 norme)
- Nedidactic: 5 persoane (5 norme)

TABEL NOMINAL

cuprinzând personalul didactic al Școlii Gimnazială „Pamfil Șeicaru”

NR. CRT.	NUMELE ȘI PRENUMELE	SPECIALIZAREA	FUNCȚIA/STATUT
1.	VASILCAN TIBERIU ȘTEFAN	Matematică	Director
2.	POPESCU VIORICA	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Profesor S Înv. Primar TITULAR
3.	NEAGOE ANTONETA	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Profesor S Înv. Primar SUPLINITOR
4.	GROPȘIANU VIORICA LENUȚA	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Profesor S Înv. Primar TITULAR
5.	STĂNCIIESCU STELIANA	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Profesor S Înv. Primar TITULAR
6.	JUAN GABRIELA ANA	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Profesor S Înv. Primar TITULAR
7.	CERNEA ERIKA MELITA	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Profesor S Înv. Primar TITULAR
8.	GIOTINĂ VALERIA CARMEN	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Învățător M TITULAR
9.	CUNICEL MARIOARA DANIELA	Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar	Profesor S Înv. Primar TITULAR
10.	BĂRBĂNȚAN GHEORGHE	Istoric – civică	Profesor S TITULAR
11.	CRISTESCU CORINA	Fizică – chimie	Profesor S TITULAR
12.	GHEBAURĂ LIDIA	Matematică	Profesor S TITULAR
13.	RUSU NUȚI	Română-Lb. engleză	Profesor S TITULAR
14.	CONSTANTIN MARIA MINODORA	Religie	Profesor S TITULAR
15.	CERNEA FLOREA	Ed. Fizică	Profesor S TITULAR
16.	TOPORAN ALEXANDRU GHEORGHE	Matematică	Profesor S TITULAR
17.	SUBȚIRE MARIA CRISITNA	Teologie-Română	Profesor S TITULAR
18.	RAȘCU MIHAELA OFELIA	Geografie	Profesor S TITULAR
19.	DANCIU SORIN DANIEL	Română – latină	Profesor S

			TITULAR
20.	IORDACHE VALENTIN DUMITRU	Română-Lb. franceză	Profesor S TITULAR
21.	DANCIU VENERA SPERANȚA	Română-Lb. engleză	Profesor S SUPLINITOR
22.	TANASIE ADELA	Lb. germană	Profesor S SUPLINITOR
23.	ÎMPUSCATOIU DANIELA	Biologie	Profesor S TITULAR
24.	BUZATU GIANI	Informatica	Profesor S SUPLINITOR
25.	PAUNESCU GABRIELA	Informatica	Profesor S SUPLINITOR
26.	FIRULESCU GHERGHINA LUMINIȚA	Muzică	Profesor S TITULAR
27.	PETER COSMIN	Ed. Fizică	Profesor S SUPLINITOR
28.	MREAJĂ ECATERINA	Arte plastice	Profesor S SUPLINITOR
29.	CIUCUR OPRESCU DOINA	Ed.tehnologică	Profesor S TITULAR
30.	ȚANDĂRĂ ALEXANDRA	Matematică	Profesor S SUPLINITOR

POSTURI/NORME DIDACTICE ÎN ȘCOALĂ

Indicator	total	preșcolar	primar	gimnazial	liceal	profesional	alte forme
- număr de posturi/norme	31.06		8	22.06	-	-	-
- număr posturi/norme ocupate cu cadre didactice titulare			7	20.34	-	-	-
-număr posturi /norme ocupate cu cadre didactice suplitoare			1	1.72	-	-	-

DISTRIBUȚIA PE GRADE DIDACTICE A PERSONALULUI DIDACTIC ANGAJAT

Număr personal didactic calificat					Personal didactic necalificat
Cu doctorat	Gradul I	Gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	

1	21	3	3	1	1
---	----	---	---	---	---

DISTRIBUȚIA PE GRUPE DE VECHIME

vechime	deb	3-5 ani	6-10 ani	10-14	14-18 ani	18-22 ani	22-30 ani	Peste 30 ani
-în inv.	-	1	2	6	3	4	4	10

PESONAL DIDACTIC AUXILIAR

<u>Nr. crt</u>	<u>Numele și prenumele</u>	<u>Funcția</u>	<u>Nivelul studiilor</u>
1	CHILOM CAMELIA	bibliotecar - documentarist	Superioare
2	MIHAILOV CARLA	Secretar IA	medii
3	BOCEANU DORINA	Administrator patrimoniu	Superioare

PERSONAL NEDIDACTIC

Scoala cu clasele –VIII “Pamfil Șeicaru” și Grădinița nr 3

<u>Nr crt</u>	<u>Numele și prenumele</u>	<u>funcția</u>	<u>Nivelul studiilor</u>	<u>adresa</u>	<u>telefon</u>	<u>e-mail</u>
1.	FLASCA EMIL	muncitor II	medii			
2	COVĂSALĂ CĂLINA	îngrijitor	medii			
3	CHILOM SILVIA	îngrijitor	medii			
4	PETROVICI MARIA	îngrijitor	medii			
5	CHILOM VETA ADRIANA	îngrijitor	medii			

Calitatea personalului didactic

- ❖ Calificat 29
- ❖ Necalificat 1
- ❖ Cu performanțe în activitatea didactică 16 (51.6%)
- ❖ Absolvenți de cursuri de formare/perfecționare 30 (100%)
- ❖ Continuarea studiilor 2

Indicatori de evaluare a performanței:

- ❖ Rezultate școlare: ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune:
- ❖ Procent de promovabilitate la Evaluarea națională: 62.5%
- ❖ Rata de promovabilitate – 98%
- ❖ Comportament social: Foarte bun
- ❖ Disciplină: Foarte bună
- ❖ Frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare –
- ❖ Absenteism:
- ❖ Rata abandonului școlar – 2%
 - ciclul primar – 0 elevi;
 - ciclul gimnazial – 5 elevi
- Probleme comportamentale: 2 cazuri
- Încălțări ale legii: -
- Activități sociale și culturale: - parteneriate cu unități de învățământ, organizații guvernamentale și nonguvernamentale;
 - serbări
 - reviste școlare;
- ❖ Satisfacerea cerințelor părinților: lectorate, ședințe cu părinții
- ❖ Numărul de cereri de transfer:

Resurse materiale ale unității școlare :

- ❖ Numărul sălilor de clasă – 20 din care:
 - Săli de clasă 18 ;
 - Laboratoare 1;
- Numărul cabinetelor de informatică: 1
- Centru de documentare și informare: 1
- Bibliotecă școlară – număr volume de carte: - 11740
- Cabinet medical: 1
- Material didactic – hărți, planșe, globuri geografice, mulaje;

1) INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență al elevilor: familii cu nivel de școlarizare mediu
- Calitatea personalului didactic:
 - calificat – 99.9%
 - cu performanțe în activitatea didactică – 51.6%
- Relații interpersonale bazate pe colaborare, deschidere, comunicare;
- Calitatea managementului școlar: școala funcționează după un plan managerial propriu; directorul școlii împreună cu o echipă de cadre didactice abilitate prin cursuri de perfecționare în domeniul managementului proiectului sau curriculum la decizia școlii, au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu alte școli din țară, cu comunitatea locală. Este, totodată, o prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ:
 - ❖ Impactul activității lor asupra altor grupuri, comunității locale, ONG-uri, firme particulare, etc;
 - ❖ Lucrul în echipă la nivelul managementului;

- ❖ Colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare: cu directorii celor două licee din oraș și al Școlii cu cls. I-VIII „Petru Dumitriu” Orșova;
- ❖ Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe.

Resurse materiale ale unității școlare:

TIP DE RESURSA	INDICATORI	PROGNOZA
Numărul sălilor de clasă	20	- clase cu predare limba străină intensiv
Numărul laboratoarelor și cabinetelor	-laborator fizică-chimie -cabinet asistența psihopedagogică -cabinet logopedie -AEL	- cabinet istorie/geografie -Centrul de participare pentru cetățenie activă(proiect POSDRU- în derulare)
Numărul cabinetelor de informatică	1	
Conectare la Internet	da	- noi echipamente wireless
CDI	11740 volume	11 500- până în 2015 11 740- până în 2016
Ateliere pentru instruirea practică-grad de dotare	Nu	
Cabinet medical	Da	
Spații sanitare	2 elevi, 1 prof.	-reabilitare, reutilare;
Starea clădirilor, număr corpuri	1 pt înv. primar și gimnazial	- dotare sala
Nivel de dotare cu resurse educaționale	-materiale pentru predare – instrumente software -chimie , biologie , geografie(aplicabile în lab. AEL, CDI)	-instrumente software pentru clasele din înv. primar. -realizare filme, documentare în cadrul unor proiecte

2) CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- ◆ Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul față de profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.
Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.
În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare ; este

un climat stimulatîv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

3) ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională este expresia analizei, gândirii și deciziei colective, concretizând eforturile unei echipe aflate într-un permanent proces de inovare.

Componența echipei:

- ❖ Managerul unității școlare – conducătorul echipei;
- ❖ Membri echipei – cu roluri specifice activității și în funcție de înclinații.

4) CICLUL PROIECTULUI

4 ani (2016-2020)

ARGUMENTAREA PERIOADEI DE VIAȚĂ ALEASĂ PENTRU PROIECT

Perioada de viață a PDI, de 4 ani, a fost aleasă ținând cont de faptul ca 4 ani durează ciclul primar și gimnazial, astfel încât vom putea evalua mai ușor măsura în care au fost atinse țintele strategice din proiect, în egală măsură ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, modificări ce se referă la criteriile de admitere la liceu, modificarea structurii Consiliului de Administrație, recrutarea personalului didactic la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala.

5) ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- oferta curriculară
- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea

a) Oferta curriculară

◆ **PUNCTE TARI**

Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.).

◆ **PUNCTE SLABE**

Organizarea defectuoasă a CDS:

- managerial: - oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor;
- administrativ: - opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei, fără a se ține cont de nevoile minorității;
- resurse umane: - insuficiența diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor.

◆ OPORTUNITĂȚI

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.
- Oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absentism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare (mai ales dacă ținem cont de faptul că foarte mulți elevi ai școlii noastre au părinții plecați la muncă în străinătate fiind lăsați în grija rudelor și a prietenilor).
- CDS permite valorificarea abilităților individuale.

◆ AMENINȚĂRI (RISCURI)

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Nu există calculatoare suficiente în școală iar laboratoarele nu au aparatura necesară.

b) *Resurse umane*

PUNCTE TARI

- personal didactic calificat în proporție de 99.9 %;
- ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 61.2 %;
- ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 51.6 %;
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora.

PUNCTE SLABE

- slabă motivare datorită salariilor mici;
- ineficiența cabinetului de consultanță psihopedagogică;
- lipsa posibilităților financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice (insuficiența surselor de finanțare extrabugetară)
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum : organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.

OPORTUNITĂȚI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună;
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități;
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile, lectoratele).

◆ AMENINȚĂRI (RISCURI)

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.);

- scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local;

- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară (foarte mulți elevi au părinții plecați la muncă în străinătate, fiind lăsați în grija rudelor și a prietenilor). Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.

c) Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare;

PUNCTE SLABE

- nu există laboratoare dotate cu material didactic conform normativelor de dotare minimală (există doar sala de clasă cu destinație pentru laborator);

- cabinetul de consiliere psihopedagogică este inefficient;

- nu există material didactic modern;

- nu există suficiente calculatoare.

OPORTUNITĂȚI

- descentralizare și autonomie instituțională;

- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme;

- existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești extrabugetare;

- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.

AMENINȚĂRI (RISCURI)

- administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente;

- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii;

- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare.

d) Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI

- semestrial – Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile;

- în școală se desfășoară programe educaționale:

- „Eco - școală”;

- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții;

- dezvoltarea relației profesori – elevi - părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare, a „Zilelor școlii”;

- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

PUNCTE SLABE

- puține activități desfășurate în școală implică co-participarea părinților

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale);
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;
- realizarea unor parteneriate cu alte școli din țară și Europa pentru schimburi de experiență.

AMENINȚĂRI (RISURI)

- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate;
- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară;
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere.

ANALIZA PEST (E)

Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale „Pamfil Șeicaru”:

Factori politici

- cadrul legislativ specific învățământului cu accent pe descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ
- Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;
- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere; - liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului
- Programe de finanțare a învățământului preuniversitar: PHARE, PRIS (Proiectul pentru Reabilitarea Infrastructurii Școlare), „Campusuri Școlare”;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene
- programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi
- Programul „Euro 200”;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Factori economici

- cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări) precum și parteneriate pentru finanțarea acțiunilor sistemului de învățământ (stagii de practică, cercetare științifică etc.);
- descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- orientarea actuală impune transferul interesului unităților școlare spre o cultură a proiectelor.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțurilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Factori tehnologici

- civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice; - răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;
- rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;
- generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI, învățământ la distanță) conduce la modernizarea actului educațional tradițional;
- apariția școlii virtuale și a spațiilor de învățare virtuală și derularea cursurilor de instruire și formare,

Factori ecologici

- integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare;
- educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară;
- prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu (sortarea deșeurilor provenite din activitatea unității de învățământ pe categorii – plastic, hârtie, resturi alimentare etc.);
- reabilitarea termică a clădirii;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Pamfil Șeicaru” pentru perioada 2016-2020.

II. STRUCTURA PROIECTULUI

VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

1. Viziunea școlii

Imaginea ideală a școlii noastre ar fi aceea a unei școli a mileniului III, cu mobilier adecvat, cu cabinete și laboratoare funcționale, dotate cu mijloace de învățământ moderne, cu laborator de informatică, conectare la Internet, sală de sport și CDI.

Dar, mai presus de tot, școala noastră își dorește să devină un adevărat centru de cultură și educație, prin coordonarea funcțională între educația școlară și cea extrașcolară și implicarea activă a întregului personal didactic al școlii. Nevoile de educație, identificate la nivelul societății și al comunității vizează în primul rând dezvoltarea individuală a elevului și crearea unui climat de muncă și învățare stimulat.

2. Misiunea școlii

Școala noastră va asigura educarea și instruirea copiilor cu vârste cuprinse între 6-15 ani în vederea dezvoltării capacităților de adaptare ale copiilor la realitățile social-economice și culturale europene. Permanent se va avea în vedere realizarea obiectivelor și finalităților educaționale, formarea integrală, autonomă și creativă a personalității elevilor, formarea capacităților intelectuale, a abilităților practice, formarea și asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația în spiritul drepturilor fundamentale ale omului, toate acestea contribuind la creșterea eficienței actului didactic, la creșterea performanței școlare. În acest sens, o atenție deosebită trebuie acordată și activităților extrașcolare.

Școala noastră oferă șanse egale de formare și dezvoltare a personalității elevilor în funcție de disponibilitățile psihofiziologice, indiferent de etnie, religie sau nivel socio-cultural al familiilor, conform curriculum-ului național specific fiecărui ciclu de școlaritate.

Totodată, se va avea în vedere îmbunătățirea relațiilor de parteneriat cu reprezentanții administrației locale, cu organizațiile guvernamentale și nonguvernamentale, cu agenții economici, comitetul de părinți cu scopul atragerii unor surse de finanțare extrabugetare.

Pe scurt, misiunea se poate rezuma la interacțiunea școlii cu mediul social, cultural și economic, transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

DEVIZA ȘCOLII

Este ușor să înveți a merge. Important este încotro te îndrepti. Știm că nu toți copiii sunt la fel.

*Noi, împreună cu familia ta, te călăuzim spre reușită și împlinire, căci tu ne reprezinți.
Școala este a comunității!*

STRATEGIA PROIECTULUI

OPȚIUNI STRATEGICE

Dezvoltarea curriculară

- ◆ Se vor dezvolta în cadrul Curriculumului la Decizia Școlii (CDS) discipline opționale care să favorizeze utilizarea TIC precum:
 - Micii informaticieni
 - Tradiții și obiceiuri locale
 - Prietenii naturii (educație ecologică)
- ◆ Se vor organiza spectacole artistice cu prilejul unor date calendaristice precum:
 - 1 Decembrie – Ziua Națională a României
 - Sărbătorile religioase: Crăciun și Paști
 - 8 Martie – Ziua Internațională a Femeii
 - Zilele școlii
 - Săptămâna „Școala altfel”
 - Sfârșitul anului școlar
- ◆ Organizarea olimpiadelor și concursurilor pe discipline de învățământ și a Evaluării naționale se va face conform metodologiei stabilite la nivel național și județean.
- ◆ Vor fi realizate parteneriate școli din țară și UE (inclusiv proiecte COMENTUS), care vor favoriza realizarea unor discipline opționale;
- ◆ Dezvoltarea Centrului de documentare și informare cu ajutorul bibliotecii școlare, a enciclopediilor multimedia și nu în ultimul rând al Internetului

Dezvoltarea resurselor umane

- ◆ Participarea la programe de formare și perfecționare a personalului didactic;
- ◆ Informarea și formarea cadrelor didactice în domeniul tradițiilor și a culturii locale;
- ◆ Pregătirea permanentă a elevilor pentru Evaluarea națională;
- ◆ Programe speciale de pregătire pentru elevii performanți pentru olimpiadele și concursurile școlare precum și a elevilor cu deficiențe de învățare;
- ◆ Dezvoltarea personalului în raport cu nevoile, obiectivele, exigențele organizației;
- ◆ Dezvoltarea profesională - în acord cu nevoile individuale de dezvoltare în domeniul profesional.

Dezvoltarea bazei materiale

- ◆ Realizarea unor proiecte cu finanțare extrabugetară;
- ◆ Achiziționarea unor softuri educaționale;
- ◆ Achiziționarea materialelor didactice și dotarea cabinetelor și laboratoarelor;
- ◆ Dotarea cu fond de carte, creșterea numărului de volume;
- ◆ Eficientizarea laboratorului de informatică și dotarea lui cu un număr suficient de calculatoare performante;
- ◆ Achiziționarea unor materiale informative care se referă la tradițiile și obiceiurile locale;

- ◆ Achiziționarea unor aparate audio – video, necesare pentru activitățile cultural artistice, inclusiv pentru toate comisiile metodice;
- ◆ Achiziționarea, cu ajutorul elevilor, a exponatelor de cultura populară locală pentru amenajarea unei expoziții etnografice;
- ◆ Achiziționarea unui sistem de supraveghere video;
- ◆ Modernizarea grupurilor sanitare;
- ◆ Amenajarea unui post de radio al școlii.

Dezvoltarea relațiilor comunitare

Se vor stabili relații de parteneriat cu:

- ◆ Primăria și Consiliul Local;
- ◆ Poliția;
- ◆ Pompierii;
- ◆ Bisericile, inclusiv cultele religioase;
- ◆ Familiile elevilor;
- ◆ Administrația Parcului Natural „Porțile de Fier”.

ȚINTE STRATEGICE

1. Dezvoltarea bazei materiale prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime desfășurării procesului instructiv-educativ;
2. Introducerea unor inovații didactice în predarea – învățarea - evaluarea disciplinelor de specialitate care să includă și folosirea TIC;
3. Dezvoltarea relațiilor comunitare (beneficiari -- sponsori). Dezvoltarea unor parteneriate locale;
4. Dezvoltarea de programe educaționale specifice/CDȘ.

1. Dezvoltarea bazei materiale prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime desfășurării procesului instructiv-educativ

OPȚIUNI STRATEGICE

- a. dotarea școlii cu computere performante și realizarea unui cabinet de informatică – modern;
- b. dotarea laboratoarelor cu mijloace și materiale de învățământ moderne;
- c. achiziționarea de retroproiectoare, video-uri și televizoare în cabinete, în vederea realizării unui proces de învățământ modern;
- d. implicarea cadrelor didactice în realizarea unor proiecte cu finanțare extrabugetară.

Termen de demarare: octombrie 2016

2. Introducerea unor inovații didactice în predarea – învățarea - evaluarea disciplinelor de specialitate care să includă și folosirea TIC

OPȚIUNI STRATEGICE

- a. participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă (perfecționare) oferite de CCD și ISJ;
- b. numirea membrilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității învățământului (CEAC);
- c. achiziționarea mijloacelor de învățământ moderne, utile pentru implementarea metodelor activ-participative de grup;
- d. crearea unui Centru de Consiliere pentru părinții elevilor.

Termen de demarare: Octombrie 2016

3. Dezvoltarea relațiilor comunitare (beneficiari – sponsori)

Dezvoltarea unor parteneriate locale

OPȚIUNI STRATEGICE

- a. stabilirea unor parteneriate durabile;
- b. atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale;
- c. realizarea unor parteneriate educaționale cu instituții similare din județele limitrofe;
- d. derularea unor programe de cooperare europeană prin ANPCDEF
- e. promovarea imaginii instituției prin mass-media locală, regională și națională, crearea unei pagini web a școlii.

Termen de demarare: Octombrie 2016

4. Dezvoltarea de programe educaționale specifice

OPȚIUNI STRATEGICE

- a. optimizarea raportului dintre oferta școlii și cererea elevilor/părinților, respectiv oferta educațională a liceelor și grupurilor școlare din județ;
- b. dezvoltarea în cadrul curriculum-ului la decizia școlii a unor opțiuni adecvate, corespunzătoare nivelului de vârstă și cunoștințe ale elevilor, cerințelor acestora; asigurarea echilibrului cerere-ofertă prin activitățile desfășurate în cadrul CDȘ;
- c. Achiziționarea unor mijloace didactice moderne;
- d. Identificarea spațiilor corespunzătoare desfășurării acțiunilor

Termen de demarare Octombrie 2016

PLANURI OPERAȚIONALE

1. Dezvoltarea bazei materiale prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime desfășurării procesului instructiv-educativ

MATRICEA PROIECTULUI

<p>1. OBIECTIV PE TERMEN LUNG</p> <p>Asigurarea unor condiții optime desfășurării procesului instructiv-educativ</p>	<p>1. INDICATORI</p> <p>Creșterea numărului elevilor cu rezultate bune la învățătură, rezultate bune la Evaluarea Națională.</p> <p>Creșterea numărului elevilor premiați la olimpiadele școlare</p>	<p>1. FACTORI EXTERNI</p> <p>Fondurile alocate de la buget pentru asigurarea condițiilor desfășurării procesului educațional.</p> <p>Fonduri alocate de reprezentanții autorităților locale.</p>
<p>2.OBIECTIVE PE TERMEN SCURT</p> <p>Atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să permită dezvoltarea bazei materiale</p>	<p>2. INDICATORI</p> <p>Modernizarea cabinetului de informatică;</p> <p>Dotarea laboratoarelor cu mijloace și materiale de învățământ moderne și realizarea unor laboratoare funcționale ;</p>	<p>2.FACTORI EXTERNI</p> <p>Cooperarea cu ONG-uri, Primăria și Consiliul local.</p> <p>Parteneriate cu agenți economici din oraș.</p> <p>Dezvoltarea economică a zonei.</p>
<p>3. REZULTATE</p> <p>Dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu mijloace de învățământ moderne.</p> <p>Eficientizarea laboratorului de informatică</p> <p>Dotarea cu fond de carte.</p>	<p>3.INDICATORI</p> <p>Existența unor laboratoare și cabinete moderne.</p> <p>Numărul elevilor care beneficiază de dotările cu mijloace didactice moderne: 100%.</p>	<p>3.FACTORI EXTERNI</p> <p>Atitudinea factorilor de decizie locali.</p> <p>Cooperarea cu ofertanții de mijloace didactice și tehnică de calcul.</p>
<p>4. ACTIVITĂȚI</p> <p>Atragerea fondurilor</p>	<p>4.RESURSE</p> <p><i>Umane:</i> directorul, personalul</p>	<p>4.FACTORI EXTERNI</p> <p>Dezvoltarea economică a</p>

Stabilirea legăturilor cu furnizorii de mijloace didactice și achiziționarea lor	didactic și nedidactic <i>Materiale:</i> Birotică, consumabile, alte materiale existente în școală <i>Timp:</i> sept. 2016-iun. 2017	zonei.
--	--	--------

RESPONSABILITĂȚI: Directorul școlii, Consiliul de Administrație al școlii

2. Introducerea unor inovații didactice în predarea – învățarea - evaluarea disciplinelor de specialitate care să includă și folosirea TIC

MATRICEA PROIECTULUI

<p>1. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG</p> <p>Perfecționarea continuă a cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii procesului instructiv-educativ</p>	<p>1. INDICATORI</p> <p>Numărul cadrelor didactice participante la activități de formare continuă 90%.</p> <p>Numărul elevilor cu rezultate bune la învățătură 80%.</p> <p>Creșterea numărului elevilor cu rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile școlare.</p>	<p>1. FACTORI EXTERNI</p> <p>Legea1/2011</p> <p>Alte prevederi legale privitoare la formare</p>
<p>2. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT</p> <p>Asigurarea cadrului pentru formarea continuă a personalului didactic</p>	<p>2. INDICATORI</p> <p>Numărul cadrelor didactice care participă la activitățile de formare 90%</p> <p>Modul cum se reflectă în pregătirea elevilor peste 95% promovabilitate</p>	<p>2. FACTORI EXTERNI</p> <p>Atitudinea Primăriei și a Consiliului local .</p> <p>Implicarea ofertanților de formare</p>
<p>3. REZULTATE</p> <p>Motivarea – implicarea cadrelor didactice pentru formare.</p> <p>Înscrierea și participarea la activitățile de formare continuă din școală și din afara ei</p>	<p>3. INDICATORI</p> <p>Numărul de cadre didactice înscrise la activitățile de formare 90%</p> <p>Participarea activă la cercurile pedagogice și la Comisiile metodice 100%</p>	<p>3. FACTORI EXTERNI</p> <p>Implicarea inspectoratului școlar</p> <p>Implicarea Casei Corpului Didactic Mehedinți</p>
<p>4. ACTIVITĂȚI</p> <p>⇒ Identificarea nevoilor de formare la nivelul cadrelor didactice</p> <p>⇒ Identificarea ofertelor de formare și aducerea lor la cunoștința cadrelor didactice</p> <p>⇒ Organizarea și desfășurarea cercurilor pedagogice și a comisiilor metodice</p>	<p>4. RESURSE</p> <p><i>Umane:</i> directorul consilierul educativ cadrele didactice</p> <p><i>Materiale:</i></p> <p>⇒ birotică;</p> <p>⇒ consumabile;</p> <p>⇒ cărți, îndrumătoare;</p> <p>⇒ soft educațional;</p> <p>⇒ soft administrativ;</p> <p><i>Timp:</i> sept. – dec. 2016</p> <p>Permanent</p>	<p>4. FACTORI EXTERNI</p> <p>Politica educațională în ceea ce privește formarea continuă a cadrelor didactice;</p> <p>Evenimentele locale privitoare la formare.</p>

⇒ Participarea la activitățile de formare		
⇒ Evaluarea rezultatelor		

RESPONSABILITĂȚI: Directorul școlii, Consilierul educativ, CEAC, responsabilii comisiilor metodice, responsabilul cu perfecționarea

3. Dezvoltarea relațiilor comunitare (beneficiari – sponsori)

Dezvoltarea unor parteneriate locale

MATRICEA PROIECTULUI

<p>1. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG</p> <p>Obținerea unor efecte educative și de integrare a tinerilor prin cooperarea cu comunitatea locală</p>	<p>1. INDICATORI</p> <p>Procentul elevilor care au promovat Evaluarea Națională și au ales profilul dorit: peste 95%</p>	<p>1. FACTORI EXTERNI</p> <p>Legislația actuală și de perspectivă</p> <p>Oferta educațională a liceelor</p>
<p>2. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT</p> <p>Stabilirea unor relații de parteneriat cu toți reprezentanții comunității locale</p> <p>Realizarea unor parteneriate educaționale cu școli din țară și UE</p> <p>Realizarea paginii web a școlii</p>	<p>2. INDICATORI</p> <p>Numărul activităților școlii la care participă reprezentanții comunități 8 activități/ an.</p> <p>Numărul activităților la care sunt invitați reprezentanții școlii 8 activități / an</p> <p>Numărul elevilor care beneficiază de pe urma acestor parteneriate 100%</p>	<p>2. FACTORI EXTERNI</p> <p>Strategiile de dezvoltare ale administrației locale</p> <p>Atitudinea unor personalități față de școală, față de elevi și față de colectivul profesoral</p>
<p>3. REZULTATE</p> <p>Implicarea părinților în activitățile educative ale școlii și în motivarea copiilor pentru învățatură</p> <p>Participarea cadrelor didactice și elevilor la acțiunile comunității</p>	<p>3. INDICATORI</p> <p>Numărul de părinți care participă activ la acțiunile educative ale școlii 80%</p> <p>Numărul sponsorilor care acordă asistență școlii 3.</p> <p>Numărul donațiilor 5.</p> <p>Numărul elevilor care beneficiază de pe urma realizării parteneriatelor școlare 100%</p>	<p>3. FACTORI EXTERNI</p> <p>Evoluția situației economico – sociale a populației</p> <p>Atitudinile față de școală</p>
<p>4. ACTIVITĂȚI</p> <p>Participarea la întâlnirile cu Primăria și cu Consiliul Local</p> <p>Invitarea unor reprezentanți ai comunității la acțiunile din calendarul școlii</p> <p>Participarea la acțiunile comunității cu cadrele didactice și cu elevii</p>	<p>4. RESURSE</p> <p><i>Umane:</i> cadrele didactice personalul didactic auxiliar; personalul nedidactic</p> <p><i>Materiale:</i> Birotică, consumabile</p> <p><i>Timp:</i> sept. 2016-iun. 2017</p>	<p>4. FACTORI EXTERNI</p> <p>Deciziile oficialităților</p> <p>Atitudinile părinților</p> <p>Atitudinile managerilor de la întreprinderile locale</p>

RESPONSABILITĂȚI: Directorul școlii, Consiliul de Administrație al școlii

4. Dezvoltarea de programe educaționale specifice/CDS

MATRICEA PROIECTULUI

<p>1. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG</p> <p>Dezvoltarea unui curriculum la decizia școlii adecvat nevoilor și cerințelor elevilor</p>	<p>1.INDICATORI</p> <p>Numărul elevilor care obțin rezultate bune și foarte bune în pregătirea școlară 70%.</p> <p>Numărul elevilor care obțin rezultate bune la concursuri și olimpiade școlare 20%.</p> <p>Îmbunătățirea frecvenței școlare și diminuarea abandonului școlar</p>	<p>1. FACTORI EXTERNI</p> <p>Legea 1/2011</p> <p>Cadrul legislativ existent</p> <p>Regulamentul de ordine interioară al școlii</p>
<p>2. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT</p> <p>Realizarea și implementarea unor opționale care să răspundă nevoilor elevilor</p> <p>Achiziționarea mijloacelor de învățământ necesare realizării procesului educativ</p>	<p>2. INDICATORI</p> <p>Numărul elevilor care participă la un anumit opțional 100%.</p> <p>Numărul elevilor cu note bune la opționalul respectiv 80%.</p>	<p>2 FACTORI EXTERNI</p> <p>Activitățile ISJ și CCD de formare continuă în domeniul CDS</p>
<p>3. REZULTATE</p> <p>Proiectarea, organizarea și desfășurarea unor discipline opționale cu caracter interdisciplinar care să pună în lumină abilitățile, aptitudinile și formele de cunoaștere de care au nevoie elevii</p>	<p>3. INDICATORI</p> <p>Numărul cadrelor didactice care s-au antrenat în efectuarea unor programe analitice de opționale 25.</p> <p>Numărul și calitatea opționalelor propuse și acceptate 30.</p>	<p>3. FACTORI EXTERNI</p> <p>Decizii ale ISJ</p> <p>Atitudinile cooperante ale administrației locale și părinților</p>
<p>4. ACTIVITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contactarea agenților economici din zonă, a administrației locale și a părinților pentru realizarea analizei de nevoi educaționale ▪ Dotarea bibliotecii și a cabinetelor cu materiale 	<p>4. RESURSE</p> <p><i>Umane:</i> cadre didactice</p> <p><i>Materiale:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Birotică, consumabile; ▪ cărți, îndrumătoare; ▪ soft educațional 	<p>4. FACTORI EXTERNI</p> <p>Implicarea agenților economici locali</p> <p>Parteneriatul cu Consiliul local</p> <p>Implicarea părinților și elevilor</p>

scrise, mijloace de învățământ și soft-uri care să permită perfecționarea propunătorilor de CDS dar și buna desfășurare a activităților în cadrul CDS	<i>Timp:</i> febr. - mart. 2017 Permanent	
---	--	--

RESPONSABILITĂȚI: Directorul școlii, Consiliul pentru Curriculum, Consilierul educativ

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL PROIECTULUI

1. Activități metodice

Activitatea 1: Folosirea metodelor moderne de predare

Obiectiv: Formarea cadrelor didactice în vederea folosirii unor metode moderne de învățământ.

Ținta: 90% dintre cadrele didactice să folosească metode moderne în activitatea de predare

Context: (scurtă descriere a problemei și a motivelor pentru care a fost selectată ca domeniu de îmbunătățire):

- s-a constatat, în urma inspecțiilor efectuate la clasă, că unii învățători și profesori nu folosesc suficient de mult metodele activ-participative;
- metodele activ-participative presupun o antrenare plenară a personalității elevilor, a componentelor intelectuale, afective și voliționale, se formează un stil activ de muncă, se cultivă autonomia și curajul în editarea unor poziții proprii.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat (măsurabil)	Data până la care trebuie finalizate	Responsabil	Parteneri	Costuri	Surse de finanțare
Stabilirea unor grupuri din fiecare catedră care să participe la activități de formare	20% dintre profesori participă la activitățile de formare	1 oct. 2016	Formatorii din cadrul CCD	ISJ CCD	-	-
Stabilirea programului și a programei analitice a fiecărui grup	Participarea cadrelor didactice la seminarii	1 febr. 2017	Responsabilii comisiilor metodice, formatorii CCD	ISJ CCD	-	-
Organizarea unor lecții deschise și activități demonstrative	Profesorii participanți la cursurile de formare prezintă activități demonstrative (diseminarea)	1 apr. 2017	Formatorii	Responsabilii comisiilor metodice	-	-
Monitorizarea activităților	Rapoarte de monitorizare	1 apr. 2017	Responsabilii comisiilor metodice	Biblioteca	-	-
Evaluare	Asistențe la ore	1 iun 2017	Director	Resp. CM	-	-

Activitatea 2: Îmbunătățirea frecvenței școlare și diminuarea cazurilor de abandon școlar

Obiectiv: Formarea cadrelor didactice pentru consilierea elevilor cu probleme

Ținta: scăderea numărului de absențe și reducerea abandonului școlar sub 0.5 %

Context (scurtă descriere a problemei și a motivelor pentru care a fost selectată ca domeniu de îmbunătățire):

- în ultimul an s-a constatat o creștere a numărului absențelor și a cazurilor de abandon școlar

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultat așteptat	Data finalizării	Responsabil	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Stabilirea grupului de cadre didactice	4 cadre didactice	15.10.2016	Consilierul educativ	-	-	-
Elaborarea și implementarea unor programe	Diminuarea abandonului școlar	01.06.2017	Consilier educativ Profesori diriginți Cabinetul OSP	Poliția Orșova Părinții elevilor	-	-
Monitorizarea activităților	Rapoarte de monitorizare	01.06.2017	Director	-	-	-
Evaluare	Abandon sub 0.5%	01.06.2017	Director	Consilier educativ	-	-

2. Activități în parteneriat

Nr. crt.	Organizația parteneră	Activitatea	Responsabil	Data
1.	Poliția Orșova	Prevenirea și combaterea "delincvenței juvenile"	Consilierul educativ Profesorii diriginți	Oct. 2016
2.	Pompierii Orșova	Norme privind prevenirea și stingerea incendiilor	Directorul școlii Comisia de apărare împotriva incendiilor Profesorii diriginți	Nov. 2016
3.	Poliția rutieră	Cunoașterea regulilor de	Consilierul educativ	Nov. 2016

		circulație pe drumurile publice	Profesorii diriginți	
4.	Primăria Orșova	Realizarea unor activități ecologice, a unor serbări, etc	Consilierul educativ Învățătorii, profesorii diriginți	Permanent
5.	Liceele din Orșova	Prezentarea ofertei educaționale	Diriginții cls. a VIII-a	Oct 2016 iun.2017

Partea IV - MONITORIZARE ȘI EVALUARE

În elaborarea planului au fost consultate:

- cadrele didactice în vederea stabilirii țintelor/scopurilor strategice, a obiectivelor vizate pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- comitetul de părinți pentru a afla așteptările acestora de la școala noastră și modul în care acestea pot fi atinse;
- partenerii școlii pentru stabilirea unui plan comun de acțiune în vederea realizării unui proces instructiv-educativ eficient;
- factorii de decizie locali pentru a stabili cuantumul fondurilor ce pot fi alocate în vederea achiziționării de mijloace didactice moderne.

Proiectul de dezvoltare instituțională va fi monitorizat de o echipă formată din trei cadre didactice, consilierul educativ și directorul școlii. Se va realiza o evaluare lunară la nivelul fiecărei catedre, care va prezenta concluziile într-un raport scris.

Evaluările parțiale vor fi analizate în Consiliul de administrație în vederea stabilirii plusurilor și minusurilor ca și a măsurilor de redresare.

Întregul proiect de dezvoltare instituțională al școlii va fi monitorizat de director, care are sarcina de a interveni ori de câte ori este necesar pentru ameliorarea rezultatelor obținute și stabilirea direcțiilor de acțiune viitoare, concluziile desprinse fiind analizate și în Consiliul profesoral de la sfârșitul fiecărui semestru.

În ședința Consiliului de administrație din luna iunie 2017 se va analiza gradul de realizare a obiectivelor propuse pentru anul școlar 2016-2017 și vor fi stabilite obiectivele și planul de acțiune pentru anul școlar 2017 – 2018.

Programul activității de monitorizare și evaluare

4.1. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR

TIPUL ACTIVITĂȚII	RESPONSABIL	FRECVENȚA MONITORIZĂRII	DATELE ÎNTÂLNIRILOR
1. Elaborarea metodologiei de monitorizare	Director Consilier educativ	Septembrie 2016	07.09.2016
2. Culegerea datelor necesare monitorizării	Consilier educativ	semestrial	Sfârșitul sem. I dec. 2016
3. Monitorizarea periodică a acțiunilor	Șefii de catedră Director	Lunar	
4. Identificarea acțiunilor corective	Director Consilier educativ Inspector specialitate	Semestrial	Ianuarie 2017
5. Progresul înregistrat în atingerea țintelor	Director	Semestrial	Decembrie 2016- Mai 2017

4.2. EVALUAREA ACTIVITĂȚILOR

1. Stabilirea metodologiei	Director Inspector specialitate Consilier educativ	Sept. 2016	17.09.2016
2. Evaluarea impactului acțiunii	Director Parteneri	Lunar	
3. Evaluarea progresului înregistrat în atingerea obiectivelor și țintelor	Director Resp. Comisii metodice Consilier educativ	Semestrial	Ianuarie 2017
4. Evaluarea progresului în atingerea priorităților	Director educativ Consilier	Semestrial	Dec. 2016-mai 2017

DIRECTOR,

Prof. VASIL CANĂBĂȘAN ȘTEFAN

