

 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p> <p>Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți</p>	Procedura operațională	Ediția: I
		Revizia: 1
	Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Exemplar nr. 1

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020
la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți

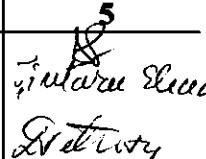
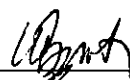

 <p style="text-align: center;">MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p> <p style="text-align: center;">Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți</p>	Procedura operațională	Ediția: I
		Revizia: 1
	Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Exemplar nr. 1

Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii
4. Scopul procedurii
5. Domeniul de aplicare
6. Documente de referință
7. Definiții și abrevieri ale termenilor
8. Descrierea procedurii
9. Responsabilități
10. Formular evidență modificări
 - 10.1 Formular evidență modificări
 - 10.2 Formular analiză procedură
 - 10.3 Lista de difuzare a procedurii

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți	Procedura operațională	Ediția: I
		Revizia: 1
	Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Exemplar nr. 1

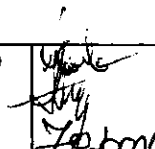
1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii


Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	Ghimeș Daniela Tintaru-Popescu Elena Severineanu Victor Petrescu Lucreția	Inspector școlar	20.02.2019	
2.	Verificat	Butușină Marian Ionel	Inspector școlar general adjunct	20.02.2019	
3.	Avizat	Romică Anescu	Consilier juridic	20.02.2019	
4.	Aprobat	Mirela Pinteș Enea	Inspector școlar general	01.03.2019	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile sau revizia ediției
	1	2	3	4
1.	Ediția I	x	x	20.02.2019
2.	Ediția II			
3.	Ediția III			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semn.
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1.	Informare, aplicare	1	Personalul ISJ	-	Difuzare electronică		
3.2.	arhivare, evidență	2	Comisia SCIM	Secretariat tehnic	Florin Croitoru Simona Tatomir Violeta Jozsa	01.03.2019	

 <p style="text-align: center;">MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p> <p style="text-align: center;">Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți</p>	Procedura operațională	Ediția: 1
	Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Revizia: 1
		Exemplar nr. 1

4. Scopul procedurii

Prezenta procedură reglementează înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020, copii care nu au fost înscriși în clasa pregătitoare în prima etapă sau nu au participat la această etapă.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică:

- în toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică în care vor funcționa în anul școlar 2019-2020 clase pregătitoare;
- La Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, pentru coordonarea activității de înscriere a copiilor în clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2019-2020;
- Părinților copiilor care fac obiectul prezentei proceduri;
- Copiilor care urmează a fi înscriși;
- Cadrelor didactice din unitățile de învățământ cu personalitate juridică.


6. Documente de referință

- Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 18/10.01.2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2019-2020
- aprobată prin OMEN 3181/18.02.2019 și Calendarul înscrierii
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți
- Adrese MEN

7. Definiții și abrevieri ale termenilor

7.1. Definiții ale termenilor utilizați:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea documentată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri, aprobată și difuzată.
3	Revizia în	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare a uneia sau mai multor

 <p style="text-align: center;">MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p> <p style="text-align: center;">Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți</p>	Procedura operațională	Ediția: 1
		Revizia: 1
	Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Exemplar nr. 1

	cadrul unei proceduri	componente ale unei proceduri operaționale, acțiuni ce au fost aprobate și difuzate.
4	Procedură generală/de sistem	Prezentarea documentată, în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării unei activități cu caracter general, aplicabilă tuturor angajaților, cu privire la aspectul procesual al acesteia.
5	Unitate de învățământ cu personalitate juridică	Unitatea de învățământ care este organizată și funcționează cu minim 300 de elevi ; 300 de elevi preșcolari și antepreșcolari ; cu minim 100 de elevi și/sau preșcolari în cazul unităților de învățământ special, în baza unui act de înființare/funcționare, are cod fiscal, sigiliu, ștampilă cu însemne MEN și denumirea existentă a unității de învățământ/stema României, cont în Trezoreria Statului și activitate financiar-contabilă

7.2. Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	P.S.	Procedura de sistem
3.	E.	Elaborare
4.	V.	Verificare
5.	A.	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	CJl.	Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar

8. DESCRIEREA procedurii

Pasul 1. Stabilirea numărului de locuri disponibile


CJÎ solicită unităților de învățământ să transmită datele actualizate privind numărul locurilor vacante în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 după etapa I de înscriere și listele copiilor rămași neînscriși.

CJÎ afișează pe site-ul instituției numărul de locuri disponibile din unitățile de învățământ în care în anul școlar 2019-2020 vor funcționa clase pregătitoare, rămase după prima etapă de înscriere și lista copiilor rămași neînscriși.

Termen: 1 aprilie 2019

Pasul 2. Înscrierea copiilor

Părinții copiilor, care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ în prima etapă de înscriere sau care nu au participat la această etapă, completează o nouă cerere tip de înscriere în a doua

 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</p> <p>Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți</p>	Procedura operațională	Ediția: I
		Revizia: 1
	Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Exemplar nr. 1

etapă, pe locurile disponibile. În cererea tip de înscriere pentru etapa a II-a, părinții vor completa, în ordinea descrescătoare a preferințelor, maximum 3 opțiuni pentru unități de învățământ la care mai există locuri disponibile.

Părinții copiilor menționați depun cererea tip de înscriere în învățământul primar online sau la secretariatul școlii aflate pe prima poziție din cele 3 opțiuni exprimate pentru etapa a II-a .

După validarea cererii tip de înscriere, depuse pentru a II-a etapă de înscriere, CA ale unităților de învățământ la care au fost depuse cererile, analizează aceste cereri și documentele anexate de părinți și pentru stabilirea listei copiilor admiși vor ține cont, în ordine, de următoarele criterii:

1. copii cu domiciliul în circumscripția școlară;
2. copii care îndeplinesc criteriile generale din metodologie;
3. copii care îndeplinesc din criteriile specifice ale unității de învățământ ;
4. copii care au domiciliul în afara circumscripției școlare dar în zona limitrofă acesteia;
5. copii ai căror părinți lucrează în instituții situate în apropierea unității de învățământ (dacă acest criteriu nu a fost inclus în lista criteriilor specifice ale unității de învățământ)

Termen : 2-8 aprilie 2019

Pasul 3

Procesarea, la nivelul unitatilor de invatamant, a cererilor tip de inscriere depuse de parinti, aplicand procedura specifica aprobata de ISJ, pe baza criteriilor generale si a celor specifice de departajare, in limita locurilor disponibile.

Termen : 8-10 aprilie 2018

Pasul 4

Afisarea la fiecare unitate de invatamant a listelor finale cu elevii inscrisi in clasa pregatitoare

Termen : 11 aprilie 2019

Pasul 5


Centralizarea si solutionarea de catre ISJ a cererilor parintilor care nu au fost inca inscrisi la nicio unitate de invatamant.

Termen : 12 aprilie-19 mai 2019

RESURSE NECESARE

RESURSE MATERIALE

- rechizite de birou, calculatoare, imprimante, copiatoare, telefon, fax;
- registrul de procese- verbale;
- registrul de corespondenta al ISJ;
- registrul de decizii al ISJ.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți	Procedura operațională	Ediția: I
		Revizia: 1
	Înscrierea copiilor in clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Exemplar nr. 1

RESURSE UMANE

- inspector școlar general, inspector școlar general adjunct, inspectori școlari de specialitate, directorii unităților de învățământ, cadre didactice, informatician.

RESURSE FINANCIARE


- conform bugetului anual de venituri și cheltuieli aprobat de M.E.N.

RESURSE INFORMATIONALE

- baze de date privind legislația aplicabilă
- colecția Monitorul Oficial al României
- LEX.exe
- Forumul ISJ Mehedinți
- informațiile care fac obiectul procedurii

9. RESPONSABILITĂȚI

Nr. Crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI	...
	0	1	2	3	4	5	6	...
1.	Inspector școlar general Prof. Dr. Mirela PINTEA ENEA	E						
2.	Inspector școlar general adjunct Curriculum și inspecție școlară		V					
3.	Inspector școlar general Prof. Dr. Mirela PINTEA ENEA			A				
4.	CJÎ				Ap			
5.	Directorii unităților de învățământ					Ap		
6.	Secretarul ISJ și secretarul grupului de lucru pentru control managerial de la nivelul ISJ						Ah	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți	Procedura operațională	Ediția: I
		Revizia: 1
	Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2019-2020 la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți Cod: PO - 09.03.19	Exemplar nr. 1

10.FORMULARE

10.1 Formular evidență modificări

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
	1	2	3	4	5	6	7
1.							
2.							

10.2 Formular analiză procedură

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Curriculum și inspecție școlară	Butușină Marian			01.03.2019			
2.								

10.3 Lista de difuzare a procedurii

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Personalul ISJ	Difuzare electronică			-	01.03.2019	