

CONFORM CU
ORIGINALUL



Nr. 913 / 13.09.2014

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "REGELE MIHAI I"
DROBETA TURNU SEVERIN, JUD. MEHEDINȚI

Tel/ Fax: 0252.215314

E-mail: scoala.nr11@yahoo.com



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2014-2018



Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen lung (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse. La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilitați, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare, prezentul model de proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput având la bază:

- Legea educației naționale – Legea nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare ;
- Codul Muncii - Legea 40/2011 pentru modificarea și completarea Legii nr. 53/2003;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1955/18.10.1995 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cu completările și modificările ulterioare ;
- Legea nr., 334/2002- Legea bibliotecilor, republicată cu completările și modificările ulterioare ;
- O.MedC nr. 4925/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.MedC nr. 3502/2005 referitor la aprobarea Regulamentului privind actele de studii, documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;

H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, precum și cu prevederile normative ale Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți.

Principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- *Centrarea actului educațional pe elevii școlii:*
 - strategii didactice abordate,
 - stimularea creativității,

FORMA ORIGINALA



- modernizarea conținutului bazei materiale,
- stimularea participării la activități extrașcolare și activități curriculare menite să lărgescă orizontul elevilor;
- Echilibru între cerere și ofertă:
 - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes;
 - utilizarea calculatorului,
 - comunicarea într-o limbă modernă,
 - educație pentru sănătate,
 - educație civică;
- Cooperare școală - comunitate:
 - participare la programele și acțiunile organizate de Primăria municipiului Drobeta Turnu-Severin;
 - colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale;



- T1. Asigurarea calității actului educațional**
- T2. Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva unui învățământ activ-participativ, centrat pe elev**
- T3. Realizarea de programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor**
- T4. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare**
- T5. Dezvoltarea de proiecte/parteneriate educaționale (locale, județene, interjudețene, naționale, europene)**
- T6. Redimensionarea relației școală-familie-comunitate**

T1. Asigurarea calității actului educațional prin:

- Stabilirea unei strategii care să vizeze îmbunătățirea calității educației;
- Implementarea și evaluarea acestei strategii;
- Participarea echipei manageriale, a cadrelor didactice la cursuri de management educațional;
- Antrenarea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare;
- Crearea unui curriculum la decizia școlii (CDȘ) în concordanță cu resursele umane și materiale din școală;
- Utilizarea laboratorului de informatică, a echipamentelor TIC disponibile

T2. Formarea continuă a cadrelor didactice în perspectiva învățământului activ-participativ, centrat pe elev, prin:

- Participarea cadrelor didactice la cursurile de perfecționare organizate de I.S.J. și C.C.D.;
- Participarea cadrelor didactice la consfătuiri, cercuri pedagogice, ședințele comisiilor metodice, alte forme
- Diversificarea ofertei CDȘ-ului;
- Consultarea elevilor și a părinților pentru stabilirea disciplinelor opționale.

T3. Realizarea de programe educaționale specifice nevoii de formare a elevilor prin:

- Antrenarea și participarea elevilor la activități curriculare și extracurriculare care să-i formeze ca viitori cetățeni într-o lume a cunoașterii;
- Realizarea unui demers educațional care să asigure șanse egale elevilor cu nevoi speciale
- Organizarea Consiliului Elevilor astfel încât membrii acestuia să participe activ la bunul mers al programului educativ din școală cu implicație directă în societate.

T4. Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate de gândire și exprimare, prin:

- Încheierea unui contract cu o firmă specializată în asigurarea securității elevilor
- Realizarea parteneriatelor cu diferite instituții, cu Poliția de Proximitate, cu Jandarmeria și cu Serviciul Circulație al Poliției locale;
- Respectarea libertății de conștiință și a libertății de culte religioase în conformitate cu tradiția familiei;

CĂMERELE
ORIGINALIE



Realizarea paginii web a școlii, a unității de învățământ, a cadrelor didactice și elevilor, a unor site-uri de colaborare on-line

T5. Dezvoltarea de proiecte/parteneriate educaționale (locale, județene, interjudețene, naționale, europene) prin:

- Participarea la cursuri de formare pentru elaborarea de proiecte;
- Formarea unor echipe pentru întocmirea proiectelor de parteneriat educational;
- Cultivarea în rândul elevilor a nevoii de educație permanentă;
- Cunoașterea standardelor educaționale europene.

T6. Redimensionarea relației școală-familie-comunitate prin:

- Realizarea unui parteneriat cu părinții elevilor, la nivelul școlii;
- Lectorate cu părinții pe diferite teme;
- Identificarea și stabilirea în cadrul ședințelor cu părinții a adevăratelor probleme cu care ei se confruntă în educarea propriului copil;
- Susținerea unor dezbateri care au ca scop principal rezolvarea acestor probleme;
- Implicarea părinților, a membrilor comunității locale în organizarea și desfășurarea unor activități educative

OPȚIUNI STRATEGICE

Opțiunile strategice propuse vor indica prioritățile fiecărei ținte în alocarea și utilizarea resurselor disponibile

I. Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majore (educativ, științific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate

II. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță a elevilor

III. Atragerea resurselor financiare și dezvoltarea bazei materiale

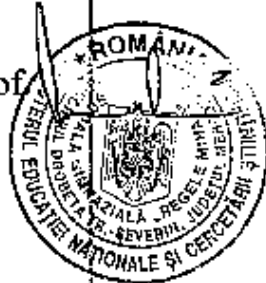
IV. Optimizarea relației școală – familie-comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției

III. INSTRUMENTE DE EVALUARE

Evaluarea va urmări stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate prin:

- Autoevaluare
- Interviu
- Observație
- Proiecte și experimente
- Rapoarte scrise
- Fișe de apreciere

CONFIRMĂ CU
ORIGINALUL



- Înregistrări video
- Chestionare
- Teste

ANALIZA P.E.S.T.E (politic, economic, social, tehnologic și ecologic)

Politic:

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, Statutul Cadrelor Didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Noutățile anului școlar 2010-2011 le reprezintă printre altele:

- OMECT 4595/22.07.2009 privind evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- Ordinul M.E.C.T.S. privind modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar;
- Proiectul de descentralizare a învățământului preuniversitar.

Economic:

Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, intrusul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism ridicat, chiar abandon. Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) este ridicat.

Social:

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ a scăzut. Multi dintre elevi provin din familii dezorganizate. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

O alta problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

Tehnologic:

Director prof
Pe plan național s-a constatat un caracter pus pe tehnologia informației și comunicării. S-a implementat programul AeL, dar există puține calculatoare. Clasele având în medie 25-30 elevi, profesorii nu pot asigura un caracter interactiv, iar imposibilitatea de a angaja un informatician îngreunează predarea în sistem AeL.

Ecologic:

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (*EcoȘcoala, Să învățăm despre pădure, Educația pentru sănătate, Tineri reporteri pentru mediul înconjurător*)

ANALIZA AGNOSTICĂ

MEDIUL INTERN

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA

UNITATEA SCOLARĂ:

Școala Gimnazială "REGELE MIHAI I"
Drobeta Turnu-Severin

TIPUL SCOLII:

Școală Gimnazială (cu clasele I-VIII)

LIMBA DE PREDARE :

Limba română

POPULAȚIA SCOLARĂ

Număr de elevi: 450
Număr de clase: 20
Proveniență: mediu urban

PERSONALUL SCOLII

Număr de cadre didactice: 24
Personal didactic auxiliar: persoane



RESURSELE CURRICULARE

- ✘ Planul-cadru
- ✘ Scheme orare (anexa 1)
- ✘ Lista disciplinelor opționale (anexa 2)
- ✘ Dosarele comisiilor metodice (planificări calendaristice orientative, teste de evaluare inițială și sumativă, programele de la disciplinele opționale, lista cu mijloacele de învățământ existente la nivelul fiecărei comisii, lista cu auxiliarele didactice elaborate de cadrele didactice și utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare)
- ✘ Auxiliare didactice (culegeri, ghiduri metodologice, teste de evaluare)
- ✘ Legea învățământului, programe școlare, ghiduri metodologice, descriptorii de performanță pentru învățământul primar, criterii de evaluare a elevilor de la clasele a V-a și a VIII-a (existente la biblioteca școlii)

RESURSELE MATERIAL-FINANCIARE

✘ Resursele materiale

Școala are două corpuri:

1. localul vechi
2. localul nou

• nr. spațiilor școlare:

săli de clasă – 21

cabinete – 7

laboratoare – 2

biblioteca – 1

nr. spațiilor sanitare – 5

nr. spațiilor administrative: - 3

sală și teren de sport

material didactic – școala este dotată satisfăcător cu material didactic modern

acces la rețeaua internet

✘ Starea clădirii:

Localul vechi al școlii a beneficiat de un program de reabilitare între anii 2007 – 2008 prin finanțare obținută de la Consiliul local, dar s-au realizat unele lucrări de reparație și cu ajutorul părinților în sălile de clasă, pe coridoare, în laboratoare.

Localul nou, unde-și desfășoară cursurile majoritatea elevilor de la ciclurile preșcolar și primar, nu a fost reabilitat decât într-o mică măsură, fiind realizate doar lucrări la instalația de termoficare și la acoperiș, întreaga structură având nevoie urgentă de reabilitare.

Director prof
CONFORM CU
ORIGINALUL



➤ **Nivelul dotărilor cu resurse educaționale**

Școala are în dotare planșe, hărți, aparatură de proiectare (videoproiector), materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate, un televizor, fax, copiatoare, imprimante.

Există un laborator de informatică (laborator AeL) cu 26 calculatoare.

Biblioteca are un număr de 24.000 de volume.

În mai multe săli de clasă există computere, imprimante, Cd playere.

➤ **Finanțarea:**

din bugetul local pentru burse și lucrări de întreținere

RESURSELE UMANE

Număr de cadre didactice: 35

Număr cadre didactice titulare: 31

Număr total cadre didactice din ciclul primar: 11

gradul didactic I: 10

gradul didactic II: - 0

definitivat: 1

debutante: - 0

Număr total cadre didactice din ciclul gimnazial: - 24

gradul didactic I: - 14

gradul didactic II: - 3

definitivat: - 6

debutante: - 1

suplinitori: - 4

Număr profesori metodiști:

Număr de profesori care au gradație de merit:

Număr de profesori autori de materiale auxiliare curriculare:

Personal didactic auxiliar: 3 persoane (un secretar-șef, un secretar, o bibliotecară)

Personal nedidactic: 6 persoane (2 muncitori de întreținere și 4 îngrijitori curățenie)

➤ **Informații de tip calitativ:**

• **CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. **Valorile** dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Conducerea școlii a elaborat *Regulamentul de ordine interioară* care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice.

În ceea ce privește **climatul organizației școlare** am putea spune că este un climat școlar caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare;



Director prof.
CONFIRM CU ORIGINALA

este un climat stimulator, oferă satisfacții și plăceri dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este receptiv și ascultă sugestii ale profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ambianța în unitatea școlară: atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social defavorizat (venituri mici, șomaj, condiții modeste de viață);
- condiții grele de trai: locuințe necorespunzătoare (probleme sanitare, număr mare de copii în cadrul aceleiași familii), mediu ambiant necorespunzător, străzi desfundate,
- lipsa locurilor amenajate de joacă;
- nivelul scăzut de cultură și educație;
- lipsa mijloacelor de culturalizare;
- lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative: nerespectarea normelor de igienă, limbaj vulgar;
- apariția și adâncirea diferențelor între săraci și foarte bogați – generatoare de posibile conflicte.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt foarte bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesionale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este foarte bună, având o bună relaționare cu Consiliul Reprezentativ al Părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează: lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinți).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl are profesorul psihopedagog din școală și profesorii de religie.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

Parteneri sociali:

Partenerii sociali: Municipiul Drobeta Turnu-Severin:

CONFORM CU
Director Prof.
ORIGINALUL



- Direcția de Protecție a Copilului;
- Palatul Copiilor;
- APM Mehedinti
- școlile și grădinițele vecine prin realizarea unor activități metodice comune;
- Episcopia Severinului și Strehaiei;
- Poliția de proximitate
- Jandarmeria și Poliția Comunitară;
- Firma SIVECO- Programul AeL;
- Asociația sportivă

OFERTA EDUCACIONALĂ

- **CICLUL PRIMAR:**
- **CLASA PREGĂTITOARE:** - 45
 - Clasa I: - 43
 - Clasa a II-a: - 35
 - Clasa a III-a: - 41
 - Clasa a IV-a: - 42
- **CICLUL GIMNAZIAL**
 - Clasa a V-a: , din care cu predare intensivă a lb. engleză - 56 (32)
 - Clasa a VI-a: , din care cu predare intensivă a lb. engleză - 47 (29)
 - Clasa a VII-a: , din care cu predare intensivă a lb. engleză - 45 (28)
 - Clasa a VIII-a: , din care cu predare intensivă a lb. engleză - 65 (29)

MEDIUL EXTERN

• IDENTIFICAREA ȘI DESCRIEREA COMUNITĂȚII ȘI A GRUPURILOR DE INTERES

- Școala va urmări:
 - ☞ menținerea unei legături permanente cu părinții elevilor (ședințe lunare, lectorate, participare la acțiunile școlii);
 - ☞ elaborarea și aplicarea unor proiecte împreună cu autoritățile locale (lucrări de reparații și amenajări în spațiul din incinta școlii; accesul la cursurile de inițiere în utilizarea calculatorului, desfășurate în sala de informatică);

Director prof.

părinților și elevilor poate scădea motivarea pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșurării numărului de cereri de înscriere în instituție.

- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul calculatoarelor din școală nu este suficient.
- Comunicarea deficitară între școală și autoritatea locală poate afecta buna organizare a curriculumului școlii.

b) Resurse umane

PUNCTE TARI

- personal didactic calificat în proporție de 100 %
- ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 60 %
- ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea didactică este de 43 %
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există 16 comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora
- ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor

PUNCTE SLABE

- slabă motivare datorită salariilor mici
- slabă participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum: organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.

OPORTUNITĂȚI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de Programul Socrates – Comenius 2.1, CCD și universități
- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)

- scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local
- criza de timp a părinților datorată actualului statut economic care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor



c) Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică și chimie, biologie, limba română, educație tehnologică, precum și a unui cabinet de perfecționare pentru învățători, cabinet de asistență psihopedagogică
- școala beneficiază de o sală de sport
- școala dispune de fonduri bănești extrabugetare
- școala are bibliotecă

PUNCTE SLABE

- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, biblioteca nu este conectată la rețeaua Internet
- sala de sport nu este dotată cu suficiente mijloace de învățământ
- materialul didactic este insuficient și depășit
- fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare

OPORTUNITĂȚI

- descentralizare și autonomie instituțională
- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme
- existența unor spații (ex. cabinetul de informatică) ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii

AMENINȚĂRI

- administrarea necorespunzătoare a resurselor materiale și financiare existente
- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

d) Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI

CONFORM CU
ORIGINALUL



- semestrial – Comisia dirigintilor organizată în colaborare cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile
- în școală s-au desfășurat două programe educative speciale în școala generală” (Centrul de consiliere pentru familii cu copii cu dificultăți în învățare) și „Integrarea și reabilitarea copiilor cu deficiențe în /prin comunicare”, proiecte în colaborare cu Școala Specială „Constantin Pufan”;
- în școală se derulează numeroase programe de parteneriat:
 - Programul Eco-Școală;
 - Programul de prevenire și combatere a consumului de droguri;
 - Program de prevenire și combatere a traficului de ființe umane (în colaborare cu Poliția de Frontieră, Direcția de Sănătate Publică și centrul Antidrog din cadrul Prefecturii);
 - Program de prevenire și combatere a delincvenței juvenile - în colaborare cu Centrul de Reintegrare Socială și Supraveghere de pe lângă Tribunalul Mehedinți.
 - Program de parteneriat cu Școli din Mehedinți
- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni contabile cu cămine de bătrâni, orfeline etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

PUNCTE SLABE

- nu există legături de parteneriat cu primăria municipiului
- slabe legături de parteneriat cu O.N.G.-uri
- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate
- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale);
- cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională
- interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat
- responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență

AMENINȚĂRI

- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate

CONFORM CU
ORIGINALUL

- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară
- instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere



CONFORM CU
ORIGINALUL

URILE OPERATIONALE

OLTARE CURRICULARĂ (CDS)

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
realizarea cererilor și de educație ale părinților	Aplicarea de chestionare (elevi și părinți)	<ul style="list-style-type: none"> părinți, profesori, elevi chestionare adresate elevilor și părinților alocarea timpului necesar unor discuții cu beneficiarii reglementările în vigoare privind organizarea CDS 	<ul style="list-style-type: none"> învățători, diriginți – coordonați de directorul școlii și de Consiliul pentru curriculum <p>TERMEN -- februarie</p>	Alecăuirea unui centralizator al opțiunilor
realizarea cererilor în vederea alcătuirii	Dezbateri cu părinții și în cadrul comisiilor metodice	<ul style="list-style-type: none"> profesori și învățători spații și dotări materiale existente reglementări în vigoare cu privire la organizarea CDS 	<ul style="list-style-type: none"> Consiliul pentru curriculum director profesori, învățători <p>TERMEN – februarie</p>	<ul style="list-style-type: none"> Listarea resurselor existente privind potențialele opționale
realizarea cererilor	Elaborarea de programe pentru disciplinele opționale	<ul style="list-style-type: none"> cadre didactice baza materială cursuri de perfecționare oferite de CCD, universități 	<ul style="list-style-type: none"> Consiliul pentru curriculum director profesori, învățători <p>TERMEN – februarie - marie</p>	<ul style="list-style-type: none"> Intocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate etc. Achiziționarea de noi echipamente și materiale didactice
realizarea cererilor în vederea alcătuirii	Avizarea programelor pentru CDS de către Consiliul pentru Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> cadre didactice baza materială 	<ul style="list-style-type: none"> director Consiliul pentru curriculum <p>TERMEN -- marie 2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> Oferta pentru fiecare an de studiu să conțină cel puțin un opțional



CONFORM CU ORIGINALUL



BIECTIVE	ACTIVITATI	RESURSE	RESPONSABILITATI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANTA
<p>ea nevoilor și ilor de formare</p>	<p>Oferita ISJ și CCD Mehedinti de cursuri de perfecționare</p>	<p>conducerea școlii oferta de la CCD, universități chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare centralizatorul opțiunilor beneficiarilor</p>	<p>conducerea școlii Comisia pentru perfecționarea și formarea cadrelor didactice Coordonatorii comisiilor metodice Termen: septembrie</p>	<p>Dezbatere în consiliul profesor și comisile metodice privind nevoile și posibilitățile de formare</p>
<p>a și selectarea de didactic t</p>	<p>Participarea la simpoioane, sesiuni științifice, cercuri pedagogice, alte activități demonstrative</p>	<p>resursele materiale și financiare ale școlii poziția geografică și reputația școlii oferta curriculară a școlii oferțele CCD, universități, dezbateri tematice ale Consiliului profesor</p>	<p>conducerea școlii Termen - permanent</p>	<p>Număr mare de candidați la concursurile de ocupare a catedrelor vacante</p>
<p>narea și formarea a cadrelor</p>	<p>Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare</p>	<p>activitatea comisiilor metodice abonamente la reviste de specialitate achiziționarea de către biblioteca școlii de lucrări științifice adresate cadrelor didactice informații obținute prin Internet</p>	<p>conducerea școlii Comisia de formare și perfecționare Coordonatorii comisiilor metodice Consiliul de administrație Termen - permanent</p>	<p>Realizarea de către toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare într-un tematică la nivel de comisie metodică Participare la cercurile pedagogice Cuprinderea personalului didactic auxiliar la cursurile de formare</p>
<p>a adecvată a didactice</p>	<p>Inscrierea cadrelor didactice la concursul pentru acordarea gradatiei de merit și a distincției „Gheorghe Lazăr”</p>	<p>resurse financiare proprii prestigiul școlii cabinete și laboratoare leadership</p>	<p>Consiliul de administrație Comisii pe arti curriculare Conducerea școlii TERMEN – conform calendarului</p>	<p>Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic Acordarea de recompense</p>
<p>ățirea rezultatelor</p>	<p>Activități demonstrative în cadru comisiilor metodice și cercurilor pedagogice Utilizarea unor strategii activ- participative, centrate pe elev Ore de meditații și consultanță</p>	<p>resurse financiare proprii cabinete și laboratoare baza logistică existentă</p>	<p>Consiliul de administrație Comisii pe arti curriculare Conducerea școlii TERMEN – conform calendarului</p>	<p>Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic</p>

CONFIRMĂM CA
ORIGINALUL

Participarea cu elevii la
olimpiadele și concursurile
școlare avizate de ISJ
Mehedinți și de MECTS

a de performanțe

rea de
nțe TIC

larea deprinderii
în echipă

Lectii desfășurate în
laboratorul AeL

Realizarea de portofolii, pe
grupe de elevi

-resurse financiare proprii
- baza logistică existentă

- rețeaua internet
- biblioteca școlii
- echipamentul electronic din
dotare

cadrele didactice
TERMEN – conform calendarului

- cadrele didactice,
prof. coordonator al laboratorului
AeL
TERMEN – permanent

- cadrele didactice
TERMEN – permanent

- Monitorizarea concursurilor
școlare
- Acordarea de recompense

- Inregistrarea lecțiilor AeL și
popularizarea acestora

- Mape cu portofolii selectate
de către profesorii
coordonatori



CONFORM CU
ORIGINALUL



GEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE ȘI DIDACTICE A ȘCOLII		RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)		INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
ACTIVITĂȚI	RESURSE			
Elaborarea și implementarea strategiei de dezvoltare a școlii	<ul style="list-style-type: none"> scrișoarea de intenții a școlii cadre didactice și părinți planul de dezvoltare al școlii baza materială existentă 	<ul style="list-style-type: none"> conducerea școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic privind obținerea de resurse financiare Informarea părinților privind situația economică a școlii prin intermediul ședințelor cu părinții la nivel de clasă și școală 	
Reînnoirea contractelor de finanțare	<ul style="list-style-type: none"> contractele existente 	<ul style="list-style-type: none"> directorul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> Obținerea de fonduri extrabugetare 	
Identificarea surselor de finanțare	<ul style="list-style-type: none"> instituții potențial partenere cadrele didactice părinții 	<ul style="list-style-type: none"> directorul școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Listarea posibilelor surse de finanțare 	
Tranziția la contracte de finanțare	<ul style="list-style-type: none"> instituții partenere Consiliul de administrație 	<ul style="list-style-type: none"> directorul școlii <i>Termen - permanent</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Creșterea numărului de contracte și a fondurilor extrabugetare cu 25 % 	
Monitorizarea și evaluarea resurselor	<ul style="list-style-type: none"> planul de dezvoltare al școlii Consiliul de administrație Consiliul reprezentativ al părinților 	<ul style="list-style-type: none"> Consiliul de administrație cadrele didactice Comitetul consultativ al părinților <i>Termen - semestrial</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic 	

CONFORM CU ORIGINALUL



OLTAREA RELATIILOR COMUNITARE

TIPE	ACTIVITATI	RESURSE	RESPONSABILITATI (TERMELE)	INDICATORI DE PERFORMANTA
area potentialilor parteneri	- Întâlniri cu reprezentanți ai unor instituții	- biserică, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	- consilierul educativ cadrele didactice părinți <i>Termen - permanent</i>	- Centralizarea potențialilor parteneri Întâlniri ale Comisiei pentru relații cu comunitatea
rețea de contacte;	- Realizarea de proiecte de parteneriat	- biserică, poliția, primăria, ONG, instituții culturale și educative	- consilierul educativ cadrele didactice părinți <i>Termen - septembrie</i>	- Avizarea de către ISJ Mehedintii a proiectelor propuse
realizarea activităților	- Ședințe de lucru cu partenerii	- instituții parteneri școala	- învățători și diriginți directorul adjuncț consilierul educativ coordonatorii de proiecte <i>Termen - septembrie/octombrie</i>	- Alăturarea de programe de activități de către fiecare clasă și centralizat la nivelul școlii
realizarea programelor	- Vizite la diferite instituții - Concursuri - Expoziții - Acțiuni ecologice - Serbări școlare - Excursii didactice	- reprezentanții instituțiilor parteneri cadrele didactice conducerea școlii spații de întâlnire bază materială	- Directorii învățători și diriginți consilierul educativ Comisia PSI și PM <i>Termen - permanent</i>	- Respectarea schemei de programe - Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program

DATEFORM CU ORIGINALUL



ORAREA ȘI DISTRIBUIREA MATERIALELOR DE PREZENTARE

TIPE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
rea mediilor de a informațiilor	<ul style="list-style-type: none"> - Discuții în cadrul comisiilor metodice și Consiliului profesional 	<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice - Consiliul reprezentativ al elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> - Consiliul cu imaginea școlii Termen: <i>permanent</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Specificarea a cel puțin 3 medii eficiente de distribuire a informațiilor
a planurilor de prezentare a școlii	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea fișei de prezentare a școlii 	<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice, specialiști - resurse financiare - laboratorul de informatică 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisia de promovare a imaginii școlii Termen: <i>octombrie</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Alăturarea a cel puțin 3 planuri de promovare a imaginii școlii
a planurilor web, wiki pentru clase)	<ul style="list-style-type: none"> - Selectarea materialelor și realizarea paginii web și a celorlalte site-uri online 	<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice, părinți - resurse financiare - laboratorul de informatică - elevi 	<ul style="list-style-type: none"> - Comisia de promovare a imaginii școlii Termen: <i>anul școlar 2014-2015</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Publicarea pe Internet a prezentării școlii - Comunicare online pe wiki
a unui plan de continuă a și materialelor	<ul style="list-style-type: none"> - Chestionare adresate părinților, elevilor, membrilor comunității locale 	<ul style="list-style-type: none"> - directorul - Comisia de promovare a imaginii școlii 	<ul style="list-style-type: none"> - directorul - Comisia de promovare a imaginii școlii Termen: <i>octombrie</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea unui instrument de colectare a datelor



PROCES

Încheiat sîri 25.09.2014 în cadrul sesiunii Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „REGELE MIHAI I” JL. Tr. Severin cu următorii acțiuni de zi:

- 1) - Planul managerial al unității pentru anul școlar 2014-2015;
- 2) - Planul managerial - consilier educativ pentru anul școlar 2014-2015;
- 3) - Înființarea în incinta școlii a unui punct alimentar cu băncare;
- 4) - Decizie - seria nr. 937/09.09.2014 înregistrată la secretariatul școlii.
- 5) - P. 2.1 - aprobare

1) În cadrul sesiunii este prezentat Planul managerial pentru anul școlar 2014-2015 de către directorul unității prof. dr. Popa Romeo. Cu unanimitate de voturi este aprobat Planul managerial.

2) D-na consilier Educativ - prof. Gernovei Ilana prezintă Planul managerial, membrii Consiliului de Administrație îl aprobă cu unanimitate de voturi.

3) Membrii Consiliului de Administrație susțin și în cadrul sesiunii solicitarea părinților elevilor școlii de a se înființa în incinta unității a unui punct de băncare și producție alimentare. Se supun la vot și se aprobă cu unanimitate de voturi înființarea punctului alimentar care va respecta normele depline de funcționare propuse de către Ministerul Sănătății și Ministerul Educației. Conducerea școlii va demara astfel demersurile necesare pentru înființarea acestuia către furnizorii educaționali.

4) Se susțin și în cadrul sesiunii solicitarea domnului profesor Popa Daniel, înregistrată la secretariatul unității cu nr. 937/09.09.2014 cu privire la înființarea unui atelier pentru la școlii unității în urma discuțiilor din cadrul Consiliului de Administrație, membrii acestuia au considerat că este

prindii la asigurarea si functionarea acestor formatii sportive
5) de invatata P.D. pt. aprobata. Membrii Comitetului
aprobata P.D.

Scut pentru care s-a inchisut prezentul proces verbal

CONFORM CU
ORIGINELE



- 1. prof. dr. Iosif Roman
- 2. prof. Vasilescu Teodora
- 3. prof. Roman Ana Roman
- 4. prof. Botea Teodora - 2 Bul
- 5. Galicaru Luminita - rep. parenti
- 6. Dumbrava Gabriela - parenti
- 7. Dancu Renata - rep. parenti

