

Nr. 325/05.02.2013

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
AL
ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 15
DROBETA – TURNU – SEVERIN**

2012-2017

**DIRECTOR
PROF. *CRISTIAN COLONELU***

Avizat C.A - 05.02.2013



ÎNDEMN LA PRESTIGIU

Dacă este să gândim o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar mehedintean, Școala Gimnazială nr. 15 din Drobeta – Turnu – Severin ar ocupa cu siguranță unul din locurile fruntașe, bucurându-se de prestigiu și notorietate în spațiul plin de noblețe al oamenilor școlii, de mândria și recunoștința celor care au absolvit aici, de aprecierea și venerația întregii societăți civile, a generațiilor de elevi care au învățat și învățat rosturile cunoașterii și ale vieții în acest „templu sacru” al școlii românești contemporane.

Cred în valorile profesionale formate și afirmate de-a lungul timpului în această școală, în capacitatea și competențele corpului profesoral de aici de a obține și menține la standarde ridicate performanțele elevilor. Primul dintre motivele care îmi susțin această certitudine este dorința cât mai multora dintre elevii claselor primare de a studia la această școală, iar aldoilea, este dat de numeroasele succese obținute la olimpiadele școlare, concursurile și competițiile locale, naționale și internaționale, de la care elevii s-au întors cu premii, distincții și medalii.

O altă mare bucurie care mă încearcă de multe ori, este atunci când amprilejul să-i aud pe părinții elevilor vorbind frumos despre instituția școlară unde copiii lor învață multe lucruri interesante de la profesori bine intenționați și dăruțiți profesiei așe. Cred că este riscant să le spunem acestor oameni că își exercită o meserie de excepție. A fi profesor este mai mult decât atât. A fi profesor înseamnă să faci ceva care nu este la îndemâna oricui, iar o astfel de întreprindere o poți încredința numai zeilor. A fi profesor este o misiune ce ține de arta de a-i învăța pe alții ceea ce știi tu mai bine și a-i educa pentru ca ei să fie de folos viitorului, alături de oameni, pentru ei și pentru țara lor.

În concluzie, ceea ce se întâmplă în activitatea Școlii Gimnaziale Nr. 15 din Drobeta – Turnu – Severin se referă la arta de a instrui și a educa generația mileniului III, de a pregăti aceste generații să găsească răspunsurile potrivite la provocările zilei de mâine.

Sunt încredințat că elevii și corpul profesoral de aici se află pe traiectoria ascendentă a devenirii învățământului românesc, catalizându-și acțiunile pedirecția redimensionării continue a calității, sporirii și menținerii notorietății decare se bucură această instituție școlară din municipiul nostru.

Ar fi foarte multe de spus despre Școala Gimnazială Nr. 15 din Drobeta – Turnu – Severin, dar închei aici, gândindu-mă la eforturile comune ale profesorilor și părinților, legați spiritual de această școală, de a păstra prestigiul obținut de-a lungul anilor prin studiu intens, muncă și chiar sacrificiu de sine.

Acesta este îndemnul meu:

LUPTĂ PENTRU PRESTIGIU, LUPTĂ PENTRU A SE ȘTI CĂ EXIȘTI ȘI POTI!

Prof. Cristian Coloneu

Noi ... ieri, astăzi ... și ... mâine !!

Școala Gimnazială Nr. 15 din Drobeta – Turnu – Severin este un nume de referință în învățământul mehedintean, ea reprezentând în același timp imaginea performanței școlare.

Am realizat proiectul de dezvoltare instituțională care constituie în același timp și oferta educațională a școlii. Ce am urmărit?

În primul rând, **ce am fost?**

Am fost istorie; o școală de cartier ca atâtea altele. Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi cele valorice.

Ce suntem? Suntem o școală performantă, dorită de populația școlară; suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte binematerializată prin muncă, printr-o muncă asiduă, dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc în acest scop; suntem simbolul corectitudinii și dăruirii profesionale; suntem noi, Școala Gimnazială Nr. 15 din Drobeta – Turnu – Severin.

Ce vom fi? Vom fi viitorul așa cum îl visăm; vom fi cei ce vor semăna în continuare educația bunului simț și al dorinței de foarte bine.

Ne aflăm pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus. Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.



**Proiectul de dezvoltare instituțională al
Școlii Gimnaziale Nr. 15
are ca suport:**

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Analiza rezultatelor umane din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de ISJ Mehedintși – compartimentul management și calitate.

Planul de dezvoltare instituțională propus comisiei de examen a fost redactat ca urmare a:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității
- Realizării analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației propunătorului cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria, Consiliul Local, Consiliul Județean, Prefectura;
- Relației cu ISJ Mehedintși și CCD .



CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare :

- * Legea Educației Nr.1/2011; Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
- * Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N.C.S.;

- * Programul de Guvernare 2012, capitolul XIII. Educație;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- OMECTS nr.5606/31.08.2012, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls.a VIII a-2012-2013;
- Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație;
- Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație;
- Ordinul 4925/2005 și Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unit. din învățământ preuniversitar;
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Raportul ISJ Mehedintși, privind starea învățământului în județul Mehedintși în anul școlar 2011-2012;
- Programul managerial al ISJ Mehedintși pe anul 2012-2013;
- Strategia managerială a ISJ Mehedintși pentru anul școlar 2012-2013;
- Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2011-2012;
- Legea 35/2007, adresa MECTS Nr.29351 din 3.04.2007, planul de măsuri al ISJ Mehedintși privind creșterea siguranței civice în școli și în zona acestora;
- Legea 29/2010 de completare a legii 35/2007 privind creșterea siguranței civice;
- Anexa la OMECTS nr.1409/29.06.2007 – Strategia Ministerului Educației Cercetării, Tineretului și Sportului, cu privire la reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar



1. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT



Unitatea școlară:
Școala Gimnazială Nr. 15

Adresa:
Drobeta –Turmu - Severin, str. Crișan, Nr.47A

Telefon/Fax: 0252/324303
E-mail: scoala15mh@yahoo.com

Site: www.scoala15dts.ro

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

Populația școlară: 534

Număr de elevi : 374

Număr de clase: 17

Număr de grupe: 8



Nivel de învățământ	Total:	Din care:
Preșcolar	8 grupe / 160 preșcolari	- Grădinița Școlii Gimnaziale nr. 15 - structura Grădinița nr. 25 – 50 preșcolari
Primar	9 clase / 187 elevi	- clasa pregătitoare – 2/45elevi - clasa I – 2 clase / 46 elevi - clasa a II- a – 1 clase/ 23 elevi - clasa a III – a – 2 clase / 36 elevi - clasa a IV – a – 2 clase / 37 elevi
Gimnazial	8 clase/ 187 elevi	- clasa a V – a – 2 clase / 53 elevi - clasa a VI – a – 2 clase / 44 elevi - clasa a VII – a – 2 clase / 43 elevi - clasa a VIII – a – 2 clase /45 elevi



17 clase – 374 elevi

Proveniența: mediul urban și rural

Personalul școlii :

Categoria	Din care :	Nr. persoane	Titulare	Din care Suplinitor calificat	Pensionar	Detașat
Didactic	Invatatori	10 / 10	7	3	-	-
	Profesori	22	20	2	-	-
	Educatoare	9	7	1	-	1
Didactic auxiliar	Secretar	1/1	1	-	-	-
	Bibliotecar	0,25	-	-	-	-
	Adm. Financiar	0,5	0,5	-	-	-
Nedidactic	Ingrijitori	6 / 6	6	-	-	-
	Muncitor de intretinere	1 / 1	1	-	-	-

◆ **Calitatea personalului didactic:**

- calificat-100 %
- cu performanțe în activitatea didactică : 85 %
- absolvenți de cursuri de formare /perfeccionare

Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice pentru a-și îmbunătăți metodologia didactică prin participarea la activități și cursuri de formare și perfeccionare continuă organizate de C.C.D.- Mehedinti, Universitatea din Craiovasu alte Institutii de învățământ superior din Craiova și din țară.

Astfel în școala își desfășoară activitatea:

- **metodiști - 3.**

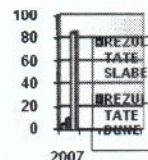
Majoritatea cadrelor didactice și-au continuat studiile prin programe și module postuniversitare organizate de Universitatea din Craiova.

◆ **Indicatori de evaluare a performanțelor școlare –cantitativ și calitativ**

● **Rezultate școlare :**

ponderea elevilor cu rezultate slabe ,bune și foarte bune

- rezultate slabe :5 %
- rezultate bune : 10 %
- rezultate foarte bune :85 %



● **Procent de promovabilitate la examenele naționale**

1. Rezultate la nivelul unității

Procentul de promovabilitate fiind de 75%. Pe materii situația stă astfel :

- Limba și literatura română – 82,69%
- Matematică – 65,38%

În comparație cu anul școlar 2014-2015 procentul de promovabilitate este în scădere :

- an școlar 2014 – 2015 – 88% ;
- an școlar 2015 - 2016 – 75%.

● **Procentul elevilor care au trecut la învățământul liceal**

În anul școlar 2015/2016 sesiunea iunie, toți absolvenții clasei a VIII-a au fost cuprinși într-o formă superioară de învățământ.

● **Comportament social ● Disciplina ● Absenteism**

În școală există un cod de conduită pentru profesori și elevi care îi determină să se respecte reciproc. Absenteismul este la limita minimă.

● **Ponderea elevilor cu rezultate la concursuri și olimpiade școlare în anul școlar 2011-2012:**

- la concursuri școlare : 80%
- la olimpiade școlare : 35%

● **Rata abandonului școlar : 0 %**

● **Probleme comportamentale : Încălțări ale legii**

Nu ne confruntăm cu probleme comportamentale și nici cu încălcări ale legii în unitatea noastră școlară .

● **Activități sociale și culturale**



Coordonatorul de programe si proiecte educative scolare si extrascolare a condus, îndrumat si evaluat activitatile educative din scoala : orele de dirigentie, consiliere si orientare, activitatile extracurriculare.

- Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor –cadru de colaborare
- Colaborarea cu alte instituții de învățământ,cultură,sport

Școala noastră a colaborat eficient cu unități de învățământ din Drobeta – Turnu - Severin și județ și cu instituții de cultură și sport.Partenerii educaționali sunt:Poliția Rutieră,medicul Cabinetului școlar din incinta unității, Palatul Copiilor, Biblioteca Județeană etc. Elevii școlii au participat la programul „Salvati copiii”, desfășurând acțiuni cu caracter caritabil în vederea sprijinirii materiale a copiilor și familiilor aflate în dificultate.Am desfășurat activități comune cu Crucea Roșie



- Satisfacerea cerințelor părinților

Au fost consultați atât elevii cât și părinții,propunându-se multe titluridin care s-au păstrat acelea care s-au bucurat de un interes deosebit.Pentru promovarea ofertei educaționale a școlii se vor realiza pliante și afișe, activități comune cu grădinițele din cartier.Preșcolarii din grupele mari de la grădinițele din cartier vor fi invitați sa viziteze scoala, prezentându-li-se clasele și laboratoarele și oferindu-li-se pliante.

- Numărul de cereri de transfer

Nu s-au înregistrat cereri de transfer, iar la elevi se observă o creștere a cererilor de a învăța la școala noastră.

- Rata mișcării personalului didactic

Majoritatea cadrelor didactice fiind titulare,nu se înregistrează o mișcare a personalului didactic doar în ceea ce privește catedra rezervată directorului.

♦Resurse materiale ale unității scolare :

Clădirea școlii este construită în anii 1980, este compusă din parter și două etaje, având în dotare 18 săli de clasă specializate,un laborator de informatică - laborator dotat cu calculatoare ce sunt conectate la Internet, cabinet de consiliere, cabinet de biologie, cabinet de fizică – chimie.

Școala areo bibliotecăcu un număr de peste 9000 volume, cărți de specialitate și beletristică, o sală de sport, un cabinet de metodică, cabinet medical și grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente.În școală există amenajate: cabinet pentru director, secretariat și o cancelarie.

♦Calitatea managementului școlar :

În planul managerial pentru anul școlar 2012-2013 sunt stabilite prioritățile privind baza materială, dotările, investițiile, etc. De asemenea s-a urmărit :

- Colaborarea cu toate instituțiile de învățământ, cultură, sănătate, sport, poliție, etc, și realizarea de parteneriate educaționale ;
- Proiectarea, organizarea, îndrumarea și coordonarea activităților, contribuind la dezvoltarea unității și creșterea prestigiului ei ;
Pregătirea pentru obținerea rezultatelor mai bune la examenelor naționale și admitere în învățământul liceal;
- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Colaborarea cu familiile elevilor presupune acțiuni pedagogice ale școlii în rândul părinților ;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale .

2. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

Deviza școlii:

„ *Oricât de mult costăștiința, costurile sunt incomparabil mai mici decât neștiința.* „
Grigore Moisil

A fi un bun educator presupune a fi, în primul rând, un cadru didactic orientat spre viitor, cu responsabilitate față de misiunea educării și învățării.

Misiunea unității noastre școlare este cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală: părinți, elevi, profesori, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității.

Misiunea Școlii Gimnaziale Nr. 15 este aceea de a fi deschisă pentru toți copiii, indiferent de etnie, religie și sex pentru a se simți competențiîn a deține și utiliza informația, deschiși spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.Oferim șanse egale de dezvoltare armonioasă, de formare profesională, de parteneriat pentru educația estetică și de cultură generală a copiilor.

Misiunea școlii noastre derivă totodată și din nevoile de educație identificate prin prisma integrării europene a României.

Școala, ca și comunitate, caută să satisfacă nevoia fiecărui elev de a se simți competent, legat de alții și autonom, de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

3. ECHIPA DE PROIECT



Proiectul de dezvoltare instituțională a școlii noastre reprezintă o expresie a unei analize, unei gândiri și decizii colective, o expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

Ca urmare a :

- Diagnozei mediului extern,
- Diagnozei mediului intern,
- Analizei PEST (E)
- Analizei SWOT

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2012 – 2016, se prezintă astfel:

1. Directorul școlii (managerul) – coordonator al echipei, organizează, proiectează și acționează pentru stabilirea misiunii școlii, obiectivelor generale și strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

2. Membrii echipei :

- coordonatorul de proiecte și programe școlare și extrașcolare ;
 - responsabilul comisiei învățătorilor ;
 - responsabilii de catedre/ pe arii curriculare ;
 - responsabilul comisiei diriginților ;
 - responsabilul cu perfecționarea și formarea continua pe tot parcursul vieții;
 - responsabilul cu calitatea ;
 - multiplicatorul de informație europeană.
 - secretar
- Echipa poate solicita / consulta orice altă persoană din școală în vederea realizării proiectului.

3. Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:

- președintele Consiliului Reprezentativ al Parinților ;
- reprezentantul Primăriei Municipiului Dr. Tr. Severin;
- reprezentantul Consiliului Local ;
- reprezentanți ai Societății civile (în funcție de obiective).
- Reprezentanți ai unor instituții de cultură și de învățământ superior;
- Reprezentanți ai unor instituții similare europene.

4. SCOPURILE/ ȚINTELE STRATEGICE

STRATEGIA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ este stabilită pe termen scurt, mediu și lung , în anul școlar 2012-2013 și în perspectiva următorilor 3 ani.

a) Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei care să elimine disfuncțiile la nivel de clasă / școală :

- alegerea lotului de elevi care să reprezinte școala la concursurile școlare și extrașcolare la nivel local, județean, național și internațional;
- organizarea olimpiadelor pe discipline (etapele locală, județeană, națională);
- încurajarea performanțelor școlare;
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii și CDS pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor părinților acestora și procurarea documentației curriculare;
- diversificarea ofertei de curriculum prin raportarea la interesele și ritmurile elevilor, respectiv stilurile specifice de învățare, la zonele de proveniență a elevilor, de specificul unității noastre școlare;
- flexibilizarea ofertei curriculare pentru a răspunde principiului educației pentru toți și pentru fiecare;
- elaborarea proiectului de CDS pentru anul școlar 2013-2014;
- aplicarea unor indicatori de calitate și performanță pentru anul școlar 2012-2013, stabiliți după analiza anului școlar în curs, cu o rată sporită a exigenței și cu un indice de progres conform proiectului programului de calitate;
- aplicarea unei analize SWOT și a unui studiu de caz pentru ridicarea calității în educație și pentru un standard ridicat de performanță;
- eficientizarea Comisiei pentru calitate, a analizelor și rapoartelor acesteia pentru stabilirea obiectivelor și strategiei pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) și pe termen lung (2-3-4 ani școlari);
- întărirea relației școală – familie;
- proiecta activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile.
- În anul școlar 2012-2013 precum și pe termen lung, se va desfășura o amplă campanie de promovare a imaginii școlii în mass-media locală pentru diseminarea activităților derulate în școala noastră în vederea atragerii unui număr mare de elevi către unitatea noastră de învățământ.

Motivația :

- existența unor disfuncții care vizează buna desfășurare a procesului instructiv – educativ : întârziere la ore (elevii și cadrele didactice) absențe nemotivate la unele discipline de învățământ lipsa materialului didactic corespunzător, iluminat necorespunzător, deteriorarea mobilierului, etc ;



b) Admiterea tuturor absolvenților în colegii naționale și licee:

- asigurarea bazei materiale necesare desfășurării examenelor naționale,
- dezbaterile noilor metodologii de desfășurare a examenelor naționale,
- pregătirea, organizarea și desfășurarea simulării examenelor pentru examenul național;
- asigurarea pregătirii suplimentare a elevilor la toate obiectele, cu accent pe obiectele la care sînt examenul național;
- reevaluarea importanței activității de consiliere psihopedagogică și de orientare școlară și profesională a elevilor;

c) Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii școlii prin asigurarea protecției elevilor în cadrul unității școlare:

- școala este dotată cu camere de supraveghere a culoarelor și curții școlii,
- contract de colaborare cu firma de pază ALISTAR SECURITY.

Motivația :

- sesizarea unor abateri disciplinare în rândul elevilor ;
- neefectuarea conform Regulamentului intern a Serviciului pe școală (elevi, cadre didactice) ;
- accesul nesupravegheat corespunzător al elevilor și vizitatorilor externi;
- folosirea unor spații de învățământ necorespunzător în afara orelor (fără a respecta schema orară).

d) Formarea continuă a adulților pe tot parcursul vieții prin participarea la cursuri de perfecționare / formare pentru cadre didactice și personalul didactic auxiliar :

- identificarea nevoilor de formare a personalului didactic din școală (inspecții speciale, examene de grad etc.)
- asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodic-stiințifice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pe discipline;
- participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice, simpozioane și seminarii naționale și internaționale;
- perfecționarea personalului financiar și administrativ prin cursuri specifice;
- analiza în Consiliul de Administrație a activității de formare și perfecționare pe tot parcursul vieții;
- acumularea creditelor de perfecționare metodică și de specialitate a tuturor cadrelor didactice pentru a putea asigura un învățământ de calitate ;
- adoptarea unor strategii tematice de perfecționare pentru debutanți ;
- îmbunătățirea managementului programelor comunitare pentru a contribui la implementarea programelor educaționale și a programelor europene în școală;
- formarea personalului didactic în domeniul evaluării testelor naționale;

e) Dezvoltarea parteneriatelor educaționale, a programelor comunitare și realizarea unor proiecte europene care să crească dimensiunea europeană a școlii :

- Dezvoltarea parteneriatelor educaționale încheiate conform unor protocoale de parteneriat cu alte instituții de învățământ preuniversitar / universitar sau de cultură, cu instituții reprezentative ale comunității locale;
- Realizarea unor proiecte europene care să crească dimensiunea europeană a școlii ;
- Popularizarea activităților derulate în cadrul acestor proiecte prin mass-media precum și pe paginile puse la dispoziție de Comisia Europeană – Sector Educație : “ My Europe” , “ SpringDay”, etc.
- Participarea elevilor la concursuri și simpozioane școlare naționale și internaționale;
- Activități dedicate zilelor naționale și internaționale;
- Vizite la muzee, instituții de artă și cultură;
- Informarea periodică a elevilor, părinților și cadrelor didactice despre activitatea școlii;
- Implicarea tuturor elevilor și părinților în activitățile școlii;
- Participarea liderului sindical în procesul decizional;
- Proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu

instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile;

- Realizarea în viitorul apropiat a unor proiecte școlare multilaterale europene împreună cu parteneri din Uniunea Europeană, proiecte Comenius, derulate prin programul Socrates, precum și alte proiecte internaționale cu parteneri din țări francofone.
- Creșterea calității proiectelor aplicate și a numărului proiectelor aprobate, creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene prin intermediul proiectelor și programelor naționale și transnaționale, asigurarea cadrului calitativ al implementării activităților dezvoltate prin proiectele și programele europene iar în ceea ce privește diseminarea și valorizarea se va pune accentul pe exploatarea rezultatelor proiectelor în scopul de a le optimiza valoarea și a le spori impactul asupra școlii, elevilor și comunității locale;
- pentru elevii ce au părinți plecați din țară și sunt lași în grija altor persoane, se vor implementa în școală proiecte educaționale pe teme de absenteism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii și cu persoanele în grija cărora se află.
- vom desfășura proiecte educaționale cu alte instituții de învățământ și de cultură din țară și de peste hotare.



5. Motivarea stabilirii acestor ținte strategice prin situația existentă, descrisă, utilizând diferite metode de diagnoză și de analiză de nevoi

ANALIZA COMPLEXĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE

Analiza informațiilor de tip cantitativ :

- **Vârsta elevilor școlii noastre este cuprinsă între 3 și 15 ani;**
- **Rata abandonului școlar este 0;**
- **Procentul elevilor care trec la învățământul liceal este de 100 %.**
- **Nivelul de dotare a școlii :**

Școala a fost înființată în anul 1980, este compusă din parter și două etaje, având în dotare 18 săli de clasă. Școala are laborator de informatică, dotat cu calculatoare ce sunt conectate la Internet. Totodată școala are o bibliotecă cu un număr de peste 9.000 volume, cărți de specialitate și beletristică, o sală de sport, cabinet medical și grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente.

În curtea interioară a școlii, se află o sală de sport dotată cu vestiare pentru elevi și grupuri sanitare.

- **Incadrare:** școala nu are încadrare deficitară;
- **Rata mișcării de personal :** majoritatea cadrelor fiind titulară, nu se înregistrează o rată ridicată a mișcării de personal.

Analiza informațiilor de tip calitativ:

- **Cultura organizațională** este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt : egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri izolate de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism, automulțumire. Atât timp cât profesorii și elevii se identifică în mare măsură cu scopurile școlii, putem admite despre cultura organizațională a școlii noastre ca este o cultură puternică, pozitivă. Credem că tipul de cultură organizatorică specific instituției noastre este de **tip sarcina (rețea)**, în care membrii sunt capabili să răspundă la o schimbare și lucrează ușor în echipă, care cuprinde și elemente din celelalte culturi (în special cea de tip club).
- **Climatul organizației școlare** am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Mediul social de proveniență al elevilor, nivelul de educație al părinților, ocupațiile părinților, ambianța în familie, interesul părinților față de educație, toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă.
- Conducerea școlii elaborează **Regulamentul de ordine interioară** care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.
- **Calitatea personalului didactic:** din cele 35 cadre didactice care funcționează în școala noastră, cu multe cursuri de perfecționare efectuate, cadre didactice cu Gradul I – peste 90 % ; sunt cadre didactice cu experiență la catedra care sprijină și colegii începători;
- Modul de comunicare este deschis, principal, asigurat într-un flux continuu;
- Managementul școlii este asigurat de director, sprijinit de echipa managerială și bazându-se pe documentele manageriale în vigoare.

Analiza complexă a comunității :

Reforma învățământului redefinesc raporturile comunității cu școala. Majoritatea elevilor din școala noastră provin din familii cu posibilități materiale modeste deoarece mulți părinți sunt muncitori sau vânzători la firme private, iar unii sunt în somaj de mai multă vreme. Acest lucru impune:

- obligația școlii noastre de a desfășura o activitate transparentă;
 - creșterea importanței contactului școală-familie pentru reușita copiilor.
- Implicarea familiei în activitatea școlară se desfășoară pe două coordonate:

- a) relația părinte - copil: controlul frecvenței, al rezultatelor școlare, al temelor, ajutor în îndeplinirea sarcinilor, suport material și moral;
- b) relația familie - școală: contacte directe cu reprezentanții școlii și îndeosebi cu dirigințele;



Scoala deservește nevoile comunității, identificand nevoile comunitatii, analizand resursele educaționale din comunitate prin consultarea parinților la stabilirea curriculumului la decizia școlii și a programului școlar al elevilor, elaborand apoi politici educationale.

De remarcat este activitatea asociativă a părinților prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor, de îmbunătățirea frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

Legatura dintre scoala si parinti este asigurata si de lectoratele cu parintii, sedintele cu parintii pe clase, orele de consultatii acordate parintilor de catrespecialisti in psihopedagogia copiilor de 3 – 15 ani.

Din punct de vedere statistic, în școala noastră sunt puține cazuri de părinți șomeri sau alte situații sociale deosebite. Exista insasiutii in care parintii sunt plecati din tara iar copiii sunt lasati in grija altor persoane. In mod deosebit se acorda cosultatii acestor copii si persoanelor in grija carora sunt lasati, de catrespecialisti in psihopedagogie scolara, pentru a diminua impactul pe care lipsa parintilor o are asupra acestor copii. Starea de sănătate a elevilor este în general bună, acest lucru datorându-se în mare măsură și personalului medical al școlii de o înaltă calificare profesională.

Situația economică a familiilor elevilor Scolii Gimnaziale Nr. 15 este una peste medie.

Elevii provin din medii diverse: din familii de intelectuali dar și din familii de muncitori. S-a observat că majoritatea părinților manifestă un interes deosebit pentru educația copiilor lor.

Școala Gimnazială Nr. 15 are arondată o zonă destul de largă dintr-un cartier majoritar de blocuri, dar cu o populație oarecum întinerită și deci cu un bun potențial demografic – număr mare de copii ce trebuie școlarizați.

Școala, fiind subordonată administrativ Primăriei Drobeta – Turnu - Severin este coordonată de aceasta, are relații directe cu serviciile arondate Primăriei.

Școala Gimnazială Nr. 15 are o relație foarte bună cu părinții elevilor care își dau concursul în rezolvarea diferitelor probleme educaționale. Elevii noștri au participat la diverse acțiuni și manifestații cu caracter caritabil în cadrul programului « Salvați Copiii », în vederea sprijinirii materiale a copiilor și familiilor nevoiașe, aceste acțiuni introducând elevii în mediul comunitar, contribuind la socializarea lor și dezvoltându-le simțul de apartenență la comunitate.

Analiza PEST (E)

a. Politicul

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră cu scopul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării activității ceea ce dovedește eficiență în dezvoltarea pozitivă a actului educațional.

b. Economicul

Din punct de vedere economic, situația este satisfăcătoare, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor comunității.

Consiliul Local se implică activ în susținerea factorilor responsabili cu reabilitarea școlii pentru a asigura desfășurarea unui proces educațional într-un cadru adecvat în scopul înregistrării unei participări mai active la programele educative școlare și extrascolare și chiar a proiectelor și programelor europene.

c. Socialul

Social- se poate spune că situația este bună, legatură familiilor cu problemele școlii au fost permanent în atenția colectivului cadrelor didactice ; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist al problemelor sociale (șomaj, delincvență etc.), astfel încât poziția conducerii și a colectivului de profesori față de problematica educației este ca aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.

Omogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții oarecum identice față de problematica educației, părinții fiind în general interesați de educația copiilor lor. Există însă și grupuri de interes care nu receptează educația ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

Existența sărăciei (în anumite familii), ca și a unor programe mass-media neadecvate, generatoare de delincvență în rândul elevilor, impune reorientarea termenului de educare a personalității elevului, insistându-se asupra contracarării efectelor negative mai sus menționate.

d. Tehnologicul

Tehnologicul se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv-educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruirii adecvate nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund intru totul cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare a capacităților tânărului de azi, ca reprezentant al societății de mâine).

Școala Gimnazială Nr. 15 este dotată cu un laborator de informatică ce conține 28 calculatoare conectate la Internet, astfel că majoritatea elevilor beneficiază de ore – operare PC și navigare pe Internet, o mare parte dintre ei având și calculatoare personale.

Există în școală două rețele de telefonie fixă (Romtelecom și RDS), televiziune prin cablu, Internet.

Școala beneficiază de o platformă pentru gunoarie și deșeuri selectiv rezultate în urma activităților desfășurate prin care se asigura o mai bună ecologizare a clădirii și curții.

Menționăm că există o strânsă colaborare cu serviciile de salubritate locale.

Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- oferta curriculară
- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea



a) Oferta curriculară

Puncte tari :

- Pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare- manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, etc.) in conformitate cu standardele naționale;
- Atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate;
- Existența și aplicarea planului cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate;
- Scheme orare realizate eficient de comisia de elaborare a schemelor orare;
- Cunoașterea de către profesori, elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative;
- La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de probleme și teste.

Puncte slabe:

- Programe școlare încărcate ;
- Lipsa unor mijloace auxiliare pentru uzul elevilor ;
- Insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale a sistemului de învățământ ;
- Strategia de elaborare a CDS nu a urmărit în totalitatea scopul acestei oferte curriculare, ci constituirea sau menținerea artificială de norme didactice, elevul fiind pus unei oferte educaționale neconforme cu nevoia lui de formare.
- Incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare;

Oportunități :

- Existența cursurilor de perfecționare acreditate pentru cadrele didactice;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate;
- Promovarea la elevi a unei linii moderne naționale și internaționale în vederea protecției mediului inconjurator;
- Posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev (și nu pe colectivitate), asigurându-se un raport just între educația pentru toți și educația pentru fiecare;
- CDS permite valorificarea abilităților individuale.

Amenințări :

- Insuficiența diversificare și adecvare a CDS urilor la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție ;
- Programul încă excesiv informațional și încărcat ;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor ;
- Gama redusă de CDS oferită de școală poate duce la alegerea numărului minim de ore din Planul cadru și deci la o formare minimală și incompletă a elevului;
- Numărul de calculatoare din școală este insuficient;
- Instabilitatea economică și socială.

b) Resurse umane

CADRE DIDACTICE

Puncte tari

- colaborarea Școală- Primăria Municipiului Dr. Tr. Severin;
- personal didactic cu înaltă pregătire profesională și bogată experiență;
- calitatea corpului profesoral e reflectată și de faptul că din totalul de 35 de cadre didactice aproape 90 % au gradul didactic I;
- atmosfera bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate față de unitate;
- cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă;
- cadre didactice formate prin programe naționale;
- cadre didactice din unitate implicate în activități metodice la nivel județean;
- implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice;
- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul ;

Puncte slabe

- reticiența unor cadre didactice la schimbare ;
- inerția unor cadre didactice ;
- folosirea modalităților tradiționale de evaluare ;
- sprijin insuficient al familiilor elevilor ;



- dezinteresul unor elevi față de activitatea de formare și învățare;
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei --didactice moderne (de ex. utilizarea calculatorului).

Oportunități

- necesitatea continuării cursurilor de formare continuă pe tot parcursul vieții a cadrelor didactice, indiferent de vârstă și grad didactic ;
- adaptarea CDS la cerințele și specificul local ;
- organizarea de activități educative atractive și eficiente atât pentru elevi cât și pentru părinți ;
- dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de artă și cultură, instituții de învățământ preuniversitar și universitar.

Amenințări

- rutina unor cadre didactice ;
- lipsa de motivație pentru activitățile extrașcolare;
- implicarea scăzută a părinților în activitatea școlii;
- tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extradidactice;
- scăderea continuă a efectivelor de elevi, ca urmare a scăderii natalității.

ELEVI

Puncte tari :

- Majoritatea elevilor provin din cartierul Crihalăși cartiere limitrofe școlii, ceea ce face să se contureze o atmosferă de parteneriat între toți elevii ;
- Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune este de 60 % ;
- Elevi cu rezultate deosebite la olimpiadele școlare pe plan local și județean, la concursurile școlare și extrascolare ;
- Existența unor elevi dornici de performanță ;
- Dorința elevilor de a se implica în activități extracurriculare, de voluntariat și chiar în organizarea lor;
- Circa 1/3 dintre elevi au cunoștințe, priceperi și deprinderi solide-rezultat și al familiei cu grad de educație peste medie ;
- Realizarea unor fluxuri tradiționale de colaborare cu școlile și instituțiile din județ, schițându-se în timp profilul elevului din Școala Gimnazială Nr. 15
- Situarea peste nivelul mediu pe județ în ceea ce privește rezultatele elevilor la examenele testelor naționale.

Puncte slabe :

- existența a circa 20% elevi cu curențe în educația de bază ;
- absenteismul unor elevi ;
- bariere în relația profesor-elev;
- influențanegativămass-media, în special a canalelor de televiziune comerciale.

Oportunități :

- implicarea unor elevi în probleme specifice vârstei și școlii ;
- dorința unor elevi de a atinge performanțe ;
- existența unor programe de formare și informare a părinților ;
- deschiderea tinerei generații către operarea pe calculator.

Amenințări :

- lipsa de motivație a unor elevi ;
- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio-politice actuale ;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi, migrația părinților datorită lipsei locurilor de muncă.

e) Resurse materiale și financiare

Puncte tari :

- o bază materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant ;
- local propriu cu destinație specifică ;
- starea fizică a spațiilor școlare și încălzirea în normele de igienă școlară corespunzătoare ;
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline : informatică, fizică – chimie, biologie, limba română, geografie și matematică ;
- sală de sport;
- bibliotecă;
- cabinet medical.
- resurse informatizate existente ;
- mobilier nou în școală ;
- condiții foarte bune de aprovizionare cu apă și energie electrică ;
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale ;
- buget național, buget local.



Puncte slabe

- lipsa unor spații pentru activități extracurriculare ;
- uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic ;
- mobiliierul unor clase învechit ;
- necorelarea fondului de carte al bibliotecii cu noile programe și manuale școlare ;
- lipsa unor mijloace moderne în biblioteca școlii ;
- venituri extrabugetare mici (sponsorizări episodice, donații întâmplătoare).
- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, nu există interes pentru procurarea de fonduri în vederea achiziționării unor cărți de specialitate, manuale, etc, de ultimă oră ;
- materialul didactic este insuficient și depășit ;
- fondurile financiare alocate de comunitate pentru achiziții de echipamente și materiale didactice sunt insuficiente, iar cele din sectorul extrabugetar sunt mici.

Oportunități

- existența programului de guvernare care prevede modernizarea școlilor ;
- descentralizarea și autonomia instituțională, șansa pilotării noului proiect de finanțare ;
- completarea fondului de carte și adaptarea acestuia la programele școlare ;
- parteneriat cu comunitatea locală : Primărie, părinți, ONG-uri, firme în vederea obținerii unor fonduri extrabugetare ;
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere și modernizare a școlii.
- găsirea resurselor financiare extrabugetare pentru dotarea școlii prin contracte de sponsorizare și parteneriate specifice.

Amenințări

- posibilitatea ca Primăria Municipiului Dr. Tr. Severin să nu dispună întotdeauna de resursele corespunzătoare cerințelor școlii ;
- buget modest ;
- insuficiența resurselor financiare pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii.
- limitarea autonomiei unității în luarea deciziilor importante.

d) Relațiile comunitare

Puncte tari

- implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor ;
- semestrial-comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile și a accidentelor rutiere ;
- întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții ;
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare ;
- orientarea și consilierea vocațională a elevilor ;
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introducerea elevilor în mediul comunitar și contribuția la socializarea lor.

Puncte slabe

- slabe legături de parteneriat cu ONG-uri ;
- circulația deficitară a informației ;
- slaba colaborare a unor părinți ;
- deficiențe în relațiile de parteneriat școală- agent economic-comunitate locală ;
- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și neordonate ;
- puține activități desfășurate în școală implică participarea părinților.

Oportunități

- cererea exprimată de elevi privind desfășurarea de activități comune părinți-elevi-profesori ;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, ONG, Biserica, Poliția, instituții culturale) ;
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională ;
- legături cu alte unitati de invatamant pentru realizarea unor schimburi de experiență;
- realizarea unor proiecte de parteneriat educational cu alte institutii de invatamant, institutii de arta si cultura, ONG, etc.
- realizarea unor proiecte multilaterale COMENIUS derulate prin programe SOCRATES sau alte programe finantate de Comisia Europeana.

Amenințări

- nivelul de educație și timpul limitat al părinților pot conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară ;
- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate ;
- instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere ;
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere.



Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate la diagnoza, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerii țintelor reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor **domenii funcționale:**

- a) dezvoltarea curriculară ;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relațiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul școlii;
- g) dezvoltarea informațională.

6. a) Dezvoltarea curriculară

- Optimizarea activității didactice la toate disciplinele în concordanță cu planurile de învățământ, adoptarea curriculumului național prin consultarea elevilor și părinților . Se va realiza un curriculum la decizia școlii cu adecvare maximă la nevoile actuale și de perspectivă ale educabililor, astfel încât să răspundă la înțelegerea : « Curriculum-ul la decizia școlii este util elevilor pentru integrarea lor în societatea democratică nou integrată în Uniunea Europeană ? » Se va proiecta astfel încât să aibă forța reală de a genera în educabili cunoștințe, abilități, capacități, atitudini, antrenarea în cât mai multe domenii experientiale, din perspectiva cât mai multor tipuri de învățare, în perspectiva « șanselor egale » - să aibă calitatea de a genera în principal tocmai acele achiziții în toți educabili pentru care a fost conceput.
- Stabilirea ofertei pe discipline opționale cât mai aproape de cerințele elevilor și părinților ;
- Centrarea acțiunilor pe elev-comunitate și nu pe școală-profesor ;
- Modernizarea actului didactic prin folosirea metodelor active de grup, în predare-învățare, a metodelor alternative în evaluare ;
- Echilibrarea componentelor formativ-informativ, educativ-instructiv, creativ.
- Derularea unor activități cu caracter stimulant și antrenant pentru elevi ;
- Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității;
- Modernizarea activităților extracurriculare pe teme de actualitate : protecția mediului, păstrarea tradițiilor și obiceiurilor locale, influența mass-mediei în viața școlară, etc.
- Participarea activă a partenerilor educaționali la activitățile școlii și a școlii în viața comunității.

6. b) Dezvoltarea resurselor umane

- Organizarea unor cursuri de formare la nivelul școlii cu cadrele didactice tinere, stagiare sau cu definitivatul în învățământ ;
 - Consultarea elevilor și a părinților pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii ;
 - Realizarea progresului și a performanței școlare ;
 - Asumarea unui rol activ al școlii, în raport cu nevoile, problemele, posibilitățile comunității ;
 - Creșterea nivelului la învățătură, disciplină și frecvența a elevilor ;
 - Implementarea în școală a unor proiecte educaționale pe teme de absenteism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii care au parinti plecați din țară și sunt lăsați în grija altor persoane.
 - Evaluarea permanentă a cadrelor didactice;
 - Actualizarea pregătirii profesionale, metodice și de specialitate prin participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuă organizate de C.C.D., prin bursele individuale ale proiectelor Comenius derulate prin program Socrates sau cursuri ale unor Universități și Institutii acreditate de MEN;
 - Reconsiderarea funcției responsabililor de catedră și a relației acestora cu managerii școlii și cu celelalte cadre didactice ;
 - Comunicarea deschisă a managerilor cu I.S.J.-ul, Primăria Municipiului Dr. Tr. Severin, etc.;
 - Organizarea de cursuri de inițiere în utilizarea calculatorului și a sistemului AeL pentru cadrele didactice care nu au efectuat astfel de cursuri ;
 - Elaborarea unei fișe de sarcini pentru fiecare cadru didactic cu responsabilități concrete, nu formale, teoretice, neverosimile ;
 - Corpul profesoral va fi format corespunzător, în vederea promovării unui învățământ formativ prin metode active, de grup ;
 - Colaborarea cu Consiliul reprezentativ al Părinților;
 - Orientarea și consilierea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale;
 - Realizarea unor programe la nivelul școlii / județean și în colaborare cu Inspectoratul Școlar și/sau C.J.A.P., Direcția de Sănătate, Politică care să formeze tânărul ca bun cetățean, informat și pregătit pentru viață ;
- Programele vor fi centrate pe :
- cunoașterea și respectarea legislației țării;
 - combaterea infracționalității juvenile;
 - lupta împotriva tutunului , alcoolului;
 - campania împotriva drogurilor;
 - campania împotriva traficului de persoane;
 - educația sanitară de protecție anti-SIDA;
 - apărarea în fața cataclismelor naturale : cutremure, inundații, incendii, etc.;
 - protecția consumatorului ;
 - protecția mediului, etc.



- Disponibilitatea elevilor de a se adapta la schimbările impuse și de a spori propriile exigențe pentru a face față examenelor de sfârșit de ciclu gimnazial;
- Cuprinderea tuturor absolvenților clasei a VIII-a în licee;
- Rezultate bune la olimpiadele școlare faza locală, județeană și națională;
- Creșterea ponderii elevilor cu rezultate foarte bune;
- Atingerea procentului de promovabilitate la examenele naționale;
- Creșterea eficienței valorificării aptitudinilor elevilor prin îmbunătățirea procesului de predare-evaluare, prin stimulente materiale, etc.
- Mobilizarea comunității locale în identificarea și utilizarea propriilor resurse umane;
- Creșterea interesului pentru educație din partea părinților sau a susținătorilor legali.

6. c) Dezvoltarea resurselor materiale

Planul de dezvoltare instituțională pentru unitatea noastră școlară cuprinde pentru anul școlar 2012-2013 și în perspectivă pentru următorii ani :

- dezvoltarea bazei materiale prin :
 - achiziționarea de material didactic ;
 - mobilier școlar ;
 - expoziții ;
 - reparații, igienizări ;
 - reabilitarea bazei sportive în vederea bunei desfășurări a activității de educație fizică ;
 - reamenajarea aleilor ;
 - întreținerea grupurilor sanitare la elevi și profesori ;
- Stabilirea urgențelor privind lucrările de reparații și igienizări din localul unității ;
- Recondiționarea prin mijloace proprii a mobilierului școlii și al materialelor didactice ;
- Modernizarea prin dotare a cabinetelor și laboratoarelor existente ;
- Realizarea de material didactic de către cadrele didactice și elevi în vederea completării materialelor existente ;
- Identificarea unor noi surse de finanțare extrabugetare : sponsori, expoziții de lucrări ale elevilor realizate în cadrul proiectelor educaționale urmate de vânzare prin organizarea unor ședințe de licitație ;
- Amenajarea unor noi cabinete în funcție de cerințele instructiv-educative ;
- Utilizarea eficientă a resurselor bugetare și cele de la Comitetul de Părinți ;
- Amenajarea unui Centru de Documentare și de Informare modern, la standarde europene.

6. d) Dezvoltarea resurselor financiare

- Monitorizarea cheltuielilor realizate din fondurile donate de Comitetul de părinți ;
- Identificarea unor noi surse financiare extrabugetare ;
- Atragerea de sponsori pentru acțiunile școlii ;
- Obținerea de fonduri pentru renovări și modernizări pe baza unor proiecte viabile ;
- Achiziția de echipamente în urma negocierilor după o atentă examinare a pieței pentru obținerea de facilități suplimentare ;
- Creșterea și diversificarea resurselor financiare ;
- Realizarea unor activități cu elevii, în cadrul proiectelor educaționale, care se vor finaliza prin confecționarea unor obiecte și produse ce vor constitui baza unor licitații cu vânzare.

6. e) Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale ;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat european : Comenius, Socrates etc.
- Asigurarea legăturii cu toți factorii și cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct : I.S.J., C.C.D. ;
- Îmbunătățirea parteneriatelor cu instituțiile implicate în activități de protecție și ocrotire a mediului înconjurător ;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țară, cu ONG-uri, instituții de artă și cultură ;
- Popularizarea ofertei școlare cu scopul atragerii de parteneri pentru derularea unor programe în parteneriat ;
- Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.

6. f) Dezvoltarea managementului la nivelul școlii

Calitatea managementului școlar reprezintă o prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ. Aceasta calitate este cuantificată în impactul activității asupra altor grupuri, comunități locale, O.N.G.-uri, firme particulare, etc., lucrul în echipă la nivelul managerial, colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare, dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe.

Pentru anul școlar 2012-2013 și pe termen lung, până în 2016, activitatea managerială cuprinde ca obiective principale :

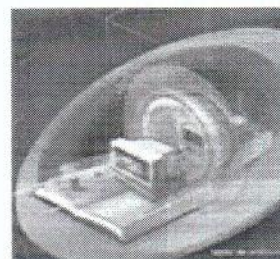
- Ridicarea standardului unității școlare prin obținerea unor rezultate mai bune în educația elevilor, în specialitate și cultură generală, evaluarea rezultatelor fiind măsurată prin concursuri și olimpiade școlare pe obiecte, competiții zonale, participări la dezbateri, proiecte și programe prin intermediul parteneriatelor, etc.
- Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor ;
- Dezvoltarea simțului de apartenență la comunitate al elevilor ;
- Reorganizarea echipei manageriale în vederea unei mai eficiente implicări în redimensionarea activităților la nivelul unității școlare (la toate compartimentele) și obținerea unor rezultate mai bune în coordonarea programelor, acțiunilor, etc.
- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;



- Eficientizarea activității echipei de conducere prin sarcini concrete, punctuale, măsurabile. Se vor identifica și stabili prioritățile, deciziile corecte, problemele școlii, autoformarea continuă;
- Organizarea unor colocvii de informare pentru alți manageri ai unităților școlare din municipiu și județ, în scopul constientizării importanței sprijinirii și încurajării echipelor de proiect și al dezvoltării dimensiunii europene a școlii;
- Realizarea în anul școlar 2012-2013 a unor proiecte multilaterale Comenius prin programe Socrates obținerea finanțării lor și pe termen mai lung (2 ani);
- Participarea tuturor claselor din școală la programe precum "SpringDay in Europe", "Eco-School", "Green Week", etc.
- Organizarea unei rețele de informare a comunității locale despre oferta școlii prin intermediul poștei electronice;
- Promovarea esențializată a proiectelor în scopul creșterii impactului asupra comunității locale;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Comunicarea cu autoritățile locale: Primăria, Consiliul local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale;
- Stabilirea priorităților privind baza materială, dotările, investițiile, etc., susținerea financiară printr-o proiecție bugetară realistă și pe anii următori;
- Organizarea Simpozionului județean « Deschide ușa, creștine! »;
- Modificarea obiectivelor conform planului managerial, bazat pe obiectivul strategic al calității în educație, relaționarea cu alte instituții de cultură și învățământ, în vederea atingerii parametrilor de performanță;
- Dezvoltarea spiritului de echipă, sprijinirea, monitorizarea și eficientizarea activității, deschidere către nou, dezvoltarea spiritului democratic.
- Menținerea încadrării unității școlare cu personal didactic în specialitate bine pregătit, deschis la nou;
- Evaluarea documentelor de planificare a activității manageriale la nivelul Comisiilor metodice, Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație;
- Asigurarea modului de comunicare deschis, principal, într-un flux continuu;

6. g) Dezvoltarea resurselor informaționale

- Accesul larg la informația de specialitate a personalului unității;
- Absolvirea a unor cursuri de formare și perfecționare în domeniul TIC;
- Accesul tuturor cadrelor didactice și al elevilor la biblioteca școlii și la CDI;
- Amenajarea în urma participării cu un proiect la un concurs de alocare de fonduri a unui CDI modern, bine dotat, care să asigure derularea unui proces educativ și informațional de calitate, la cele mai înalte standarde europene.
- Utilizarea cât mai eficientă a cabinetului informațional în sistem AeL;
- Încurajarea cadrelor didactice în scopul de a crea lecții în sistem AeL;
- Realizarea portofoliilor individuale și la nivel de catedre și comisii;
- Intocmirea unor programe și proiecte manageriale, educaționale și de parteneriat;
- Intocmirea unor rapoarte de analiză și informare asupra activității educative;
- Intocmirea Ofertei școlii pentru curriculum la decizia școlii;
- Diseminarea experiențelor dobândite de cadrele didactice prin parteneriate și cursuri de formare și perfecționare;
- Promovarea imaginii școlii în mass-media locală, națională;
- Diseminarea activităților europene ale școlii pe paginile special create ale Comisiei Europene, în cadrul programelor „My Europe” și „SpringDay”;
- Reactivarea paginii Web a școlii.



Toate aceste resurse vor fi canalizate pentru a asigura obiectivele specifice și finalitățile celor trei cicluri ale procesului instructiv-educativ din școală noastră:

A. Obiective generale / specifice ale învățământului prescolar:

I. *Dezvoltarea unui set de cunoștințe din diferite domenii de cunoaștere la un nivel optim elaborat*

- Dezvoltarea unui volum de cunoștințe corespunzător cerințelor debutului școlarității în fiecare dintre domeniile principale de cunoaștere (mediul înconjurător, matematică, elemente din diferite științe, baza cognitivă a diferitelor activități cu obiective explicite legate de alte dimensiuni ale educației: morală, estetică, fizică, vocațională).

- Structurarea funcțională a acestor cunoștințe pe domenii de cunoaștere, cu posibilități de corelare între domenii și de aplicare în practică.

II. *Formarea și dezvoltarea unor deprinderi de muncă intelectuală necesare debutului optim al școlarității*

- Dezvoltarea capacității de a decodifica sensul noilor cunoștințe, de a le integra, prin înțelegere în structura vechilor cunoștințe; dezvoltarea capacității de asimilare a noilor cunoștințe

- Dezvoltarea operațiilor gândirii, în limitele impuse de particularitățile gândirii intuitiv-concrete, prin exercițiu constant și în contexte variate.

- Dezvoltarea capacității de a aplica cunoștințele în domenii concrete, de a le transfera intuitiv de la un domeniu concret la altul, din situații cunoscute în situații noi.

- Verificarea și evaluarea obiectivă a cunoștințelor copiilor cu explicarea formulărilor evaluative, ca bază a dezvoltării capacității copiilor de a se autoevalua.

- Dezvoltarea memoriei, prin exercițiu și prin activități explicit proiectate.
- Dezvoltarea imaginației, prin exercițiu și prin activități explicit proiectate.
- Dezvoltarea atenției, prin exercițiu și prin activități explicit proiectate.

III. *Dezvoltarea limbajului și a capacității de comunicare la un nivel corespunzător posibilităților vârstei preșcolare*

- Dezvoltarea vocabularului activ și pasiv prin îmbogățirea fondului de cuvinte.
- Dezvoltarea capacităților de comunicare corectă, coerentă și cursivă.



- Dezvoltarea expresivității în comunicare.

Competențe / capacități corespondente fiecăruia dintre obiectivele menționate anterior, care se pot transpune în obiective operaționale în contextul activităților concrete ce le vizează

I. Deținerea unui fond corespunzător de cunoștințe

- Deținerea unui nivel optim de cunoștințe despre mediul fizic înconjurător.
- Deținerea unui nivel optim de cunoștințe despre om și mediul social.
- Deținerea unui nivel optim de cunoștințe din domenii științifice (chimie, fizică), cunoștințe adaptate nivelului de înțelegere specific vârstei.
- Deținerea unor cunoștințe instrumentale din domeniul matematic.
- Deținerea fondului necesar de cunoștințe legate de domeniile desen, pictură, modelaj, baza cognitivă

a activităților respective.

- Deținerea fondului instrumental de cunoștințe legate de muzică (baza cognitivă a activităților muzicale).
- Deținerea fondului instrumental de cunoștințe legate de educația fizică (baza cognitivă a activităților de profil).
- Deținerea fondului instrumental de cunoștințe legate de activitățile libere (baza cognitivă a activităților de dramatizare, de construcții etc).

În demersul spre concret acestea se pot transpune în formule operaționale prin utilizarea unor verbe ca: (Preșcolarul trebuie să fie capabil):să denumească , să enumere ,să descrie, să grupeze, să explice cu cuvinte proprii etc.

- Capacitatea de a utiliza corect și corelat cunoștințele în interiorul aceluiași domeniu cognitiv.
- Capacitatea de a realiza transferul unor cunoștințe dintr-un domeniu în alt domeniu, acolo unde sunt

legături sesizabile la nivelul vârstei preșcolare.

- Capacitatea de a aplica cunoștințele dobândite în situații concrete.
- Capacitatea de a identifica cunoștințele noi în contexte variate.
- Capacitatea de a stabili legături cauzale între fenomene, relații între obiecte.
- Capacitatea de a percepe activ obiectele, fenomenele lumii înconjurătoare prin perfecționarea

organelor de simț și valorificarea experienței personale.

Aceste competențe se pot formula ca obiective operaționale, în contexte de conținut concret prin utilizarea unor verbe ca: (Preșcolarul să fie capabil):)

- să coreleze (de exemplu cunoștințele legate de temperatură cu acelea legate de apă și transformările ei, în același domeniu, sau numerajul din matematică cu numărarea unor obiecte din mediul înconjurător etc.)
- să aplice (de exemplu cunoștințe legate de culori din natură în explicarea modului de obținere a acestor culori în activitățile de desen),
- să explice relația dintre,
- să diferențieze (culori, gusturi, mișcări, grade de asperitate) etc.

II. Deținerea unor deprinderi de muncă intelectuală utilizabile în diverse contexte cognitive

• Capacitatea de a decodifica a sensului unor noi cunoștințe, de a le integra prin înțelegere în structura cunoștințelor deja dobândite. (în acest caz pot exista obiective operaționale corelate formulate cu verbe ca: să denumească corect, să diferențieze, să enumere în ordinea cerută, să insereze la locul potrivit, să clasifice după un criteriu dat, să explice cu formulări proprii trăsăturile unui obiect, fenomen etc.)

- Capacitatea de a analiza un obiect, fenomen, în baza intuirii lui concrete.
- Capacitatea de a compara obiecte, fenomene între ele.
- Capacitatea de a clasifica obiecte prin stabilirea aspectului general ce le caracterizează pe toate cele

apartenențe aceleiași categorii.

- Capacitatea de a ordona, seria obiecte diferențiate prin aspecte esențiale și de nuanță (dar sesizabile intuitiv).
- Priceperea de a sesiza asemănări-deosebiri în raport cu unul sau mai multe criterii impuse sau alese.
- Capacitatea de a descompune un obiect în părți componente și de a uni părțile într-o altă ordine.
- Capacitatea de a elabora concluzii cu caracter parțial sau final (în limitele vârstei psihologice).

Aceste capacități pot fi transpuse în obiective operaționale, în funcție de contextul de conținut unde sunt vizate spre formare sau consolidare, utilizându-se verbe ca: să enumere trăsăturile caracteristice ale..., să compare doua obiecte / fenomene, două mulțimi, să pună în perechi, să realizeze incluziunea, să realizeze intersecția. să compare corect două categorii de obiecte/fenomene. sa descompună, să recompună după o cerință dată etc.

- Capacitatea de aplicare a cunoștințelor în domenii noi și în situații concrete.
- Capacitatea de a transfera cunoștințe în situații practice concrete, în acțiuni de o anume factură, în

funcție de interesele proprii sau de grup.

- Capacitatea de a utiliza scheme operaționale proprii pentru rezolvarea unor situații problemă.
- Priceperea de a găsi soluții optime de rezolvare a cerințelor, sarcinilor trasate de adult în diferite acțiuni (joc, învățare dirijată, activități cu caracter de muncă).

Aceste capacități pot fi prefigurate prin formularea de obiective operaționale corelate unor activități cu conținut concret: de exemplu cunoștințele despre mediul înconjurător legate de anotimpuri și de plante pot fi aplicate în domeniul cultivării de plante (în grădina, în sala de grupă sau în seră). Pentru aceste situații diferite de aplicare copiii trebuie să fie capabili să: diferențieze condițiile de însămânțare, să acționeze în corelație cu cerințele specifice contextului, să explice diferențele de acțiune (la nivelul lor de înțelegere și exprimare), să găsească o soluție eficientă la..., să utilizeze o modalitate proprie de rezolvare etc.

• Capacitatea de a măsura și raporta comparativ propriile rezultate la rezultatele celorlalți și la cerința formulată de adult.

- Capacitatea de a-și evalua corect performanțele în plan cognitiv.



Aceste capacități se formează în condițiile în care educatoarea explică inteligibil întotdeauna propriile evaluări, în condițiile în care stimulează interevaluarea și autoevaluarea argumentate. Verbe corelative acestei capacități, utilizabile în formularea obiectivelor operaționale pot fi: copilul să evalueze, cu acordare de calificative simbolice (bile roșii, negre, albastre etc.) lucrarea colegului, colegilor, lucrarea proprie, să argumenteze cu cuvinte proprii acordarea unui calificativ, pe cât posibil cu ancorare în criterii obiective.

Aceste criterii obiective se pot forma printr-o muncă artizanală, dacă educatoarea urmărește explicit formarea capacității de evaluare și de autoevaluare la preșcolar.

- Capacitatea de a memora ușor, prin apel la înțelegere sau /și la conotații afective, diferite aspecte de conținut.

- Capacitatea de a păstra activ cunoștințele memorate.
- Capacitatea de a reproduce și de a recunoaște (de a reactualiza) cu ușurință aspecte memorate, în

formule necesare situației care le reclamă.

Activitățile din grădiniță, dacă sunt bine conduse, toate ajută implicit sau explicit la dezvoltarea memoriei. Educatoarea își poate propune obiective operaționale cognitive explicite, la activități de cunoaștere a mediului, matematică, artistice etc, legate de dezvoltarea capacităților memoriei.

- Capacitatea de a imagina situații noi, figuri noi, contexte noi, prin schimbarea unor elemente în cele deja cunoscute.

- Capacitatea de a imagina situații noi, figuri noi, contexte noi, prin combinarea unor aspecte deja cunoscute; implică și capacități creative.

Activitățile de cunoaștere, de dezvoltare a limbajului, chiar și cele cu conținut matematic, cele artistice, muzicale, jocurile și activitățile alese, pot avea obiective legate de dezvoltarea imaginației, în mare măsură, formarea capacităților imaginative depinde de modul în care educatoarea realizează activitățile, de gradul de libertate pe care îl acordă copiilor. Verbe utilizabile în operaționalizarea obiectivelor corelate acestor capacități sunt: să creeze o imagine nouă, să compună o poveste pornind de la un început dat... de la un set de cuvinte... de la o imagine, să imagineze o problemă pornind de la intuirea concretă a unor relații de incluziune, intersecție etc... (la grupa pregătitoare)

- Capacitatea de a-și concentra atenția pe parcursul unei activități (pe întreaga durată a acesteia în funcție de nivelul ontogenetic).

- Capacitatea de a comuta atenția de la o sarcină la alta.

Toate tipurile de activități obligatorii, dacă sunt bine conduse, pot determina creșterea capacității de concentrare a atenției, de flexibilizare a acesteia, desigur că în limitele posibile ale vârstei psihologice. Dacă durata unei activități la diferitele grupe de vârste depășește limita posibilității reale de asigurare a unei atenții concentrate, aceasta nu poate fi păstrată pentru că nu corespunde firescului acestei etape ontogenetice; mai mult, forțarea atenției în condiții de stres și suprasolicitare are efecte negative asupra motivației copiilor pentru genul de activități în care se nu se respectă particularitățile de vârstă.

III. Capacități de comunicare optim elaborate pentru fiecare palier de vârstă preșcolară

- Existența în vocabularul copiilor a unui volum optim de cuvinte, relevându-se înțelegerea semnificației acestora

- Utilizarea corectă din punct de vedere semantic a cuvintelor în contexte variate.
- Pronunțarea cât mai corectă a cuvintelor din punct de vedere fonetic.
- Decelarea poziției sunetelor în cuvinte și silabe.
- Sesizarea nuanțelor în pronunțarea cuvintelor, a accentelor care modifică semnificația acestora.
- Exprimarea corectă în propoziții cu o construcție corespunzătoare normelor logice.
- Exprimarea cursivă și coerentă.
- Exprimare corectă din punct de vedere gramatical.
- Existența capacității de a exprima în formulări proprii aspecte din viața reală, din povestiri, din imaginație.

Toate aceste capacități se formează, în principal, în cadrul activităților destinate explicit dezvoltării limbajului, dar ele pot fi exersate, consolidate și chiar îmbogățite în toate celelalte activități din grădiniță.

Fondul cognitiv al activităților artistico-plactice, muzicale, practice, cunoștințele matematice, cele legate de mediul înconjurător, totul se exprimă în cuvinte, ori, educatoarea trebuie să manifeste o grijă constantă pentru limbaj și pentru dezvoltarea capacităților de comunicare în toate aceste împrejurări. Mai mult, ea trebuie să urmărească cu mare atenție modul de comunicare al copiilor în cadrul activităților libere în care, de multe ori, modelele negative verbale își fac simțită prezența. Ea trebuie să corecteze cu blândețe și tact toate aceste tendințe de exprimare neconformă cerințelor unei dezvoltări optime a limbajului.

B. Învățământul primar

1. Obiective specifice

- ~ Să răspundă în condiții optime cerințelor de școlarizare a copiilor la acest nivel ;
- ~ Să pună bazele formării personalității prin însușirea cunoștințelor elementare și a deprinderilor de citit-scris-socotit, exprimare corectă, orală și scrisă, a noțiunilor științifice, prin cultivarea interesului față de mediu, a sensibilității față de valorile moral-civice, a dragostei față de patrie și trecutul istoric, prin dezvoltarea armonioasă și formarea unui comportament civilizat pe baza calității morale ;
- ~ Să pună bazele formării unei conduite pro- natura ;
- ~ Să pună bazele motivației pentru învățare, disciplină și frecvență ale unui stil de muncă individuală eficient care să-i asigure succesul școlar, accesarea în treptele următoare de învățământ, autoinstruirea ;
- ~ Să stimuleze potențialul creativ al elevilor, al intuiției și al imaginației.

2. Finalitățile învățământului primar

- ~ Elevul să dovedească în practica cotidiană un nivel de educație corespunzător vârstei, bazat pe înalte valori morale ;
- ~ Elevul să aibă conturată o personalitate armonioasă care să dovedească gândire creativă, folosirea adecvată a noțiunilor, a modalităților de comunicare însușite, înțelegerea sensului apartenenței la un grup și la o opinie, exprimarea și susținerea argumentată a unor opinii pozitive, capacitate de adaptare la situații diferite, inițiere în domenii științifice și diverse activități practice ;



~ Elevul să posedă cunoștințele, priceperile și deprinderile, dezvoltarea fizică, necesare accederii cu succes în ciclul gimnazial.

C. **Învățământul gimnazial**

i. **Obiective specifice**

~ Să răspundă în condiții optime cerințelor comunității cu privire la școlarizarea copiilor de nivel gimnazial în concordanță cu scopurile individuale și noile schimbări ;

~ Să contribuie la conturarea personalității tânărului, prin dezvoltarea capacităților de comunicare, asigurarea dobândirii de către tânăr a cunoștințelor de bază umaniste, științifice, tehnice și a capacităților de a opera cu acestea, asigurarea dezvoltării armonioase prin educație igienico-sanitară, educație fizică, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația moral-civică, prin creșterea motivației față de învățatură, disciplină și frecvență ;

~ Să cunoască toate problemele legate de protecția și conservarea mediului înconjurător, să promoveze acțiuni legate de conservarea și protecția naturii ;

~ Să asigure înțelegerea și utilizarea adecvată a diverselor tehnologii, inclusiv a echipamentelor informatice ;

~ Să asigure elevilor un nivel de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini, precum și consilierea necesară, în vederea accederii cu succes în învățământul postgimnazial în conformitate cu aptitudinile, interesele, potențialul fizic și intelectual, **ale fiecărui tânăr și cerințele comunității locale.**

ii. **Finalitățile învățământului gimnazial**

~ Fiecare elev să dispună de un standard de educație corespunzător vârstei, societății democratice și valorilor morale ;

~ Să dispună de capacități de comunicare eficientă în situații concrete, folosind limba română, limbile străine însușite, limbajul informatic și cel artistic ;

~ Să se poată autoevalua și să exprime o orientare școlară optimă în raport cu potențialul și aspirațiile proprii, cu cerințele comunității ;

~ Să poată exprima și susține opinii sănătoase, să utilizeze capacități de adaptare și integrare în comunitate, cu bune rezultate ;

~ Să posedă un nivel corespunzător de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini pentru cunoașterea oportunităților oferite de diverse filiere vocaționale, care să-i asigure continuarea cu succes a studiilor postgimnaziale.

7. TERMENELE DE REALIZARE

Etape:

- momentul la care începe strategia: semestrul I an școlar 2012/2013
- momentul finalizării acesteia: semestrul II an școlar 2015/2016
- Principalele etape în realizarea proiectului de dezvoltare instituțională:
- monitorizarea desfășurării proiectului – semestrial
- evaluare - sfârșitul fiecărui an școlar

Etapele de derulare a proiectului se vor esalona pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) dar si pe termen lung (perioada 2012-2016).

Etapele de derulare a proiectului, rolurile și responsabilitățile diferitelor persoane sau grupuri sunt detaliate la punctul 9.

8. ANALIZAREA AVANTAJELOR OPTIUNII

Am ales țintele respective și nu altele, deoarece :

- țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității noastre școlare
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- este realizabilă cu resursele existente și previzibile;
- folosește mai eficient resursele disponibile;
- conduce la creșterea calității educației în școală;
- lărgeste accesul la educație al copilului prin aplicarea unui învățământ formativ;
- crește calitatea educației în școală prin folosirea în mod eficient a resurselor disponibile dar și prin relațiile de parteneriat încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate aceste etape ale proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflectă nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate. Dacă este bună, se poate implementa numai după obținerea acordului comunității.



9. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile operaționale vor fi concepute pentru fiecare activitate cuprinsă în programele de dezvoltare din strategie.

Programele de dezvoltare se pot structura pe cele șapte domenii functionale:

- programe de dezvoltare curriculara ;
- programe de dezvoltare a resurselor umane (reorientare, formare, dezvoltare, motivare, stimulare) ;
- programe de dezvoltare a resurselor materiale ;
- programe de optimizare a comunicării și de întărire a legăturilor cu comunitatea ;
- programe de dezvoltare a managementului la nivelul școlii ;
- programe de dezvoltare informațională.

În unele situații se impune restructurarea programelor în **funcție de grupurile tinta**, de exemplu:

- programe pentru părinți ;
- programe pentru elevii superdotați , cu dificultăți, pentru sportivii de performanță, etc.
- programe de combatere a absenteismului, abandonului școlar, (consumului de droguri, fumatului etc);

