

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5**  
Drobeta Turnu Severin

**PROIECT DE DEZVOLTARE**  
**INSTITUȚIONALĂ**  
**PENTRU PERIOADA 2015-2019**

Realizat de:

Prof. Claudia GUINĂ, director

Prof. Marica PIȚ-RADA

Prof. Angelica PIROI

## Context legislativ

Prezentul plan de dezvoltare instituțională se subordonează legislației în vigoare și este realizat în baza următoarelor reglementări legislative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 18 din 5 ianuarie 2011 cu modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4686/05.08.2003 privind Planul-cadru de învățământ primar, Anexa 6 la OMECTS nr. 3654 din 29.03.2012
- ORDIN 5097\_2009 privind aprobarea programelor școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar secundar inferior, ciclul gimnazial;
- ORDIN nr. 3064 din 19 ianuarie 2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea Metodologiei privind cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare și în clasa I pentru anul școlar 2012-2013 și a calendarului înscrierii;
- ORDIN nr. 3654 din 29 martie 2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a și a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a;
- ORDIN nr. 3656 din 29 martie 2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind aprobarea programelor școlare pentru clasa pregătitoare din învățământul primar;
- ORDIN nr. 3439 din 5 martie 2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării elevilor la finalul clasei a VI-a;
- ORDIN nr. ORDIN nr. 3461/269 din 2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și al ministrului sănătății pentru modificarea și completarea anexei nr. 1 la Metodologia privind examinarea stării de sănătate a preșcolărilor și elevilor din unitățile de învățământ de stat și particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistenței medicale gratuite și pentru promovarea unui stil de viață sănătos, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului și al ministrului sănătății nr. 5.298/1.668/2011;
- ORDIN nr. 3437 din 5 martie 2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului pentru aprobarea Metodologiei de organizare a evaluării competențelor fundamentale la finalul clasei a II-a;
- ORDIN nr. 6143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- Ministerul Educației și Cercetării – STRATEGIA DESCENTRALIZĂRII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR;

- ORDIN Nr. 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
- Legea nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 73/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordinul MECS nr. 5079/2015 - privind structura anului școlar 2015-2016
- ORDIN nr. 5248 din 31 august 2011 privind aplicarea Programului "A doua șansă"
- Ordinul nr.5115 din 15 decembrie 2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordin 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

## Diagnoza mediului intern și extern al unității

### I. ISTORIC

Scoala Gimnaziala nr. 5 (Sc 5) din Drobeta Turnu - Severin, judetul Mehedinti, a fost infiintata in primavara anului 1969, ca o necesitate in urma stramutarii populatiei din satul Virciorova. Sc 5 are o structura alcatuita din urmatoarele unitati scolare: Scoala Gimnaziala nr. 5, Gradinita nr. 8, Gradinita nr. 10 si Gradinita cu program prelungit. Scoala Gimnaziala nr. 5 opereaza cu 5 clase de invatamant prescolar, 6 clase de invatamant primar, 4 clase de invatamant secundar si 5 clase cu specializare Comert acreditate in cadrul programului "A doua sansă" pentru persoanele defavorizate care au parasit timpuriu scoala. Sc 5 este singura scoala din judetul Mehedinti si din localitatile limitrofe judetelor Gorj si Dolj acreditata sa scolarizeze elevi pentru invatamantul de tip "A doua șansă" (ADS), invatamant implementat in scoala incepand cu anul 2006-2007. In anul scolar 2015-2016 in Sc 5 sunt inscrisi 452 de elevi dintre care: 103 prescolari, 140 elevi la invatamantul primar, 71 de elevi la invatamantul gimnazial, 26 de elevi la invtamantul "A doua sansa" – nivel primar si 112 elevi la invatamantul "A doua sansa" – nivel secundar inferior. Situata intr-o suburbie a municipiului Drobeta Turnu Severin, Sc 5 are 91.52% dintre elevii inscrisi, proveniti din familii cu salariul minim pe economie, 63% dintre parinti nu au studii liceale si doar sub1% dintre parinti au absolvit o institutie de invatamant superior. 75,22% din elevi provin din familii in care unul sau ambii parinti sunt someri, in timp ce 12,50% provin din familii monoparentale ca urmare a decesului unuia dintre parinti, divort sau de separare. 19% dintre elevi sunt rromi. Procentul de elevi ai caror parinti lucreaza in strainatate este de 21%, elevii ramanand in grija bunicilor, fratilor mai mari si a altor rude fapt care dezvolta majoritatea acestor elevi tulburari de afectivitate si caracteriale. In scoala invata 13 elevi cu cerinte educationale speciale cauzate de diferite disfunctii si deficiente cerebrale si intelectuale. Elevii inscrisi la invatamantul "A doua sansa" nivel primar si secundar inferior sunt adulti care in trecut au abandonat scoala si s-au reinmatriculat pentru finalizarea invatamantului obligatoriu si obtinerea unei calificari.




### ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5 DROBETA TURNU SEVERIN:

**Tip:** școală cu clasele I – VIII, învățământ general obligatoriu de stat

**Formă de învățământ:** zi

**Limba de predare:** română

**Nivele:**

-  primar
-  secundar inferior
-  învățământ „A doua șansă”

**Construcție:** Școala funcționează în 3 locații:

- Bulevardul Virciorova nr.5: un corp de clădire cu un etaj;
- Calea Timișoarei nr.164: un corp de clădire;
- Piața Școlii nr.1: un corp de clădire.

**Utilități:** școala dispune de apă curentă, telefon, internet wireless în toate spațiile școlare,

încălzire centrală în spațiul din Bd. Vîrciorova.

**Resurse umane:**

- ✚ personal didactic;
- ✚ personal didactic auxiliar;
- ✚ personal nedidactic;
- ✚ elevi.

**Populația școlară**

- Număr de elevi: 452
- Număr de clase: 23, din care: 5 preșcolar, 8 învățământ primar și învățământ primar „A doua șansă”, 10 învățământ gimnazial, și învățământ secundar inferior „A doua șansă”
- Proveniență : mediu urban

**Personalul școlii**

- Număr de cadre didactice: 41 , din care:

		Fără definitivat	Definitivat	Gradul didactic II	Gradul didactic I	Titlul de doctor	Total
1.	Educatoare	1	-	1	-	-	2
2.	Prof. învă. preșcolar	-	1	1	2	-	4
3.	Prof. învă. primar	-	1	-	5	-	6
4.	Profesori SSD	-	-	1	-	-	1
5.	Profesori S	2	4	5	16	1	28

Încadrarea la începutul anului școlar 2014-2015:

		Suplinitori	Detășai	Titulari	Total
1.	Educatoare	1	-	1	2
2.	Prof. învă. preșcolar		1	3	4
3.	Prof. învă. primar	-	1	5	6
4.	Profesori	10+3	2	13	28
5.					

**Personal didactic auxiliar:**

- 1 secretar
- 1 contabil
- 1 administrator

### Personal nedidactic:

- 6 personal de întreținere

Formatori:

 prof. GUINĂ Claudia

Profesori mentori:

 prof. GUINĂ Claudia

 prof. PIȚ-RADA Marica

Profesori înscriși în Corpul Național al Expertilor în Management Educațional:

 prof. GUINĂ Claudia

 prof. PIȚ-RADA Marica

 prof. IORDAICHE Nicu

 prof. ȘERMER Aurelia

## II. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un ethos profesional de calitate. **Valorile** dominante predominante în această instituție sunt: cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, egalitarismul, atașamentul și respectul față de copii, respectul personal și față de profesie, libertatea de exprimare, creativitatea, entuziasmul, dorința de afirmare, receptivitatea la nou. Ca în orice instituție, se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism și automulțumire, dar acestea sunt spontane, izolate și nu afectează activitatea la clasă.
- La nivelul instituției a fost elaborat Regulamentul de ordine interioară, care cuprinde **norme** ce se referă atât la activitatea elevilor, cât și la cea a cadrelor didactice, precum și la cea a personalului didactic auxiliar și nedidactic. Acest regulament cuprinde drepturi și îndatoriri, sancțiuni și recompense, reglementează relațiile la nivelul școlii și este fundamentat pe reglementările legislative în vigoare.
- În ceea ce privește **climatul organizației școlare** se poate afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de implicare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, personale și profesionale, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, bazate pe respect și sprijin reciproc.
- Cadrele didactice manifestă interes sporit față de propria formare profesională, fiind mereu preocupate de participarea la cursuri de formare continuă.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice, precum și în rezultatele la învățătură ale elevilor, motivați și stimulați de atmosfera de confort și siguranță a școlii.

### **III. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII**

#### **1. PARTICULARITĂȚI**

În cartierul Schela Nouă, numărul șomerilor și al celor care au depășit și perioada de ajutor social este foarte mare, peste 80% dintre părinții elevilor. Unii dintre ei lucrează totuși “la negru” și nu declară veniturile reale, un “model” nu tocmai bine-venit pentru copii, alții stau mai mult la țară, unde, fie își ajută rudele, fie au ei înșiși pământ, iar copiii rămân deseori nesupravegheați. Cei care sunt încadrați, lucrează în majoritate ca muncitori, dar există și asistente medicale, ingineri și mici întreprinzători particulari.

Există foarte mulți elevi cu părinți plecați să muncească în străinătate. Aceștia sunt rămași, de regulă în grija celuilalt părinte sau în grija bunicilor, mai rar a rudelor apropiate. Un alt fenomen alarmant este faptul că numeroși elevi sunt luați de părinți în străinătate pentru a fi înscriși la școală, după care, din motive economice sau de neadaptare aceștia sunt aduși înapoi la școală, unde nu mai reușesc să recupereze materia.

Interesul pentru învățatură, deși a mai crescut, ca urmare a eforturilor cadrelor didactice, rămâne totuși destul de scăzut datorită lipsei de interes a unor părinți care sunt invitați la școală chiar și telefonic de către director sau diriginți, dar și unei inversiuni a valorilor reprezentate de modele autohtone prezentate în media.

Deși se confruntă cu probleme economice ca toți locuitorii zonei, cadrele didactice sunt preocupate de formarea permanentă, se înscriu la examenele de grad didactic, comunicarea între acestea este activă, iar informația circulă cu promptitudine, completă și fără deformări. Entuziasmul și conștiinciozitatea profesională trebuie exploatată mai mult, pusă în slujba întregii comunități.

În actuala conjunctură socio-economică, școala are ca scop formarea elevilor ca personalități care să se integreze în viața socială, acumularea de către aceștia a cunoștințelor și deprinderilor necesare continuării studiilor în licee și școli profesionale. De asemenea, se urmărește formarea unor deprinderi de comportament civilizate, cunoașterea și respectarea valorilor, formarea abilităților de comunicare în vederea depășirii unor eventuale obstacole în calea dezvoltării personale, educația pentru sustenabilitate și pentru dezvoltare durabilă.

#### **2. RESURSE CURRICULARE**

##### **INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV**

Populație școlară – 452 nr. elevi, grupe de grădiniță, clasele pregătitoare și I-VIII și învățământ „A doua șansă”, din care 103 – învățământ preșcolar, 166 – învățământ primar din care 26 la învățământul „A doua șansă” – învățământ primar și 183 – învățământ gimnazial din care 112 - la învățământul „A doua șansă” – învățământ secundar inferior.

Activitatea didactică se desfășoară într-un singur schimb:

- clasele primare: 8.30 – 12.30,
- clasele gimnaziale: 8,30 – 14,30 în funcție de orarul fiecărei clase.

Rata abandonului școlar – 1%

- ciclul primar – 0%
- ciclul gimnazial – 1%
- rata de promovabilitate - I-IV – 100%
- V- VIII - 99%
- ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune – 75%
- frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare – 3,5%

#### INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

**Mediul de proveniență al elevilor:** familii cu nivel de școlarizare mediu

**Calitatea personalului didactic și didactic auxiliar:**

- calificat – 100 %
- cu performanțe în activitatea didactică – 38,18%

**Relații interpersonale:** bazate pe colaborare, deschidere, comunicare, bună relaționare, profesionalism și respect reciproc.

**Calitatea managementului școlar:** S-au constituit la nivelul instituției comisii specializate care asigură desfășurarea de activități pe domenii și compartimente manageriale: comisia pentru curriculum, pentru mobilitatea cadrelor didactice, pentru formare continuă, pentru programe de cooperare europeană, comisia de evaluare și asigurare a calității, comisii și catedre metodice, comisii de prevenire a incendiilor și pentru securitatea muncii.

S-au inițiat și dezvoltat activități (relații) de parteneriat cu alte școli din țară și din străinătate, în cadrul unor proiecte cu finanțare din partea Comisiei Europene, prin programul ERASMUS+, precum și cu comunitatea locală.

Școala funcționează după un plan managerial propriu.

În ultimii ani s-au realizat mai multe lucrări de reamenajare a școlii, lucrări care au dus la asigurarea confortului și siguranței elevilor și personalului școlii. Dintre acestea putem aminti:

- construirea grupurilor sanitare în interiorul localului din Calea Timișoarei;
- înlocuirea sobelor cu sistem de încălzire centralizat;
- dotarea cu mobilier nou;
- înlocuirea geamurilor și a ușilor de la clase cu termopan;
- instalarea sistemelor de supraveghere video;
- dotarea unor săli de clasă și a laboratorului cu videoproiectoare;
- dotarea secretariatului școlii cu aparatură modernă, calculatoare, copiatoare.
- realizarea de panouri de prezentare a școlii;
- realizarea de materiale publicitare de promovare a școlii: mapă de prezentare, pliante, produse finale din proiectele europene derulate la nivelul școlii;

Resurse materiale – nr. spațiilor de curs:

- 13 săli de clasă
- 1 laborator informatică
- un teren de sport care necesită amenajare
- o bibliotecă



- nr. spațiilor sanitare – 3, dintre care 1 pentru personalul didactic, și câte 1 pentru fete/băieți, fiecare cu câte 2 cabine;

- material didactic – școala este dotată cu material didactic clasic și modern;

- școala nu are fonduri bănești extrabugetare.

#### **Efectivele de elevi în ultimii patru ani școlari:**

2011-2012: 520 elevi (160 preșcolar, 155 primar-din care 30 la învățământul „A doua șansă”, 205 gimnazial- din care 105 la învățământul „A doua șansă”)

2012-2013: 465 elevi (120 preșcolar, 157 primar-din care 12 la învățământul „A doua șansă”, 188 gimnazial- din care 88 la învățământul „A doua șansă”)

2013-2014: 457 elevi (100 preșcolar, 162 primar-din care 12 la învățământul „A doua șansă”, 195 gimnazial- din care 75 la învățământul „A doua șansă”)

2014-2015: 428 elevi (100 preșcolar, 144 primar-din care 19 la învățământul „A doua șansă”, 184 gimnazial- din care 84 la învățământul „A doua șansă”)

Număr de clase an școlar 2014-2015:

Clase	Grupe preșcolar	Preg.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Număr	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	5		5				4			

#### **Învățământ „A doua șansă”**

Clase	Nivel 1	Anul I	An II	An III	An IV
Număr	1	2	2	2	2

**Numărul de clase preconizat pentru fiecare an de studiu:**

An școlar	Nr. clase	Gr.preșc.	CP	I/Nivel I	II	III	IV/nivel IV	V/An I	VI/An II	VII/An III	VIII/An IV
2014-2015	23	5	1	2	1	1	1	3	3	3	3
2015-2016	23	5	2	2	1	2	1	3	2	3	2

Oferta C.D.Ș. a școlii, pentru anul școlar 2014 – 2015, cuprinde:

CLAS A	TITLUL COMPLET AL DISCIPLINEI	SPECIALIZAREA CADRULUI DIDACTIC
Preg.	„First steps in the world of english”	Lb.română- Lb.engleză
I	„English together”	Lb.română- Lb.engleză
II	„Fairy tales in english”	Lb.română- Lb.engleză
III-a	English is fun	Lb.română- Lb.engleză
IV-a	Let’s have fun	Lb.română- Lb.engleză
VI-a	Educație pentru sănătate	Biologie
	Recreații matematice”	Matematică
VII-a	Literatură, Teatru, Film	Lb.română
VIII-a	Educație pentru sănătate	Biologie
	Caleidoscop matematic	Matematică

### Diagnoza mediului intern și extern al unității

#### PUNCTE TARI:

##### a) OFERTA CURRICULARĂ

- ◆ școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, DVD-uri, etc.), pentru fiecare nivel de școlarizare.
- ◆ corelarea obiectivelor specifice școlii noastre cu cele de la nivel național și județean în proiectarea și realizarea programelor instructiv-educative.
- ◆ valorificarea resurselor umane și materiale în stabilirea CDȘ, ținând cont de opțiunile elevilor și părinților.
- ◆ monitorizarea aplicării documentelor curriculare aprobate
- ◆ respectarea curbei de efort în întocmirea orarului.

##### b) RESURSE UMANE:

- ◆ personal didactic calificat în proporție de 100%;

- ◆ ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 64,15%;
- ◆ ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 38,18 %;
- ◆ relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- ◆ există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există 11 comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora;
- ◆ relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- ◆ capacitatea personalului de a găsi soluții pentru remedierea deficiențelor;
- ◆ organizarea colectivelor de catedră și a echipelor de proiect – în funcție de necesitățile școlii, de experiența și expertiza cadrelor planificate;
- ◆ profesionalizarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor;
- ◆ o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora;
- ◆ creativitatea cadrelor didactice capabile să completeze patrimoniul școlii cu noi materiale didactice confecționate prin mijloace proprii;
- ◆ disponibilitatea personalului administrativ de a efectua lucrări de reparații și igienizare.
- ◆ existența consiliului elevilor.

c) **RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE:**

- ◆ starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare, fapt dovedit de existența autorizației sanitare de funcționare;
- ◆ existența mobilierului școlar nou și a sistemelor de supraveghere video și antiefracție;
- ◆ existența cabinetului de informatică, cu dotare corespunzătoare.
- ◆ școala are bibliotecă dotată cu calculator, cu conectare la internet;
- ◆ arhivarea și păstrarea documentelor școlare oficiale în bune condiții;
- ◆ procurarea documentelor curriculare oficiale, a manualelor, cărților pentru bibliotecă, pentru fiecare nivel de școlarizare școala dispune de întregul material curricular;
- ◆ asigurarea bazei logistice pentru activitățile extracurriculare și concursurile școlare;
- ◆ dotarea unor săli de clasă și a laboratoarelor cu videoproiectoare;
- ◆ cheltuirea fondurilor bugetare în conformitate cu planul aprobat.

d) **RELAȚIILE CU COMUNITATEA:**

- ◆ semestrial, Comisia dirigenților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile;
- ◆ în școală este în desfășurare un program educațional ERASMUS+, cu parteneri din Italia, Franța, Danemarca, Olanda, Slovenia, Turcia și România;
- ◆ întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților și elevilor, la care se adaugă consultații individuale cu părinții;
- ◆ contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: vizite la muzee, excursii, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfeline etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.
- ◆ legăturile cu liceele în vederea realizării unei orientări profesionale adecvate;
- ◆ legături bune de parteneriat cu Primăria, Consiliul Județean și Prefectura;
- ◆ bună comunicare cu Trezoreria pentru asigurarea resurselor financiare;
- ◆ informarea tuturor categoriilor beneficiare despre activitatea unității școlare și programele naționale de reformă;
- ◆ efectuarea periodică a recensământului preșcolarilor din zonă și menținerea contactului cu părinții acestora;
- ◆ construirea situațiilor de comunicare în vederea facilitării relațiilor interumane la nivelul comunității locale;

## Analiza SWOT

### PUNCTE SLABE:

#### a) OFERTA CURRICULARĂ

- ◆ organizarea defectuoasă a CDȘ:
  - managerial – oferta școlii nu satisface în totalitate nevoile tuturor elevilor;
  - resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările beneficiarilor, părinți și copii;
  - spațiu insuficient pentru desfășurarea activităților opționale pe grupe și a activităților extrașcolare.

#### b) RESURSE UMANE

- ◆ implicare redusă a cadrelor didactice în activități de cercetare științifică;
- ◆ conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice;
- ◆ reticența unor cadre didactice la aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.;
- ◆ deficiențe de comunicare în anumite situații.

#### c) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

- ◆ școala nu dispune de fonduri bănești extrabugetare;
- ◆ materialul didactic este insuficient și uneori depășit;
- ◆ fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și a elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, în vederea întreținerea spațiilor școlare.

#### d) RELAȚIILE CU COMUNITATEA

- ◆ slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri, fundații, societăți comerciale;

### OPORTUNITĂȚI:

#### a) OFERTA CURRICULARĂ

- ◆ identificarea de oportunități de formare a cadrelor didactice;
- ◆ CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.
- ◆ oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.

- ◆ CDSŞ permite valorificarea abilităților individuale ale cadrelor didactice dar și ale elevilor;
- ◆ analiza posibilităților de extindere a CDSŞ.

b) **RESURSE UMANE**

- ◆ numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea de experiențe și bune practici, creșterea coeziunii grupului, o mai bună comunicare;
- ◆ varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități, școli de vară, alți furnizori de formare continuă;
- ◆ posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice – gradații de merit, granturi de formare continuă;
- ◆ întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile);
- ◆ diverse programe educaționale precum școala de vară, „Cafeneaua părinților” oferă oportunități de împărtășire de experiențe personale și profesionale;
- ◆ programele de formare europene prin programul Erasmus plus;

c) **RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

- ◆ descentralizarea și autonomia instituțională;
- ◆ posibilitatea de a stabili parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme;
- ◆ existența unor spații (ex. cabinetul de informatică) care ar putea fi închiriate pentru cursuri de formare, în scopul obținerii unor fonduri bănești;
- ◆ posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii;
- ◆ valorificarea tehnologiei informaționale existente în școală în cadrul activităților școlare și extracurriculare.

d) **RELATIILE CU COMUNITATEA**

- ◆ identificarea de oportunități de formare a cadrelor didactice;
- ◆ disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale);
- ◆ solicitarea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți – profesori – elevi;
- ◆ interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;
- ◆ interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat;
- ◆ disponibilitatea altor instituții similare pentru schimburi de experiență;
- ◆ parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme;
- ◆ posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii;

- ◆ sprijinul comitetelor de părinți;
- ◆ disponibilitatea unor sponsori de a sprijini instituția;
- ◆ desfășurarea de activități comune părinți – profesori – elevi;

## **AMENINȚĂRI:**

### **b) OFERTA CURRICULARĂ**

- ◆ insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și ale elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.
- ◆ baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală nu este suficient. Calculatoare depășite moral.

### **b) RESURSE UMANE**

- ◆ scăderea motivației și interesului unora dintre cadrele didactice pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționare, activități extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.);
- ◆ criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;
- ◆ criza educației și consilierii parentale datorată plecării la muncă în străinătate a unuia sau a ambilor părinți;
- ◆ scăderea numărului de elevi datorită scăderii natalității și migrației populației, fie la țară, fie în străinătate, fapt ce va duce la reduceri de personal;
- ◆ neaplicarea corectă a descentralizării învățământului preuniversitar, fapt ce duce la încadrarea unor persoane cu mai puține calități pedagogice prin pretransferări și imposibilitatea selectării personalului didactic din școală.

### **c) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

- ◆ administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente;
- ◆ degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii;
- ◆ slaba conștiință morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
- ◆ ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente.
- ◆



#### d) RELAȚIILE CU COMUNITATEA

- ◆ nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară a copiilor lor;
- ◆ instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;
- ◆ concurența celorlalte școli din zonă care se confruntă cu scăderea drastică a numărului de elevi.

În cadrul analizei **SWOT**, **punctele tari** și **punctele slabe** reprezintă **factorii interni**, din interiorul școlii, care sunt oarecum sub control, acești termeni pot reprezenta o altă dimensiune, cea a cadrului **COPS** pentru analiza internă.

Punctele cheie care trebuie avute în vedere sunt „puncte tari sau slabe” în relație cu prezentul și cu viitorul școlii.

În mod similar, există **oportunități** și **amenințări**, ca **factori externi**, din afara școlii, și în afara controlului acesteia, și astfel este furnizată o altă dimensiune a diagnozei, structura **PEST(E)**, pentru analiza externă.

Cele două dimensiuni, COPS și PEST(E) necesită o foarte minuțioasă analiză și corelare, deoarece sunt factori decisivi în realizarea unei prognoze corecte, adecvate a dezvoltării instituționale într-un interval de timp dat.

#### Analiză **COPS** și analiză **PEST(E)**

##### a) OFERTA CURRICULARĂ

	<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<b>Cultură</b>	- corelarea obiectivelor specifice școlii noastre cu cele de la nivel național și județean în proiectarea și realizarea programelor instructiv-educative.	
<b>Organizație</b>	- școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.), pentru fiecare nivel de școlarizare	- administrativ – opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei - managerial – oferta școlii nu satisface în totalitate nevoile tuturor elevilor
<b>Populație</b>	- valorificarea resurselor umane și materiale în stabilirea CDS, ținând cont de opțiunile elevilor și	- resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările

	părinților. - respectarea curbei de efort în întocmirea orarului.	beneficiarilor, părinți și copii
<b>Sistem</b>	- monitorizarea aplicării documentelor curriculare aprobate	

	Oportunități	Amenințări
<b>Politic</b>	- aplicarea legislației în vigoare în mod corect;	
<b>Economic</b>	- identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.	
<b>Societate</b>	- CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate. - oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare -CDȘ permite valorificarea abilităților individuale	- insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare
<b>Tehnologie</b>	- oferte de cursuri de formare pentru cadre didactice care urmăresc implementarea de programe ICT în școală.	- baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor
<b>Ecologic</b>	- programul european ECO ȘCOALA, în care instituția este implicată; - programe educaționale de educație ecologică existente.	

b) **RESURSE UMANE**

	Puncte tari	Puncte slabe
<b>Cultură</b>	- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora	- deficiențe de comunicare în anumite situații
<b>Organizație</b>	- relațiile interpersonale existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ - ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor - organizarea colectivelor de catedră și a echipelor de proiect – în funcție de necesitățile școlii, de experiența și expertiza cadrelor și de activitățile planificate.	- implicare redusă a cadrelor didactice în activități de cercetare științifică; - conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice
<b>Populație</b>	- personal didactic calificat în proporție de 100 %, cu gradul I și performanțe didactice - capacitatea personalului de a găsi soluții pentru remedierea deficiențelor - disponibilitatea personalului administrativ de a efectua lucrări de reparații și igienizare	- slabă motivare a unor cadre didactice de a se implica mai mult în activități la nivelul școlii.
<b>Sistem</b>	- buna gestionare a școlii; - management eficient.	

	Oportunități	Amenințări
<b>Politic</b>	- școala dispune de un formator, de patru membri CNEME.	- neaplicarea descentralizării învățământului preuniversitar, fapt ce duce la încadrarea unor persoane cu mai puține calități pedagogice prin pretransferări și imposibilitatea selectării personalului didactic din școală
<b>Economic</b>	- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice	- criza de timp a părinților datorată actualii situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară
<b>Societate</b>	- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea de experiențe , o mai bună comunicare; - varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, școli de vară, alți	- scăderea motivației și a interesului pentru activitățile profesionale; - scăderea numărului de elevi datorită scăderii natalității și migrației populației, fie la țară, fie în străinătate,

	furnizori de formare continuă; - întâlnirile frecvente între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințe cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultații)	
<b>Tehnologie</b>	- sprijinul acordat de autoritățile locale cu privire la dotarea școlii cu tehnologie informatică.	

**c) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

	<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<b>Cultură</b>	- asigurarea bazei logistice pentru concursurile școlare	- nu este bază logistică pentru activitățile extra-curriculare
<b>Organizație</b>	- starea fizică bună a spațiilor școlare; - procurarea documentelor curriculare oficiale, a manualelor; - școala dispune de întregul material curricular; - există cabinet de consiliere psihopedagogică; - existența mobilierului școlar nou și a sistemelor de supraveghere video și antiefracție.	- școala nu dispune de fonduri bănești extrabugetare; - nu există sală de sport cu dotare corespunzătoare; - materialul didactic este insuficient și uneori depășit. - nu există cabinete, laboratoare funcționale pentru anumite discipline;
<b>Populație</b>	- asigurarea organizării și desfășurării examenului de testare națională.	
<b>Sistem</b>	- cheltuirea fondurilor bugetare în conformitate cu planul aprobat.	- fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare

	<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<b>Politic</b>	- descentralizare și autonomie instituțională	
<b>Economic</b>	- existența unor spații (ex. cabinetul de informatică) care ar putea fi închiriate pentru cursuri de formare în scopul obținerii unor fonduri bănești	- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii

<b>Societate</b>	- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme - posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii	- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare
<b>Tehnologie</b>	- preocupările pentru dotarea școlii cu tehnologie informațională.	- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

d) **RELAȚIILE CU COMUNITATEA**

	<b>Puncte tari</b>	<b>Puncte slabe</b>
<b>Cultură</b>	- dezvoltarea relației profesori - elevi - părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare, activităților comune cu elevii și părinții; - parteneriat cu Primăria - construirea situațiilor de comunicare în vederea facilitării relațiilor interumane la nivelul comunității locale	
<b>Organizație</b>	- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare; - parteneriate cu liceele în vederea realizării unei orientări profesionale adecvate	- slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri
<b>Populație</b>	- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților și elevilor, suplimentate de consultații individuale cu părinții; - acțiunile din cadrul programelor precum „Cafeneaua părinților” în vederea modificării unor mentalități.	
<b>Sistem</b>	informarea tuturor categoriilor beneficiare despre activitatea unității școlare și programele naționale de reformă.	

	<b>Oportunități</b>	<b>Amenințări</b>
<b>Politic</b>		
<b>Economic</b>	- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională - interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat;	nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară a copiilor lor - instabilitate la nivel social și economic

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- disponibilitatea altor instituții similare pentru schimburi de experiență;</li> <li>- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii;</li> <li>- disponibilitatea unor sponsori de a sprijini instituția</li> </ul>	a instituțiilor potențial partenere
<b>Societate</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale)</li> <li>- solicitarea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți – profesori – elevi:</li> <li>- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme</li> </ul>	- concurența celorlalte școli din zonă care se confruntă și ele cu scăderea drastică a numărului de elevi.
<b>Tehnologie</b>		

Pentru ceea ce considerăm **amenințare**, ne ducem spre **punctele tari**. De asemenea, trebuie să ținem seama de **oportunități**, ca să vedem **punctele slabe** și ce putem schimba. E o strategie de îmbogățire a managementului calității.

Analiza **PEST** este utilizată, de regulă, pentru a înțelege mai bine „lumea” din afara organizației și felul cum influențează, direct sau indirect, mai mult sau mai puțin activitatea școlii. Dacă școala nu are mereu o privire de ansamblu asupra mediului (economic, social, politic, tehnologic) care o înconjoară, oferta ei către societate și către cerințele ei devine irelevantă. Cu alte cuvinte, este imperios necesar ca școala să cunoască cerințele societății, ca să-și alinieze activitatea în așa fel încât activitatea ei să devină utilă.

## Viziunea și misiunea unității

### **Viziune:**

*În viitor școala va fi cunoscută și apreciată pentru că permite interacțiunea cu mediul social, cultural, economic; transformarea școlii într-un centru de resurse educaționale de încredere și de servicii de calitate oferite comunității;*

Școala este reperul fundamental al comunității locale, care asigură o dezvoltare echilibrată și echitabilă a elevilor săi, motivându-i să devină subiecți ai propriei deveniri. Este o instituție menită să schimbe mentalitățile elevilor și ale părinților raportate la educație, pentru ca aceștia să se implice în viața comunității, în promovarea valorilor intelectuale și culturale ale acesteia.

### **Misiune:**

*Școala Gimnazială nr. 5 este o instituție publică ce oferă comunității elevi bine pregătiți intelectual, moral și social, printr-o educație de calitate, competitivă, valorificându-le și cultivându-le potențialul, asigurându-le un parcurs individualizat de dezvoltare, în concordanță cu politicile educaționale în vigoare.*

Școala Gimnazială nr.5 își propune crearea unei imagini a spațiului școlar eficient și prietenos unde toate resursele umane sunt folosite pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevului în conformitate cu posibilitățile și așteptările acestuia în vederea integrării sociale și profesionale în spațiul european; Școala va avea ușile deschise pentru toți cei care au nevoie de educație (copii, tineri, adulți) pentru a asigura apropierea între oameni, va educa elevii pentru a colabora și a lucra în echipă, va căuta să satisfacă nevoia fiecăruia de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare, spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice.

Școala va asigura un climat de siguranță fizică și psihologică favorabil dezvoltării personalității ca întreg, va încuraja fermitatea, disciplina susținută care dă naștere minților active și bunei sănătăți.

### **Deviza școlii**

*„Nu învățăm pentru școala, ci pentru viață.” (Seneca)*

## Proгноза/strategia de acțiune a unității

### Ținte strategice:

**T1:** Dezvoltarea CDȘ în funcție de nevoile integrării comunitare și sociale generale, pornind de la diagnoza nevoilor individuale de educație.

**T2:** Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatelor interne și internaționale ale școlii.



**T1: Dezvoltarea CDȘ în funcție de nevoile integrării comunitare și sociale generale, pornind de la diagnoza nevoilor individuale de educație.**

**Componenta: CURRICULUM**

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Realizarea de miniprograme CDȘ adaptate cerințelor claselor de elevi.</b>	- selectarea/ construirea de metode și instrumente adecvate pentru investigarea opțiunilor elevilor	- februarie	- membrii Comisiei pentru curriculum - șefii de catedre - șefii de arii curriculare - diriginții	- profesori - părinți - elevi	- cel puțin 2 metode și un instrument selectat/ construit în vederea aplicării - investigarea unui eșantion reprezentativ, totalizând cca 500 de persoane, investigate prin metode diferite
	- identificarea opțiunilor elevilor și ale părinților în privința CDȘ	- mai, anual	- șefii de catedre - șefii de arii curriculare - diriginții	- profesori	- numărul de miniprograme realizate și aprobate de ISJ - tabele cu semnăturile părinților și ale elevilor
<b>O2. Realizarea de planificări și proiectări adaptate cerințelor claselor de elevi.</b>	- identificarea stilurilor de învățare ale elevilor - identificarea elevilor cu nevoi speciale - colaborare cu profesorul psiholog al școlii - activități remediale pentru elevii rămași în urmă la învățătură	1 octombrie	- profesori - șefii de catedre - șefii de arii curriculare - diriginții	- profesorul psiholog	- numărul de miniprograme realizate și aprobate de ISJ - portofoliile profesorilor - planificările calendaristice adaptate cerințelor claselor de elevi

**Componenta: RESURSE UMANE**

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Stimularea activității de realizare a CDȘ în echipe de cadre didactice.</b>	- identificarea opțiunilor elevilor și ale părinților în privința CDȘ	- februarie	- membrii Comisiei pentru curriculum - șefii de catedre - șefii de arii curriculare - diriginții	- profesori - părinți - elevi	- numărul de miniprograme transdisciplinare realizate - numărul de activități realizate în orele de opțional, în echipe de profesori
<b>O2. Realizarea CDȘ cu personal calificat și competent.</b>	- identificarea cadrelor didactice care au competențe în a elabora CDȘ transdisciplinare				

**Componenta: RESURSE MATERIALE**

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Valorificarea resurselor educaționale existente la nivelul școlii în realizarea activităților.</b>	- realizarea de activități didactice utilizând resursele IT - realizarea de activități interdisciplinare - realizarea de proiecte tematice care implică utilizarea calculatorului	anual	- profesorii - cadrele didactice de la ciclul primar - cadrele didactice de la ciclul preșcolar	- profesori - administrator de patrimoniu - CCD	- fișă de utilizare a mijloacelor video la ore - proiecte didactice de lecții cu mijloace ICT
<b>O2. Inițierea unor activități în parteneriat cu alte instituții</b>	-vizite la muzeu, bibliotecă -vizionarea de spectacole -excursii tematice	anual	- profesorii diriginți - învățătorii - educatoare	Reprezentanții instituțiilor partenere	-protocoale de colaborare -acorduri de parteneriat -documente sponsorizări

**Componenta: RELAȚII CU COMUNITATEA**

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Colaborarea eficientă cu reprezentanții Primăriei, ai Consiliului local, ai comunității locale</b>	- invitare acestora în ședințele de analiză și în lectoratele cu părinții - inițierea de acțiuni comunitare la care se solicită participarea efectivă a acestora	anual	- profesorii - cadrele didactice de la ciclul primar - cadrele didactice de la ciclul preșcolar	Reprezentanții instituțiilor partenere Părinți	- procese-verbale de participare a reprezentanților acestor organisme la viața școlii - dovezi ale implicării lor în activitatea școlii
<b>O2. Asigurarea fluxurilor informaționale eficiente între școală și factorii locali, ONG-uri etc.</b>	- protocoale de parteneriat dintre școală și ONG-uri	anual	- profesorii diriginți - învățătorii - educatoare		-protocoale de colaborare -acorduri de parteneriat -documente sponsorizări

## T2: Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatelor interne și internaționale ale școlii.

### Componenta: CURRICULUM

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Realizarea de acțiuni vizând adecvarea ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar</b>	-întâlniri cu oameni de afaceri, reprezentanți ai Primăriei, Poliției, etc. - scrierea de articole în mass-media - promovarea școlii în comunitate	anual	- profesorii - cadrele didactice de la ciclul primar - cadrele didactice de la ciclul preșcolar	Reprezentanții instituțiilor partenere	-număr întâlniri -număr articole
<b>O2. Crearea de materiale educative care să sprijine orele de consiliere și orientare școlară.</b>	- inițierea de activități de consiliere și orientare - crearea de către cadrele didactice a unor materiale informative în acest sens	anual	- profesorii diriginți - învățătorii - educatoare	- profesorul psiholog	-portofolii ale cadrelor didactice -portofoliul profesorului psiholog

### Componenta: RESURSE UMANE

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Stimularea participării cadrelor didactice în cadrul proiectelor de parteneriat local/regional/ național/ european/ internațional.</b>	- identificarea surselor de parteneriat european - scrierea de proiecte Erasmus KA2 - implemetarea unor astfel de proiecte	anual	- director - responsabilul cu implementarea proiectelor europene	Școli cu experiență în scrierea de proiecte CCD	lista cadrelor didactice participante la editarea acestor publicații
<b>O2. Inițierea de proiecte europene cu participarea elevilor la mobilități.</b>	- scrierea de proiecte Erasmus KA2 - implemetarea unor astfel de proiecte	anual			-lista participanților -documente de certificare a participării lor

**Componenta: RESURSE MATERIALE**

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Atragerea de fonduri din colaborarea cu alte instituții.</b>	-identificarea de surse de finanțare	anual	- comisia de promovare -director -contabil	Reprezentanții instituțiilor partenere	-liste de protocoale
<b>O2. Dotarea școlii cu finanțare din proiecte.</b>	- achiziționarea de materiale necesare activității din școală - scrierea de proiecte	anual	- director - administrator de patrimoniu -contabil	Primăria Parteneri eligibili	- documente financiar-contabile - număr cereri finanțare depuse și aprobate

**Componenta: RELAȚII CU COMUNITATEA**

Obiective specifice	Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termene	Responsabilități	Parteneri	Indicatori de performanță
<b>O1. Participarea cadrelor didactice la seminari și conferințe vizând cooperarea interinstituțională.</b>	- identificarea de astfel de activități - participarea cadrelor didactice	anual	- comisia de promovare -director -cadre didactice	Reprezentanții instituțiilor partenere	-protocoale de colaborare, -parteneriate -liste de participanți
<b>O2. Organizarea, la nivelul școlii, de seminarii, simpozioane și conferințe, în vederea promovării cooperării școlii cu alte instituții.</b>	- stabilirea tematicii și a grupului țintă - promovarea acțiunii pe internet - desfășurarea propriu-zisă - diseminarea și valorizarea acestora	anual	-cadrele didactice		-portofoliul activității, informațiile pe internet -lista de participanți, dovezi ale activităților



## **MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PLANULUI OPERAȚIONAL**

### **Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor**

Monitorizarea gradului de realizare a obiectivelor, pentru anul școlar 2015 – 2016, se va realiza astfel:

1. Semestrial (în lunile decembrie – pentru perioada septembrie – decembrie 2015 și iunie – pentru perioada ianuarie – iunie 2016), prin analiza activității desfășurate pe fiecare domeniu de activitate și analiza activității fiecărui angajat. Se vor întocmi raportări pe domenii de activitate și pe fiecare angajat.

2. Lunar (în ultima săptămână a fiecărei luni calendaristice), prin analiza activității desfășurate pe fiecare domeniu de activitate. Responsabilii pe domenii vor prezenta gradul de realizare a activităților propuse și vor identifica punctele tari și vulnerabilitățile pentru activitatea domeniului respectiv, realizând câte un raport pe domenii de activitate, după o machetă construită de directorul instituției. În funcție de acestea, se va întocmi un plan de măsuri, cu scopul ameliorativ.

3. Pentru domeniul Management instituțional, directorul școlii va utiliza o fișă de observație, pentru a monitoriza gradul de realizare a activităților. Aceasta se va completa lunar.

4. Săptămânal (în ședința de lucru), vor fi stabilite planuri de acțiune pentru etapa imediat următoare, în funcție de proiectarea din planul managerial și de situațiile nou apărute și se va realiza analiza activității desfășurate în săptămâna anterioară.

### **Graficul raportărilor (pe semestre ale anului bugetar)**

Raportările aferente activității instituției (realizate în lunile decembrie – pentru perioada septembrie – decembrie 2015 și iunie – pentru perioada ianuarie – iunie 2016) vor fi coroborate cu raportările financiare, aferente semestrelor anului bugetar.

Raportarea pentru semestrul al II-lea al anului bugetar 2015 se va realiza completând raportarea aferentă perioadei septembrie – decembrie 2015, cu perioada iulie – august 2015. Datele necesare vor fi desprinse din Raportul de activitate al instituției, pentru anul școlar 2014 – 2015 și din Raportul financiar pentru primul semestru al anului 2015.

### **Măsuri de corecție/ameliorare a activității**

Măsurile de corecție/ameliorare se vor aplica prin intermediul planurilor de acțiune, realizate săptămânal și lunar, astfel:

- reprogramarea unor activități;
- prelungirea termenelor stabilite în planul managerial;
- redistribuirea sarcinilor pentru angajații din instituție;
- stabilire de priorități, în funcție de situațiile nou apărute.

Director,  
Prof. Guina Claudia Gabriela

